

**ОСНОВНА ШКОЛА „ВАСА ПЕЛАГИЋ“
ЛЕСКОВАЦ**

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ
за прво полугодиште
школске 2015/2016. године**

1. САДРЖАЈ

1. САДРЖАЈ.....	2
2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ.....	5
2.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ.....	5
2.2. РАНИЈИ НАЗИВИ ШКОЛЕ.....	5
3. РЕЧ ДИРЕКТОРА.....	6
4. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ.....	7
4.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	7
4.1.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	7
4.1.2. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	7
4.1.3. ШКОЛСКА БИБЛИОТЕКА.....	8
4.1.4. РЕСУРСИ ЛОКАЛНЕ СРЕДИНЕ.....	9
5. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ.....	10
5.1. КАДРОВСКА СТРУКТУРА.....	10
5.1.1. ПОДАЦИ О НАСТАВНОМ И НЕНАСТАВНОМ ОСОБЉУ.....	10
5.1.2. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НАСТАВНОГ ОСОБЉА.....	14
5.1.3. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА.....	14
5.1.4. РАДНО ИСКУСТВО ЗАПОСЛЕНИХ.....	14
5.2. КАДРОВСКЕ ПРОМЕНЕ У ТОКУ ПОЛУГОДИШТА.....	15
6. УЧЕНИЦИ.....	16
6.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА.....	16
6.1.1. НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ.....	16
6.1.2. НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА.....	16
6.2. УЧЕНИЦИ КОЈИ СУ СЕ УПИСАЛИ У ПРВИ РАЗРЕД.....	17
6.3. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА.....	17
7. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2015/2016. ГОДИНЕ.....	19
7.1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА.....	19
7.1.1. ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНО ЗАДУЖЕЊЕ НАСТАВНИКА.....	19
7.1.2. ОДЕЉЕЊСКА СТАРЕШИНСТВА И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА.....	19
7.1.3. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ.....	20
7.2. САСТАВ ТИМОВА И АКТИВА.....	22
7.2.1. ЧЛАНОВИ ТИМОВА.....	22
7.2.2. ЧЛАНОВИ СТРУЧНИХ ВЕЋА / АКТИВА.....	25
7.2.3. ЧЛАНОВИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	29
7.2.4. РУКОВОДИОЦИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА.....	30
7.3. КАЛЕНДАР И РИТАМ РАДА.....	30
7.3.1. РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА У ШКОЛИ.....	30
7.3.2. РАСПОРЕД СМЕНА.....	31
7.3.3. РАДНО ВРЕМЕ НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА.....	31
7.3.4. РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА ПО УЧИОНИЦАМА.....	31
7.3.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ.....	32
7.3.6. ДЕЖУРСТВО У ШКОЛИ.....	33
7.3.7. РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ.....	34
7.3.8. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК.....	34
8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОРГАНА УСТАНОВЕ.....	36
8.1. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ.....	36

8.1.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	36
8.1.2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА.....	36
8.1.3. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА	52
8.1.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	65
8.1.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	66
8.1.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	67
8.2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА.....	67
8.2.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	67
8.2.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА.....	68
8.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	77
8.4. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА	78
8.4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА	78
8.4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА.....	80
8.4.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА.....	82
8.5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ШКОЛСКИХ ТИМОВА	91
8.5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	91
8.5.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	92
8.5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	93
8.5.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ.....	94
8.5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	95
8.5.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ	95
8.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	96
8.7. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	98
8.7.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ	98
8.7.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ	99
8.7.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ	101
8.7.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ	102
8.7.5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИНДИВИДУАЛНЕ ОБРАЗОВНЕ НАСТАВЕ	104
8.7.6. РЕАЛИЗАЦИЈА РАДА СЕКЦИЈА И ДРУГИХ ВИДОВА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ	104
8.8. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА ВАСПИТНОГ РАДА.....	105
8.8.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ.....	105
8.8.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ	108
8.8.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА.....	109
8.8.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА	109
8.8.5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.....	110
8.8.6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ.....	110
8.8.7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ	111
8.9. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ И ЗАПОСЛЕНИХ	111
8.9.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА И ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА И ИСХОДА ОБРАЗОВАЊА.....	111
8.9.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ РАДА	111
8.9.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	112

8.9.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САМОВРЕДНОВАЊА	116
8.9.5. РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА	126
8.9.6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА	126
9. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ	127

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

2.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Назив школе	ОШ „Васа Пелагић“
Адреса	Васе Пелагића 5, Лесковац
Контакт подаци школе:	
– Телефон/факс	016/3436-280; 016/3436-281
– Званични мејл школе	vasapelagic@yahoo.com
– Сајт	www.novi.vasapelagic.edu.rs
ПИБ	100525274
Име и презиме директора школе	Александар Цинцар-Јанковић
Датум прославе Дана школе	9. мај

2.2. РАНИЈИ НАЗИВИ ШКОЛЕ

Назив	Од	До	Напомена
Основна школа III	1918.	1931.	
Државна народна основна школа “Скерлић”	1931.	1946.	
Основна школа број 3	1946.	1952.	
Основна школа број 1	1952.	1953.	
Основна школа “Васа Пелагић”	1953.	до данас	

3. РЕЧ ДИРЕКТОРА

Основна школа „Васа Пелагић“, као једна од најстаријих образовних установа у граду, завршила је успешно још једно школско полугодиште. Овим Извештајем обухваћени су сви аспекти реализације Годишњег плана рада школе, на коме се заснива нормално и несметано функционисање наше школе. У њему се налазе све потребне информације, као и сви неопходни извештаји о активностима које су реализоване у школи током првог полугодишта школске 2015/2016. године.

Као директор школе, изузетно сам задовољан радом и успесима наших ученика, као и професионалношћу, пожртвованосту и стручношћу свих упошљеника наше школе. Сви заједно спремни дочекујемо почетак другог полугодишта и унапред се радујемо новим успесима и резултатима.

4. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

4.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

4.1.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

У првом полугодишту школске 2015/2016. године реализован је пројекат „Еко учионица“ преко Градске дирекције за заштиту животне средине. Уложено је 143.948,04 динара за сређивање и опремање школског атријума, који ће убудуће функционисати као учионица на отвореном, у оквиру које се налази и мини мобилијар за ученике предшколског узраста. Настављено је са поправком и фарбањем школске оgrade, а у току зимског распуста окречен је кабинет за музичку културу који тренутно користе ученици одељења VIII-4. Купљене су завесе за 4 учионице у којима бораве ученици првог, односно петог разреда, и које су реновиране у току летњег распуста.

Што се тиче наставних средстава, од донација је набављено 10 белих табли у износу од 115.000 динара, као и 4 преносна радио плејера у износу од 19.960 динара. Обезбеђена су тражена наставна средства за Стручна већа страних језика, српског језика и географије, као и основна наставна средства и потрошни материјал за нормалну реализацију наставе. Сви наставници разредне наставе и већина наставника предметне наставе добили су таблете на коришћење од издавачких кућа Клет и Нови логос, укључујући и све глобалне и оперативне планове у електронском облику. Сви ученици од првог до четвртог разреда добили су на поклон ранчеве и комплете свезака. Учешћем у пројекту „Рода поклања 500 лопти“ где је школа гласовима својих ученика била 2. у Србији, обезбеђено је 15 кошаркашких лопти. Учествовали смо и на конкурс који је објавила Фондација „Новак Ђоковић“ за реновирање подова у учионицама, кабинетима и канцеларијама школе, у вредности од 25.000 евра. Резултати овог конкурса очекују се до почетка априла.

4.1.2. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

ОШ „Васа Пелагић“ организована је као установа основног образовања и васпитања и у свом саставу нема издвојених одељења. Целокупан школски простор (укључујући и физкултурну салу) смештен је у једном функционалном и наменском објекту. Поред одговарајућег простора, школа има и пространо двориште са спортским тереном, као и атријум у централном делу школе у коме се налази еко-учионица. Недостатак школског простора ствара проблеме при коришћењу учионица како за извођење редовне наставе, тако и за извођење ваннаставних активности, тако да су ученици одељења VIII-4 и у овој школској години смештени у кабинету за музичку културу, док се ученици одељења V-5 налазе у кабинету за физику. На предлог Педагошког колегијума извршена је прерасподела кабинетских просторија, тако да је свако Стручно веће добило свој простор за коришћење. У првом полугодишту школске 2015/2016. године рад школе одвијао се у следећим просторијама:

Назив просторије	Број	Површина (у m ²)
Учионице	20	1460
Кабинети	5	120
Библиотека са читаоницом	1	71

Фискултурна сала	1	300
Кухиња са трпезаријом	1	94
Наставничка зборница	1	53
Канцеларије	4	80
Радионице	2	108

У кабинету за информатику и рачунарство умрежено је 15 рачунара.

Уз фискултурну салу постоје и пратеће просторије: 2 свлационице, припремна просторија за наставнике и тоалет са просторијом за прање руку.

4.1.3. ШКОЛСКА БИБЛИОТЕКА

Библиотека у основној школи представља центар за унапређивање разних облика и метода васпитно-образовног рада, место пријема и дистрибуције важних информација.

Школска библиотека у ОШ „Васа Пелагић“ се налази на самом улазу у школску зграду и заузима простор од 71 квадратни метар. Простор за смештај фонда заузима 14 квадратна метра, а опрему чине 16 полица за књиге, 2 полице за серијске публикације и 3 ормана за осталу грађу. Смештај фонда је слободан, а распоред је интерни. Библиотека је солидно просторна, па се поред уобичајних и дневних активности замене књига и извођења наставе користи и за састанке и школске приредбе када се број седишта увећава и до 80. Библиотека садржи читаоничке столове, радне столове и изложбене паное и витрине (монографске и серијске публикације о Васи Пелагићу). Библиотека је обогаћена мултимедијалним средствима - ДВД и плазма телевизор, већи број ЦД-а и ДВД-а и два компјутера ПС 4, од којих један има приступ Интернет мрежи.

Библиотека у ОШ „Васа Пелагић“ се по броју књига налази на првом месту међу школским библиотекама у граду. Целокупни фонд библиотеке подељен је на ученички и наставнички. Наставничка библиотека има 2020 а ученичка 6926 књига, што укупно износи 8946. У библиотеци постоји легат - меморијална библиотека Смиље и Петка Павићевића, бивших радника школе, и броји 740 књига. Библиотека поседује и фонд стране књиге - енглески језик са 269 књига, а за најмлађе чланове - прваке су и 467 сликовница. Школска библиотека од шк.2012/2013. поседује легат књига на македоском језику који броји 200 књига, као и мултимедијалну збирку цд ромова - 72, дискета за рачунар 60, филмова - 23, 4 видео касете, 4 аудио касете, 132 музичких цд-а и 1460 фотографија. Према наведеном, укупни фонд монографских публикација у шк. 2014/2015. је 9146 књига, 295 цд-а и 16 пописаних серијских публикација са 1460 фотографија.

Према предвиђеним стандардима набављене су замене за инвентарне књиге за све врсте публикација. Серијске публикације се уносе у инвентарну књигу НБС од јуна 2009. Уједно се све публикације обрађују и каталошки.

Ћаци наше школе радо посећују библиотеку, како за читање обавезних програмом предвиђених дела школске и домаће лектире, тако и за књиге које нису прописане обавезним планом и програмом а закупају њихову пажњу. Свако одељење има свој *Одељенски дневник читања* у коме ученици бележе наслове књига које су прочитали. Постоји и заједнички *Дневник читања* за све ученике предметне наставе.

Школска библиотека поседује и *Књигу десидерата* у коју ученици уписују жељење књиге. За наставнике школски библиотекар, по договору, десидерат прослеђује Центру за стручно усавршавање у образовању Лесковац.

4.1.4. РЕСУРСИ ЛОКАЛНЕ СРЕДИНЕ

ОШ „Васа Пелагић“ наставила је са успешном сарадњом са свим ресурсима локалне средине, као што су Народна библиотека, Народно позориште, Лесковачки културни центар, Народни музеј, Хидро-метеоролошки завод, Хала спортова, Центар за стручно усавршавање, Драдска управа за друштвене делатности, Градска управа за заштиту животне средине, Школска управа, Полицијска управа и друге.

5. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ

5.1. КАДРОВСКА СТРУКТУРА

5.1.1. ПОДАЦИ О НАСТАВНОМ И НЕНАСТАВНОМ ОСОБЉУ

Школску 2015/2016. годину почело је са радом наставно и ненаставно особље које је наведено у табели:

Име и презиме	Врста стручне спреме	Радно место	Процент ангажовања у школи	Положен испит за лиценцу	Године радног стажа
Драгана Николић	Висока	Наставник разредне наставе	100%	Да	26
Сунчица Николић	Висока	Наставник разредне наставе	100%	Да	16
Биљана Ранђеловић	Висока	Наставник разредне наставе	100%	Да	20
Љубиша Илић	Висока	Наставник разредне наставе	100%	Да	22
Живка Ђорђевић	Висока	Наставник разредне наставе	100%	Да	24
Дивна Антић	Виша	Наставник разредне наставе	100%	Да	20
Лидија Здравковић	Висока	Наставник разредне наставе	100%	Да	15
Живана Пешић	Виша	Наставник разредне наставе	100%	Да	22
Весна Стаменковић	Висока	Наставник разредне наставе	100%	Да	26
Љиљана Стевановић	Висока	Наставник разредне наставе	100%	Да	22
Сузана Марковић	Висока	Наставник разредне наставе	100%	Да	15
Весна Грујић	Висока	Наставник разредне	100%	Да	16

		наставе			
Мирослава Радовић	Висока	Наставник разредне наставе	100%	Да	6
Денис Антић	Висока	Наставник разредне наставе	100%	Не	1
Виолета Крстић	Висока	Наставник у продуженом боравку	100%	Да	13
Драган Пешић	Висока	Наставник српског језика	100%	Да	29
Наташа Николић	Висока	Наставник српског језика	100%	Да	21
Александра Антић	Висока	Наставник српског језика	100%	Да	17
Валентина Павковић	Висока	Наставник српског језика	44,44%	Да	13
Ана Станковић	Висока	Наставник српског језика	27,78%	Да	16
Тајјана Илић	Висока	Наставник српског језика и грађанског васпитања	40%	Да	8
Рената Марковић	Висока	Наставник енглеског језика	100%	Да	23
Слободанка Пуреновић	Висока	Наставник енглеског језика	100%	Да	33
Мирјана Николић	Висока	Наставник енглеског језика	66,67%	Да	12
Јована Митић	Висока	Наставник енглеског и немачког језика	88,89%	Не	2
Вера Стојановић	Виша	Наставник музичке културе	100%	Да	35
Сунчица Младеновић	Висока	Наставник музичке културе	5%	Да	28
Маја Цветковић	Висока	Наставник музичке културе	5%	Да	8
Данијела Влаховић	Висока	Наставник ликовне културе	100%	Да	11
Југослав Станковић	Висока	Наставник ликовне културе	25%	Да	2
Благица	Висока	Наставник	20%	Да	9

Тркуља		историје			
Мирослав Каранфиловић	Висока	Наставник историје	100%	Да	24
Мирослава Алексова	Виша	Наставник историје	20%	Да	29
Александар Аврамовић	Висока	Наставник историје	5%	Да	4
Бранислава Здравковић	Висока	Наставник географије	75%	Да	8
Првољуб Павићевић	Висока	Наставник географије	60%	Да	26
Миодраг Стојановић	Висока	Наставник географије	10%	Да	2
Ана Петровић	Висока	Наставник физике	100%	Не	2
Војислав Грујић	Висока	Наставник физике	10%	Да	8
Зорица Костадиновић	Виша	Наставник физике	10%	Да	13
Славица Ивановић	Висока	Наставник математике	100%	Да	24
Виолета Јанчић	Висока	Наставник математике	100%	Да	9
Мирјана Ђорђевић	Висока	Наставник математике	100%	Не	5
Маја Живковић	Висока	Наставник математике	61,56%	Не	1
Бојана Моравац	Висока	Наставник математике	16,66%	Не	7
Стана Стевановић	Виша	Наставник биологије	50%	Да	30
Јована Арсић	Висока	Наставник биологије	60%	Не	3
Данијела Петковић	Висока	Наставник биологије	10%	Не	1
Драгана Бојовић	Висока	Наставник биологије	20%	Да	10
Драгана Тричковић	Висока	Наставник биологије	20%	Не	7
Светлана Николић	Висока	Наставник биологије	10%	Да	14
Драгана Марковић	Висока	Наставник хемије	80%	Не	8
Биљана Савић	Висока	Наставник ТиО	100%	Да	23
Томислав Цекић	Висока	Наставник ТиО и информатике	90%	Да	30

Љубиша Станковић	Висока	Наставник физичког васпитања	100%	Да	28
Виолета Митић	Висока	Наставник физичког васпитања	100%	Да	16
Предраг Миленовић	Висока	Наставник физичког васпитања	40%	Да	14
Никола Тодоровић	Висока	Наставник физичког васпитања	20%	Не	4
Братислав Митић	Висока	Наставник физичког васпитања	5%	Да	11
Мирјана Алексић	Виша	Наставник верске наставе	100%	Не	13
Мартин Мичић	Виша	Наставник верске наставе	15%	Не	6
Нада Павловић	Висока	Наставник грађанског васпитања	10%	Да	10
Љиљана Ранђеловић	Висока	Наставник немачког језика	100%	Да	22
Ивана Пауновић	Висока	Наставник француског језика	22,22%	Да	16
Татјана Гавриловић	Висока	Наставник француског језика	11,11%	Да	7
Ненад Стаменковић	Висока	Наставник француског језика	44,44%	Не	12
Александар Ничић	Висока	Наставник информатике и рачунарства	50%	Да	12
Бојан Крстић	Висока	Наставник информатике и рачунарства	15%	Не	5
Весна Филиповић Петровић	Висока	Библиотекар	100%	Да	15
Ивана Трајковић	Висока	Педагог	50%	Не	2
Лаура Лазаревић	Висока	Психолог	100%	Не	1
Биљана Арсић	Висока	Секретар	100%	Да	21

Десанка Ивковић	Висока	Шеф рачуноводства	100%	Да	20
Гордана Здравковић	Средња	Административни радник	100%	Не	33
Зорица Тошић	Основна	Радник на одржавању хигијене	100%	Не	24
Виолета Филиповић	Основна	Радник на одржавању хигијене	100%	Не	20
Силвана Стојановић	Основна	Радник на одржавању хигијене	100%	Не	8
Јаворка Аритоновић	Основна	Радник на одржавању хигијене	100%	Не	17
Милена Стојановић	Основна	Радник на одржавању хигијене	100%	Не	5
Драгица Цекић	Основна	Радник на одржавању хигијене	100%	Не	29
Новица Аритоновић	КВ	Мајстор - домар	100%	Не	39
Горан Тошић	Средња	Ложач - мајстор	100%	Не	21
Александар Цинцар-Јанковић	Висока	Директор школе	100%	Да	13

5.1.2. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НАСТАВНОГ ОСОБЉА

Висока стручна спрема	60	88.24%
Виша спрема	8	11.76%
Средња стручна спрема	/	0%

5.1.3. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА

Висока стручна спрема	6	40%
Виша спрема	/	0%
Средња стручна спрема	3	20%
Основна школа	6	40%

5.1.4. РАДНО ИСКУСТВО ЗАПОСЛЕНИХ

До 5 година	15	18.07%
--------------------	----	--------

6-10 година	14	16.87%
11-25 година	40	48.19%
Преко 25 година	14	16.87%

5.2. КАДРОВСКЕ ПРОМЕНЕ У ТОКУ ПОЛУГОДИШТА

У току школске 2014/2015. године дошло је до следећих кадровских промена:

- На основу Посебног колективног уговора, са листе радника са непуном нормом часова преузете су Драгана Савић, наставница биологије, уместо Данијеле Петковић, и Маја Живковић, наставница математике, која већ ради у школи и која је преузела часове Бојане Моравац.
- Лаура Лазаревић, психолог школе, примљена је по конкурс до повратка Маје Николић са породичног боловања, односно Сузане Станковић Илић до повратка са функције.
- Александар Крстић, наставник музичке културе, примљен је по конкурс до повратка Маје Цветковић са боловања због неге детета.

6. УЧЕНИЦИ

6.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

6.1.1. НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Разред	Одељење					Укупно
	1	2	3	4	5	
I	25	24	22	/	/	71
II	24	23	21	20	/	88
III	21	27	28	/	/	76
IV	23	21	28	21	/	93
V	25	23	25	23	23	119
VI	26	26	25	25	/	102
VII	27	27	30	29	/	113
VIII	29	22	31	25	/	107

Укупан број ученика

I-IV	328
V-VIII	441
Укупно	769

6.1.2. НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА

Разред	Одељење					Укупно
	1	2	3	4	5	
I	24	23	22	19+1	/	71
II	21	27	28	/	/	87
III	24	23	27+1	19+1	/	76
IV	21+2	21	23	23	24	93
V	26	26	25	25	/	115
VI	27	28	30	28	/	102
VII	30	22	31	25	/	112
VIII	31	22	28	20	/	107

Укупан број ученика

I-IV	327
V-VIII	436
Укупно	763

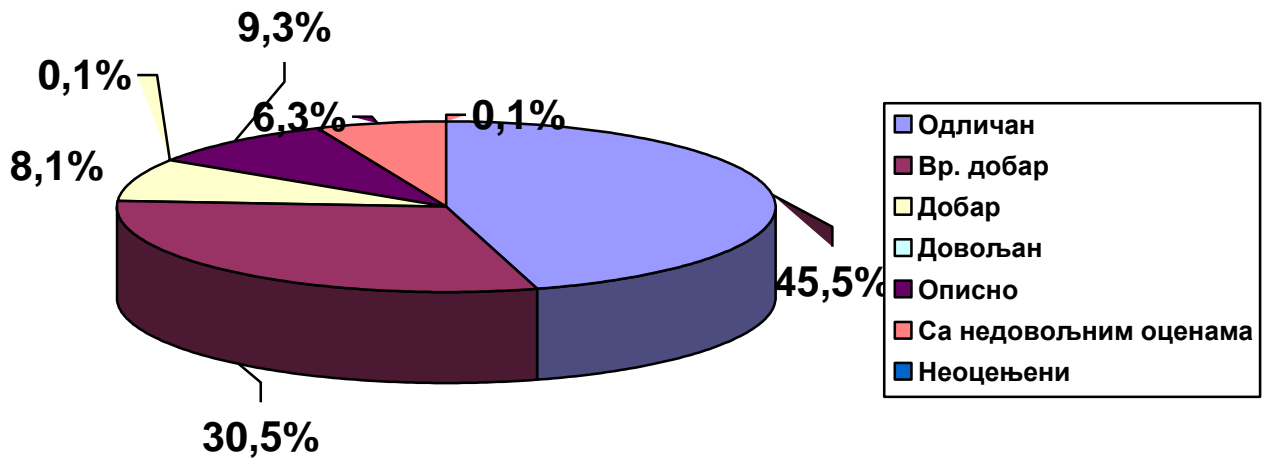
6.2. УЧЕНИЦИ КОЈИ СУ СЕ УПИСАЛИ У ПРВИ РАЗРЕД

Школске 2015/16. године у први разред уписан је 71 ученик. Од тога, уписано је 43 дечака и 28 девојчица.

6.3. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА

Разред	Број ученика	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Свега позитивних	Са 1 недовољном оценом	Са 2 недовољне оцене	Са 3 и више недовољних оцена	Свега са недовољним оценама	Неоцењени	Описно оцењени
I	71	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	71
II	87	67	19	1	/	87	/	/	/	/	/	/
III	76	58	18	/	/	76	/	/	/	/	/	/
IV	93	52	34	6	1	93	/	/	/	/	/	/
I-IV	327	177	71	7	1	256	/	/	/	/	/	71
%	100	54,13	21,71	2,14	0,31	78,29	/	/	/	/	/	21,71
V	115	51	45	12	/	108	6	/	1	7	/	/
VI	102	44	32	15	/	91	7	3	1	11	/	/
VII	112	38	39	16	/	93	6	4	9	19	/	/
VIII	107	37	46	12	/	95	4	2	5	11	1	/
V-VIII	436	170	162	55	/	387	23	9	16	48	1	/
%	100	38,99	37,16	12,61	/	88,76	5,27	2,07	3,67	11,01	0,23	/
Укупно	763	347	233	62	1	643	23	9	16	48	1	71
%	100	45,48	30,54	8,13	0,13	84,28	3,01	1,18	2,10	6,29	0,13	9,30

Графички приказ



7. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2015/2016. ГОДИНЕ

7.1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

7.1.1. ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНО ЗАДУЖЕЊЕ НАСТАВНИКА

На основу задужења датих у Годишњем плану рада и Школским плановима за I, II, III, IV, V, VI, VII и VIII разред, на почетку школске године сачињена је структура 40-часовне радне недеље која садржи сва задужења наставника и стручних сарадника. Структура 40-часовне радне недеље представља основ за сачињавање решења која су добили сви запослени радници школе на почетку школске године, и она чини саставни део Годишњег плана рада школе.

7.1.2. ОДЕЉЕЊСКА СТАРЕШИНСТВА И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА

Одељењски старешина	Одељење	Наставни предмет
Драгана Николић	1 ₁	Разредна настава
Сунчица Николић	1 ₂	Разредна настава
Биљана Ранђеловић	1 ₃	Разредна настава
Љубиша Илић	2 ₁	Разредна настава
Живка Ђорђевић	2 ₂	Разредна настава
Дивна Антић	2 ₃	Разредна настава
Лидија Здравковић	2 ₄	Разредна настава
Живана Пешић	3 ₁	Разредна настава
Весна Стаменковић	3 ₂	Разредна настава
Љиљана Стевановић	3 ₃	Разредна настава
Сузана Марковић	4 ₁	Разредна настава
Весна Грујић	4 ₂	Разредна настава
Мирослава Радовић	4 ₃	Разредна настава
Биљана Стаменковић (Денис Антић)	4 ₄	Разредна настава
Љубиша Станковић	5 ₁	Физичко васпитање
Виолета Митић	5 ₂	Физичко васпитање
Александра Антић	5 ₃	Српски језик
Данијела Влаховић	5 ₄	Ликовна култура
Стана Стевановић	5 ₅	Биологија
Бранислава Здравковић	6 ₁	Географија
Мирјана Ђорђевић	6 ₂	Математика
Мирјана Николић	6 ₃	Енглески језик

Томислав Цекић	6 ₄	ТиО
Наташа Николић	7 ₁	Српски језик
Рената Марковић	7 ₂	Енглески језик
Мирослав Каранфиловић	7 ₃	Историја
Драган Пешић	7 ₄	Српски језик
Виолета Јанчић	8 ₁	Математика
Биљана Савић	8 ₂	ТиО
Драгана Марковић	8 ₃	Хемија
Вера Стојановић	8 ₄	Музичка култура
Виолета Крстић	Продужени боравак	Разредна настава

7.1.3. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ

Наставни предмет	Име и презиме наставника	Одељења у којима предају	Број часова недељно
Српски језик	Драган Пешић	5 ₅ , 6 ₃ , 7 ₄ , 8 ₄	16
	Наташа Николић	6 ₂ , 6 ₄ , 7 ₁ , 7 ₂ , 7 ₃	20
	Александра Антић	5 ₁ , 5 ₂ , 5 ₃ , 8 ₃ ,	19
	Валентина Павковић	8 ₁ , 8 ₂	8
	Ана Станковић	5 ₄	5
	Татјана Илић	6 ₁	4
Енглески језик	Рената Марковић	2 ₁ , 3 ₁ , 3 ₂ , 4 ₁ , 5 ₄ , 6 ₁ , 6 ₂ , 7 ₂ , 8 ₁	18
	Слободанка Пуреновић	1 ₂ , 1 ₃ , 3 ₃ , 4 ₂ , 4 ₃ , 7 ₃ , 7 ₄ , 8 ₂ , 8 ₄	18
	Мирјана Николић	1 ₁ , 2 ₂ , 2 ₃ , 5 ₁ , 5 ₃ , 6 ₃	12
	Анита Цекић (Јована Митић)	2 ₄ , 4 ₄ , 5 ₂ , 5 ₅ , 6 ₄ , 7 ₁ , 8 ₃	14
Музичка култура	Вера Стојановић	5 ₁ , 5 ₂ , 5 ₃ , 5 ₄ , 5 ₅ , 6 ₁ , 6 ₂ , 6 ₃ , 6 ₄ , 7 ₁ , 7 ₃ , 8 ₁ , 8 ₂ , 8 ₃ , 8 ₄	20
	Сунчица Младеновић	7 ₄	1
	Маја Цветковић (Александар Крстић)	7 ₂	1
Ликовна култура	Данијела Влаховић	5 ₁ , 5 ₂ , 5 ₃ , 5 ₄ , 5 ₅ , 6 ₁ , 6 ₂ , 6 ₃ , 6 ₄ , 7 ₁ , 7 ₂ , 7 ₃ , 7 ₄ , 8 ₂ , 8 ₄	20
	Југослав Станковић	8 ₁ , 8 ₃ ,	2
Историја	Благица Тркуља	7 ₁ , 7 ₂	4
	Мирослав Каранфиловић	6 ₁ , 6 ₂ , 6 ₃ , 6 ₄ , 7 ₃ , 7 ₄ , 8 ₁ , 8 ₂ , 8 ₃ , 8 ₄	20
	Мирослава Алексова	5 ₁ , 5 ₂ , 5 ₃ , 5 ₄	8
	Александар Аврамовић	5 ₅	1

Географија	Бранислава Здравковић	5 ₁ , 5 ₂ , 5 ₃ , 6 ₁ , 6 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂ , 8 ₃ , 8 ₄	15
	Првољуб Павићевић	6 ₃ , 6 ₄ , 7 ₁ , 7 ₂ , 7 ₃ , 7 ₄	12
	Миодраг Стојановић	5 ₄ , 5 ₅	2
Физика	Ана Петровић	6 ₁ , 6 ₂ , 6 ₃ , 7 ₁ , 7 ₂ , 7 ₃ , 8 ₁ , 8 ₂ , 8 ₃ , 8 ₄	20
	Војислав Грујић	6 ₄	2
	Зорица Костадиновић	7 ₄	2
Математика	Славица Ивановић	5 ₁ , 5 ₂ , 5 ₃ , 5 ₄	16
	Виолета Јанчић	7 ₃ , 7 ₄ , 8 ₁ , 8 ₂ , 8 ₄	20
	Мирјана Ђорђевић	6 ₁ , 6 ₂ , 6 ₃ , 7 ₂	16
	Маја Живковић	5 ₅ , 6 ₄ , 7 ₁ , 8 ₃	16
Биологија	Стана Стевановић	5 ₁ , 5 ₂ , 5 ₃ , 5 ₄ , 5 ₅	10
	Јована Арсић	7 ₁ , 7 ₂ , 7 ₃ , 7 ₄ , 8 ₃ , 8 ₄	12
	Драгана Савић	6 ₄	2
	Драгана Тричковић	6 ₁ , 6 ₃	4
	Драгана Бојовић	8 ₁ , 8 ₂	4
	Светлана Николић	6 ₂	2
Хемија	Драгана Марковић	7 ₁ , 7 ₂ , 7 ₃ , 7 ₄ , 8 ₁ , 8 ₂ , 8 ₃ , 8 ₄	16
Техничко и информатичко образовање	Биљана Савић	5 ₁ , 5 ₂ , 7 ₁ , 7 ₂ , 7 ₃ , 7 ₄ , 8 ₁ , 8 ₂ , 8 ₃ , 8 ₄	20
	Томислав Цекић	5 ₃ , 5 ₄ , 5 ₅ , 6 ₁ , 6 ₂ , 6 ₃ , 6 ₄	14
Физичко васпитање	Љубиша Станковић	5 ₁ , 6 ₁ , 6 ₃ , 7 ₁ , 7 ₃ , 8 ₂ , 8 ₄	14
	Виолета Митић	5 ₂ , 6 ₂ , 6 ₄ , 7 ₂ , 7 ₄ , 8 ₁ , 8 ₃	14
	Предраг Миленовић	5 ₃ , 5 ₄ , 5 ₅	6
Верска Настава	Мирјана Алексић	1 ₁ , 1 ₂ , 2 ₁ , 2 _{2/4} , 2 ₃ , 3 ₁ , 3 ₂ , 3 ₃ , 4 ₁ , 4 ₂ , 4 _{3/4} , 5 _{1/2/3} , 5 _{4/5} , 6 _{1/2} , 6 ₃ , 6 ₄ , 7 ₁ , 7 ₂ , 7 ₃ , 7 ₄	20
	Мартин Мичић	8 _{1/4} , 8 ₂ , 8 ₃	3
Грађанско васпитање	Татјана Илић	5 _{1/2} , 5 ₃ , 5 _{4/5} , 7 _{2/4}	4
	Нада Павловић	8 _{1/2} , 8 _{3/4}	2
	Ивана Трајковић	6 _{1/4} , 6 _{2/3}	2
Немачки језик	Љиљана Ранђеловић	5 ₁ , 5 ₃ , 6 ₁ , 6 ₃ , 6 ₄ , 7 ₃ , 7 ₄ , 8 ₁ , 8 ₂	18
	Јована Митић	5 ₄	2
Француски језик	Ивана Пауновић	5 ₂ , 5 ₅	4
	Татјана Гавриловић	6 ₁₋₄	2
	Ненад Стаменковић	7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₃ , 8 ₄	8
Информатика и рачунарство	Александар Ничић	5 ₁ , 5 ₂ , 5 ₃ , 5 ₄ , 5 ₅ , 8 ₁ , 8 ₂ , 8 ₃ (1. група), 8 ₃ (2. група), 8 ₄	10
	Томислав Цекић	7 ₁ , 7 ₂ , 7 ₃ , 7 ₄	4

	Бојан Крстић	б ₁ , б _{2/4} , б ₃	3
Цртање, сликање и вајање	Југослав Станковић	5 ₁₋₅ , б _{1/2} , б _{3/4}	3
Изабрани спорт	Љубиша Станковић	5 ₁ , 5 ₃ (рукомет), 7 ₃ , 8 _{3/4} (одбојка), 8 _{1/4} , 8 _{2/3} (мали фудбал)	6
	Виолета Митић	5 ₂ , 5 ₄ , 5 ₅ (рукомет), 7 ₁ , 8 _{1/2} (одбојка), 8 ₁₋₄ (стони тенис)	6
	Предраг Миленовић	б ₁ , б ₃ (кошарка)	2
	Никола Тодоровић	б ₂ , б ₄ (кошарка), 7 ₂ , 7 ₄ (одбојка)	4
	Братислав Митић	8 ₁₋₄ (кошарка)	1

7.2. САСТАВ ТИМОВА И АКТИВА

7.2.1. ЧЛАНОВИ ТИМОВА

Назив тима	Чланови тима	Задужења
Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Биљана Ранђеловић, Драгана Николић, Љубиша Илић, Виолета Крстић, Татјана Илић, Љубиша Станковић, Лаура Лазаревић, Ивана Трајковић	<ul style="list-style-type: none"> - Сензитизација колектива школе и ученика о проблему вршњачког насиља; - Едукација о проблемима насиља; - Уочавање и међусобно информисање о случајевима вршњачког насиља у школи; - Тимски рад на смањењу количине насиља у школи; - Комуникација са надлежним службама (ЦЗС, МУП, Здравствени центар и др.)
Тим за инклузивно образовање	Мирослава Радовић, Сунчица Николић, Сузана Марковић, Живка Ђорђевић, Лидија Здравковић, Драган Пешић, Виолета Јанчић, Лаура Лазаревић, Ивана Трајковић	<ul style="list-style-type: none"> - Израда годишњег програма рада Стручног тима за инклузивно образовање; - Индетификација ученика са посебним образовним, здравственим и социјалним потребама; - Пружање помоћи наставницима у изради педагошког профила ученика; - Пружање помоћи тимовима за индивидуализовани образовни програм у изради програма за

		<p>сваког ученика;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пружање помоћи родитељима за реализацију индивидуализованих образовних програма; - Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец; - Припрема извештаја о реализацији програма инклузивног образовања у току школске године.
Тим за планирање стручног усавршавања	Весна Филиповић Петровић, Данијела Влаховић, Весна Грујић	<ul style="list-style-type: none"> - Подела формулара наставницима; - Прикупљање личних извештаја и помоћ при попуњавању; - Израда извештаја о стручном усавршавању и плана стручног усавршавања запослених.
Тим за самовредновање и вредновање рада школе	Рената Марковић, Бранислава Здравковић, Маја Живковић, Јована Арсић, Драгана Марковић, Виолета Митић, Лаура Лазаревић, Ивана Трајковић, Весна Петровић Филиповић	<ul style="list-style-type: none"> - Опис и процена остварености стандарда квалитета рада установе; - Предлог мера за унапређивање квалитета рада установе; - Праћење остваривања предложених мера.
Тим за професионалну оријентацију	Мирослав Каранфиловић, Славица Ивановић, Мирјана Ђорђевић, Ана Петровић, Биљана Савић, Лаура Лазаревић, Ивана Трајковић, одељењске старешине 7. и 8. разреда	<ul style="list-style-type: none"> - Креирање акционог плана и модела имплементације програма професионалне оријентације; - Имплементација програма професионалне оријентације; - Пружање подршке и мотивисање актера за реализацију модула професионалне оријентације и програмских активности; - Учествовање у мониторингу и евалуацији; - Информисање свих актера о пројектним активностима и постигнућима; - Грађење мреже партнера у локалној заједници; - Промовисање примера добре праксе и постигнућа школе у пројекту.

Тим за израду пројеката	Мирослав Каранфиловић, Лаура Лазаревић, Ивана Трајковић	<ul style="list-style-type: none"> - Праћење конкурса и сајтова на којима школе могу конкурисати; - Састављање плана израде пројекта; - Распоређивање задужења; - Планирање буџета пројекта; - Конкурисање за пројекте; - Контрола резултата рада и извршавања пројекта;
Тим за културне активности школе	Данијела Влаховић, Весна Петровић Филиповић, Мирјана Алексић	<ul style="list-style-type: none"> - Подела формулара наставницима; - Прикупљање извештаја актива и стручних већа о реализованим културним активностима у току шк. године; - Израда извештаја о културним активностима на нивоу школе.
Тим за маркетинг и медијску промоцију школе	Љубиша Илић, Данијела Влаховић, Ивана Трајковић	<ul style="list-style-type: none"> - Обезбеђивање позитивног публицитета школе; - Сарадња са свим актерима у школи ради добијања информација о организованим активностима; - Благовремено обавештавање медија о свим битним дешавањима у школи.
Тим за просторно планирање и уређење школе	Данијела Влаховић, Јована Арсић, Драгана Николић, Љубиша Станковић, Драгана Марковић, Рената Марковић, Татјана Илић, Ивана Трајковић, Гордана Здравковић	<ul style="list-style-type: none"> - Планирање и контрола уређења и одржавања дворишта, учионица, ходника и осталих школских просторија; - Планирање и организација постављања клупица и канти за смеће у дворишту школе; - Планирање уређења зелених површина у дворишту школе, постављања клупица и канти за смеће у дворишту школе.
Тим за процену материјалне штете	Љубиша Илић, Бранислава Здравковић, Живана Пешић, Весна Стаменковић, Горан Тошић	<ul style="list-style-type: none"> - Подела формулара одељењским старешинама; - Провера стања и контрола одржавања учионица о осталих школских просторија; - Процена материјалне штете настале у просторијама школе или у дворишту школе; - Писање полугодишњег и годишњег извештаја.

7.2.2. ЧЛАНОВИ СТРУЧНИХ ВЕЋА / АКТИВА

Назив стручног већа / актива	Чланови	Задужења
Наставничко веће	Сви наставници и стручни сарадници	<ul style="list-style-type: none"> - Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора школе за претходну школску годину; - Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе; - Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за текућу годину; - Разматрање и усвајање школског програма за четворогодишњи период - Формирање сталних комисија Наставничког већа; - Дежурство наставника и поштовање кућног реда; - Доношење програма за извођење екскурзија; - Реализација програмских задатака, успеха и дисциплине ученика; - Реализација плана рада; - Афирмација школе и ученика кроз школска такмичења; - Припреме за упис ученика осмог разреда у средње школе; - Награђивање и похваљивање ученика за постигнуте резултате на такмичењима; - Анализа рада стручних актива.
Одељењско веће	Сви наставници који изводе наставу у једном одељењу	<ul style="list-style-type: none"> - Изучавање потреба, интересовања, наклоности и индивидуалних особености ученика; - Разматрање оптерећености ученика у свим областима; - Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби; - Утврђивање успеха ученика на крају класификационих периода; - Утврђивање резултата рада

		<p>наставника;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Усклађивање рада свих наставника у већу; - Изрицање васпитно-дисциплинских мера ученицима; - Утврђивање предлога плана за извођење уч. екскурзија, излета и наставе у природи; - Упознавање услове рада и живота ученика; - Планирање и организовање професионалног информисања ученика и родитеља; - Помагање одељењским заједницама у раду; - Разматрање владања ученика, изрицање похвала, награда и дисциплинских мера из своје надлежности; - Усклађивање рада свих наставника у одељењу да јединствено делују на ученике ради постизања бољих резултата; - Учествовање у изради и реализацији ИОП-а.
Педагошки колегијум	Председници стручних већа и стручних актива и представник стручних сарадника	<ul style="list-style-type: none"> - Договор о организацији рада Педагошког колегијума; - Разматрање питања и идеја којима ће се бавити Педагошки колегијум; - Усвајање ИОП-а; - Програм обележавања Дечије недеље - договор Стручних већа; - Опремљеност школе наставним средствима; - Анализа остварених резултата у настави, успеха и дисциплине ученика у току одређеног класификационог периода; - Стручно усавршавање наставника; - Програм обележавања школске славе - Светог Саве -

		<p>договор Стручних већа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализа реализације Годишњег плана рада школе; - Реализација угледних часова; - Здравствено васпитање ученика; - Професионална оријентација ученика; - Самовредновање рада школе; - Програм обележавања Дана школе - договор Стручних већа; - Израда школских програма; - Припреме за упис ученика осмог разреда у средње школе; - Анализа и реализација наставног плана и програма.
Стручно веће за разредну наставу	Сви наставници који изводе наставу у првом циклусу образовања	<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање ученика са школским просторијама и њиховој намени; - Формулисање одељењских правила; - Правилно вредновање понашања, писана и неписана правила; - Успех и дисциплина ученика; - Допунска настава – развијање исправног односа према њој; - Структурисано слободно време; - Стицање радних навика; - Сарадња породице и школе.
Стручно веће за српски језик и културу изражавања	Драган Пешић, Наташа Николић, Александра Антић, Валентина Павковић, Ана Станковић, Татјана Илић	<ul style="list-style-type: none"> - Организација културних активности ради обележавања значајнијих датума; - Израда програма и планова реализације редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности;
Стручно веће за стране језике	Рената Марковић, Слободанка Пуреновић, Мирјана Николић, Анита Цекић, Јована Митић, Љиљана Ранђеловић, Ивана Пауновић, Татјана Гавриловић, Ненад Стаменковић	<ul style="list-style-type: none"> - Организација и учешће у такмичењима, конкурсима, литерарним сусретима, књижевним вечерима, и слично;
Стручно веће за математику	Славица Ивановић, Виолета Јанчић, Мирјана Ђорђевић, Маја Живковић	<ul style="list-style-type: none"> - Периодична анализа успеха и дисциплине ученика; - Одабир уџбеника и

Стручно веће за природне науке	Стана Стевановић, Јована Арсић, Драгана Савић, Драгана Бојовић, Драгана Тричковић, Светлана Николић, Ана Петровић, Војислав Грујић, Зорица Костадиновић, Драгана Марковић	
Стручно веће за друштвене науке	Благица Тркуља, Мирослав Каранфиловић, Мирослава Алексов, Александар Аврамовић, Бранислава Здравковић, Првољуб Павићевић, Миодраг Стојановић	<ul style="list-style-type: none"> - уџбеничких комплета за наредну школску годину; - Израда плана набавке наставних средстава и помагала;
Стручно веће за ликовну и музичку културу	Данијела Влаховић, Југослав Станковић, Вера Стојановић, Сунчица Младеновић, Маја Цветковић, Александар Крстић	<ul style="list-style-type: none"> - Организовање часова угледне и показне наставе; - Организовање припремне наставе;
Стручно веће за физичко васпитање	Љубиша Станковић, Виолета Митић, Предраг Миленовић, Никола Тодоровић, Братислав Митић	<ul style="list-style-type: none"> - Учешће у организацији завршног испита; - Израда Извештаја о раду и плана рада Стручног већа.
Стручно веће за технику и информатику	Биљана Савић, Томислав Цекић, Александар Ничић, Бојан Крстић	
Стручно веће за верску наставу и грађанско васпитање	Мирјана Алексић, Мартин Мичић, Татјана Илић, Нада Павловић, Ивана Трајковић	
Стручно веће стручних сарадника	Ивана Трајковић, Маја Николић, Лаура Лазаревић, Весна Петровић Филиповић	<ul style="list-style-type: none"> - Договор, информисање, непосредна сарадња о припреми за почетак школске године; - Договор око дочека првака првог септембра; - Сарадња са наставницима; - Професионална оријентација ученика седмог и осмог разреда; - Организација рада Ђачког парламента; - Организација и релализација трибина са адекватним темама за ученике; - Анализа рада стручног већа.
Стручни актив за развојно планирање	Наташа Николић, Александра Антић, Лаура Лазаревић, Весна Стаменковић, Мирослава Радовић, Весна Петровић Филиповић, представници јединице локалне самоуправе, Савета родитеља и Ученичког парламента	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа тренутног стања; - Одређивање визије, мисије и приоритетног подручја деловања; - Дефинисање циљева задатака и активности; - Израда акционог плана.

Стручни актив за развој школског програма	Лаура Лазаревић, Ивана Трајковић, представници Одељењских већа од 1. до 8. разреда	<ul style="list-style-type: none"> - Слободне активности и секције; - Такмичења; - Спортске активности; - Друштвене и техничке активности; - Хуманитарне акције; - Израда процедуре за припрему и извођење екскурзија; - Израда процедуре за припрему и извођење наставе у природи; - Предлог оперативног програма екскурзија и наставе у природи; - Усвајање предлога оперативних наставних планова и програма; - Планирање и програмирање додатне наставе.
---	--	--

7.2.3. ЧЛАНОВИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Назив стручног већа / актива	Председник
Разредна настава	Мирослава Радовић
Српски језик и култура изражавања	Наташа Николић
Страни језици	Рената Марковић
Математика	Славица Ивановић
Природне науке	Ана Петровић
Друштвене науке	Мирослав Каранфиловић
Уметности	Данијела Влаховић
Физичко васпитање	Љубиша Станковић
Техника и информатика	Томислав Цекић
Верска настава и грађанско васпитање	Мирјана Алексић
Стручни сарадници	Весна Филиповић Петровић
Стручни актив за развојно планирање	Лаура Лазаревић
Стручни актив за развој школског програма	Ивана Трајковић

7.2.4. РУКОВОДИОЦИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

Назив одељењског већа	Руководилац
Први разред	Драгана Николић
Други разред	Лидија Здравковић
Трећи разред	Живана Пешић
Четврти разред	Весна Грујић
Пети разред	Љубиша Станковић
Шести разред	Мирјана Ђорђевић
Седми разред	Мирослав Каранфиловић
Осми разред	Вера Стојановић

7.3. КАЛЕНДАР И РИТАМ РАДА**7.3.1. РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА У ШКОЛИ****Разредна настава преподне / Предметна настава поподне**

Распоред звоњења у првој смени			Распоред звоњења у другој смени		
Час	Трајање часа	Одмор мин.	Час	Трајање часа	Одмор мин.
1.	7,30 – 8,15	5	1.	12,30 – 13,15	5
2.	8,20 – 9,05	25	2.	13,20 – 14,05	25
3.	9,30 – 10,15	5	3.	14,30 – 15,15	5
4.	10,20 – 11,05	5	4.	15,20 – 16,05	5
5.	11,10 – 11,55	5	5.	16,10 – 16,55	5
6.	12,00 – 12,45		6.	17,00 – 17,45	5
7.			7.	17,50 – 18,35	

Предметна настава преподне / Разредна настава поподне

Распоред звоњења у првој смени			Распоред звоњења у другој смени		
Час	Трајање часа	Одмор мин.	Час	Трајање часа	Одмор мин.
1.	7,30 – 8,15	5	1.	13,00 – 13,45	5
2.	8,20 – 9,05	25	2.	13,50 – 14,35	25
3.	9,30 – 10,15	5	3.	15,00 – 15,45	5
4.	10,20 – 11,05	5	4.	15,50 – 16,35	5

5.	11,10 – 11,55	5	5.	16,40 – 17,25	5
6.	12,00 – 12,45	5	6.	17,30 – 18,15	
7.	12,50 – 13,35		7.		

7.3.2. РАСПОРЕД СМЕНА

Настава се током првог полугодишта школске 2015/16. године изводила у две смене. Смене су се мењале на 4 недеље, и то по следећем распореду:

- 28. септембар 2015. године,
- 26. октобар 2015. године,
- 30. новембар 2015. године,
- 28. децембар 2015. године.

На почетку школске године, у првој смени одвијала се предметна настава.

7.3.3. РАДНО ВРЕМЕ НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА

Особље	Од	До
Директор школе	7,00	15,00
Секретар школе	7,00	15,00
Административни радник	7,00	15,00
Шеф рачуноводства	7,00	15,00
Радници на одржавању чистоће (1. смена)	7,00	15,00
Радници на одржавању чистоће (1. смена)	13,00	21,00
Мајстор - домар	7,00	15,00
Ложач - мајстор	5,00 (7,00)	14,00 (13,30)

7.3.4. РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА ПО УЧИОНИЦАМА

Број учионице	Део	Разредна настава		Предметна настава	
		Одељење	Одељењски Старешина	Одељење	Одељењски старешина
1.	Музички кабинет			8 ₄	Вера Стојановић
2.	Стари део - приземље	4 ₃	Мирослава Радовић	8 ₃	Драгана Марковић
3.		/	/	5 ₁	Љубиша Станковић
4.		1 ₁	Драгана Николић	5 ₂	Виолета Митић
5.		1 ₂	Сунчица Николић	5 ₃	Александра Антић
6.		1 ₃	Биљана Ранђеловић	5 ₄	Данијела Влаховић

7.	Кабинет за физику	/	/	5 ₅	Стана Стевановић
8.	Стари део - спрат	ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК Виолета Крстић			
9.		2 ₁	Љубиша Илић	6 ₁	Бранислава Здравковић
10.		2 ₂	Живка Ђорђевић	6 ₂	Мирјана Ђорђевић
11.		2 ₃	Дивна Антић	6 ₃	Мирјана Николић
12.		2 ₄	Лидија Здравковић	6 ₄	Томислав Цекић
13.	Нови део - 1. ниво	3 ₁	Живана Пешић	7 ₁	Николић Наташа
14.		3 ₂	Весна Стаменковић	7 ₂	Рената Марковић
15.		3 ₃	Љиљана Стевановић	7 ₃	Мирослав Каранфиловић
16.	Нови део - 2. ниво	4 ₄	Биљана Стаменковић	7 ₄	Драган Пешић
17.		4 ₁	Сузана Марковић	8 ₁	Виолета Јанчић
18.		4 ₂	Весна Грујић	8 ₂	Биљана Савић

7.3.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

Активност	Датум
Почетак школске године	1.9.2015.
Почетак првог полугодишта	1.9.2015.
Дечја недеља	1. недеља октобра 2015.
Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату	21.10.2015.
Дан просветних радника	8.11.2015.
Први класификациони период	13.11.2015.
Јесењи распуст	9-10.11.2015.
Први део зимског распуста	31.12.2015-8.1.2016.
Свети Сава - Дан духовности	27.1.2016.
Крај првог полугодишта	29.1.2016.
Подела ђачких књижица	3.2.2016.
Други део зимског распуста	1.2.2016-12.2.2016.
Дан државности Србије	15-16.2.2016.

7.3.6. ДЕЖУРСТВО У ШКОЛИ**Распоред дежурних наставника разредне наставе у првом полугодишту**

Дан	Улаз	Стари део - доле	Стари део - горе	Нови део - 1. ниво	Нови део - 2. ниво
Понедељак	Денис Антић	Мирослава Радовић	Љубиша Илић	Весна Грујић	Весна Стаменковић
Уторак	Љубиша Илић	Драгана Николић	Живка Ђорђевић	Денис Антић	Љиљана Стевановић
Среда	Весна Стаменковић	Сунчица Николић	Лидија Здравковић	Сузана Марковић	Живана Пешић
Четвртак	Сузана Марковић	Биљана Ранђеловић	Дивна Антић	Љиљана Стевановић	Лидија Здравковић
Петак	Весна Грујић	Сунчица Николић	Живка Ђорђевић	Живана Пешић	Дивна Антић

Распоред дежурних наставника предметне наставе у првом полугодишту у преподневној смени

Дан	Улаз	Стари део - доле	Стари део - горе	Нови део - 1. ниво	Нови део - 2. ниво
Понедељак	Мирослав Каранфиловић	Александра Антић Југослав Станковић	Слободанка Пуреновић Мирјана Николић	Зорица Костадиновић Драгана Тричковић	Виолета Јанчић Ненад Стаменковић
Уторак	Љубиша Станковић	Виолета Митић	Јована Митић Славица Ивановић	Татјана Илић	Драган Пешић
Среда	Томилав Цекић Ана Петровић	Ана Станковић Мирослава Алексова	Маја Живковић	Рената Марковић	Мирјана Алексић Драгана Бојовић
Четвртак	Предраг Миленовић	Драгана Марковић Ивана Пауновић	Бранислава Здравковић	Вера Стојановић	Љиљана Ранђеловић Валентина Павковић
Петак	Првољуб Павићевић Јована Арсић	Данијела Влаховић Стана Стевановић	Мирјана Ђорђевић Миодраг Стојановић	Наташа Николић Благица Тркуља	Биљана Савић Никола Годоровић

Распоред дежурних наставника предметне наставе у првом полугодишту у поподневној смени

Дан	Улаз	Стари део - доле	Стари део - горе	Нови део - 1. ниво	Нови део - 2. ниво
Понедељак	Ана Петровић	Александра Антић Зорица Костадиновић	Драгана Тричковић	Татјана Илић Југослав Станковић	Виолета Јанчић Благица Тркуља
Уторак	Љубиша Станковић	Вера Стојановић	Мирјана Николић Маја Живковић	Јована Арсић Јована Митић	Драган Пешић Драгана Бојовић
Среда	Томилав Цекић	Виолета Митић Славица Ивановић	Мирјана Алексић Нада Павловић	Рената Марковић Слободанка Пуреновић	Ана Станковић Светлана Николић
Четвртак	Првољуб Павићевић	Драгана Марковић	Мирјана Ђорђевић	Ивана Пауновић Предраг Миленовић	Љиљана Ранђеловић Валентина Павковић
Петак	Мирослав Каранфиловић	Данијела Влаховић Стана Стевановић	Бранислава Здравковић Миодраг Стојановић	Наташа Николић Никола Тодоровић	Биљана Савић Ненад Стаменковић

7.3.7. РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Распоред часова донет је 31. августа 2015. године и представља саставни део Годишњег плана рада школе, а истакнут је у наставничкој зборници, канцеларији педагога и психолога и канцеларији директора школе. Распорен часова у предметној настави мењао се у више наврата, како због промена смена, тако и због усклађивања за наставнике који раде у више школа, док је у разредној настави претрпео само незнатне промене због усклађивања часова енглеског језика и верске наставе.

7.3.8. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК**Преподневна смена**

Активност	Време
Пријем деце	07,00-08,10
Време учења, слободне активности	08,15-10,30
Доручак	10,30-11,00
Време учења, слободне активности	11,00-12,15
Одлазак деце на наставу	12,15-12,30

Поподневна смена

Активност	Време
Пријем деце	10,00-11,10
Време учења, слободне активности	11,15-13,30
Ручак	13,30-14,00
Време учења, слободне активности	14,00-16,30
Одлазак деце	16,30-17,00

План рада продуженог боравка за ученике 1. и 2. разреда остварила је у потпуности за ово полугодиште Виолета Крстић, наставница разредне наставе.

8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОРГАНА УСТАНОВЕ

8.1. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

8.1.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

У првом полугодишту школске 2015/2016. године одржано је 5 седница на којима су разматрана следећа питања:

14.09.2015. године

- Усвојен Извештај о реализацији Годишњег плана рада за школску 2014/2015. годину
- Усвојен Извештај о раду директора школе за школску 2014/2015. годину
- Усвојен Извештај стручне службе за школску 2014/2015. годину
- Усвојен Извештај о реализацији Годишњег плана рада школске библиотеке за школску 2014/2015. годину
- Усвојен Годишњи план рада за школску 2015/2016. годину
- Усвојен Годишњи план стручног усавршавања за школску 2015/2016. годину

13.10.2015. године

- Израда Школског развојног плана
- Анкетирање наставника

16.11.2015. године

- Разматрање успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода
- Реализација наставног плана и програма

04.12.2015. године

- Разматрање предлога Школског развојног плана за период од 2015-2020. године
- Давање предлога мера безбедности ученика Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања
- Усвајање Кодекса облачења

1.2.2016. године

- Разматрање успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта
- Реализација наставног плана и програма
- Извештавање о постигнућима ученика који похађају наставу по ИОП-у
- Формирање Наставничког клуба

8.1.2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

У школској 2014/2015. години одржано је по 5 седница Одељењских већа на којима су разматрана сва питања од значаја за одређено одељење на нивоу разреда.

Извештај о раду Одељењског већа I разреда

Чланови Одељењског већа првог разреда су: Драгана Николић I-1, Сунчица Николић I-2, Биљана Ранђеловић I-3, као и наставнице енглеског језика и верске наставе. Одржане су три седнице Одељењског већа у првом полугодишту школске 2015/16. године. Седнице је водила учитељица I-1 Драгана Николић. Сви ученици и наставници који предају у првом разреду редовно су присуствовали свим састанцима Већа.

Најважније активности Већа током првог полугодишта:

- формирано Одељењско веће
- изабран руководиоца већа
- извршена расподела и пријем нових ученика
- планиран излет и настава у природи
- праћена оствареност постигнућа ученика
- разматран успех и владање ученика, као и реализација наставног плана и програма
- ученици са тешкоћама у учењу и мере за њихово превазилажење
- реализоване акције за уређење учионица
- реализоване друштвене, хуманитарне, културне, спортске, и друге активности
- реализована сарадња са локалном заједницом
- развијана свест код ученика за очување и побољшање животне средине
- уредно вођена педагошка документација
- анализа рада Одељењског већа и мере за његово унапређивање

Број ученика првог разреда по одељењима на почетку првог полугодишта:

Одељење	I-1	I-2	I-3	Укупно
Број ученика	25	24	22	71

Успех ученика првог разреда на крају првог полугодишта:

Успех	I-1	I-2	I-3	Укупно
Напредовање је мање од очекиваног	1	2	2	5
Напредовање је стално, али спорије	2	3	2	7
Напредовање је на очекиваном нивоу	17	14	11	42
Напредовање је изнад очекиваног	5	5	7	17
Укупно	25	24	22	71

Сви представници Већа су усмено известили о успеху ученика у својим одељењима. Закључено је да су ученици успешно савладали градиво предвиђено за овај период. Што се тиче дисциплине ту нема већих проблема.

Договорено је да се подела књижица и родитељски састанак одрже 3.2.2016. године у 10 часова.

Председник Одељењског већа првог разреда
Драгана Николић

Извештај о раду Одељењског већа II разреда

Чланови Одељењског већа другог разреда су: Љубиша Илић II-1, Живка Ђорђевић II-2, Дивна Антић II-3, Лидија Здравковић II-4, као и наставнице енглеског језика и верске наставе.

Одељењске старешине другог разреда урадиле су наставни план и програм за 2015/2016. годину. За руководиоца Већа изабрана је Лидија Здравковић.

Ученици другог разреда поред обавезних предмета изучаваће и обавезне изборне предмете верска настава и грађанско васпитање, као и изборни предмет чувари природе. Изјашњавање око изборних предмета извршено је у јуну месецу.

Једнодневна екскурзија за ученике другог разреда биће реализована маја-јуна 2016. год. на релацији Лесковац-Сокобања. У истом периоду одржаће се и рекреативна настава на Копаонику, у хотелу „Сребрна лисица“. О висини цене екскурзије, наставе у природи, осигурања и ученичког динара одлучивао је Савет родитеља. Плаћање ученичког динара није обавезно.

Одржане су три седнице Одељењског већа у првом полугодишту школске 2015/16. год. Седнице је водила учитељица II-4 Лидија Здравковић. Сви ученици и наставници који предају у другом разреду редовно су присуствовали свим састанцима Већа. Разматрани су успех и владање ученика, као и рализација наставног плана и програма, праћена су постигнића ученика и потешкоће у учењу.

Број ученика другог разреда по одељењима на почетку првог полугодишта:

Одељење	II-1	II-2	II-3	II-4	Укупно
Број ученика	24	23	21	20	88

Успех ученика другог разреда на крају првог полугодишта:

Успех	II-1	II-2	II-3	II-4	Укупно
Одличан	21	20	13	13	67
Врло добар	3	4	6	6	19
Добар	/	/	/	1	1
Довољан	/	/	/	/	/
Свега позитивних	24	24	19	20	87

Са 1 недовољном	/	/	/	/	/
Са 2 недовољне	/	/	/	/	/
Са 3 и више недовољних	/	/	/	/	/
Свега са недовољним оценама	/	/	/	/	/
Неоцењени	/	/	/	/	/
Укупно	24	24	19	20	87

Сви представници Већа су усмено известили о успеху ученика у својим одељењима. Закључено је да су ученици успешно савладали градиво предвиђено за овај период. Што се тиче дисциплине ту нема већих проблема.

Договорено је да се подела књижица и родитељски састанак одрже 3.2.2016. године у 10 часова.

Председник Одељењског већа другог разреда
Лидија Здравковић

Извештај о раду Одељењског већа III разреда

Чланови Одељењског већа трећег разреда су: Живана Пешић III-1, Весна Стаменковић III-2, Љиљана Стевановић III-3, као и наставнице енглеског језика и верске наставе.

Одељењске старешине трећег разреда урадиле су наставни план и програм за 2015/2016. годину. За руководиоца Већа изабрана је Живана Пешић.

2.9.2015.године у школској сали одржана је представа под називом „Како је настало позориште“, коју су извели глумци београдског позоришта.

6.10.2015.-12.10.2105. - Дечја недеља

Одељенско веће трећег разреда поводом Дечје недеље договорило се да сваки учитељ у свом одељењу изведе и реализује одређене активности. Одељењски рецитал - стихови Душка Радовића из „Буквара Дечјих права" - одржан је пред друговима из других одељења истог разреда.

Одржано је 5 састанака Одељењског већа трећег разреда:
20.10.2015. године

- Ликовни конкурс на тему злоупотребе психоактивних супстанци, превенција и промоција здравих стилова живота под слоганом „ИГРАЈ ЗА ЖИВОТ „ДРОГА,ЈОК БРЕ!!!“.
Радови су достављени до 20.11.2015.године Градској управи за друштвене делатности.

13.11.2015. године

- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају прог класификационог периода школске 2015/2016. године

- Реализација плана и програма

Успехом и дисциплином ученика учитељи су задовољни. Планови и програми реализовани у потпуности. Под тачком текућа питања учитељи су добили датум одржавања рекреативне наставе.

20.11.2015. године

- Међународно такмичење „Светосавље и наше доба“

а) Литерарни конкурс

б) Ликовни конкурс

Министарство просвете и технолошког развоја Републике Србије, Коло српских сестара, Епархија Бачке, Одбор за веронауку Епархије Бачке, Центар за ликовно васпитање деце и омладине Војводине и Удружење војвођанских учитеља организује XXIV Међународно такмичење „Светосавље и наше доба“.

На састанку смо се договорили да учитељи трећег разреда изаберу неколико тема за ликовни конкурс. Радове су послати до 20.12.2015. године. Понуђене теме ликовног конкурса које смо изабрали су:

1. Радост породичног окупљања

2. Молитва за моју породицу

3. У каквој породици расте здраво дете

4. Моја породица под крилима анђела

Учитељи су реализовали ову активност у својим одељењима, а руководилац Већа трећег разреда Живана Пешић је прикупила радове и послала.

21.12.2015. године

- Активности поводом Нове године и школске славе Свети Сава

Новогодишњу активност учитељи су реализовали свако у свом одељењу прављењем новогодишњих честитки и украса и украшавањем учионица.

Поводим светосавске недеље ученици су свако у свом одељењу правили пано са дечијим цртежима и литерарним радовима.

1.2.2016. године

- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта школске 2015/2016. године

- Реализација плана и програма

Под тачком један председник Одељењског већа трећег разреда Живана Пешић прочитала је извештај о успеху и дисциплини ученика трећег разреда. Успехом и дисциплином ученика учитељи су у потпуности задовољни.

Под тачком два реализација наставног плана и програма у потпуности је остварена.

Договорено је да се подела књижица и родитељски састанак одрже 3.2.2016. године у 10 часова.

Број ученика трећег разреда по одељењима на почетку првог полугодишта:

Одељење	III-1	III-2	III-3	Укупно
Број ученика	21	27	28	76

Успех ученика трећег разреда на крају првог полугодишта:

Успех	III-1	III-2	III-3	Укупно
Одличан	16	21	21	58
Врло добар	5	6	7	18
Добар	/	/	/	/
Довољан	/	/	/	/
Свега позитивних	21	27	28	76
Са 1 недовољном	/	/	/	/
Са 2 недовољне	/	/	/	/
Са 3 и више недовољних	/	/	/	/
Свега са недовољним оценама	/	/	/	/
Неоцењени	/	/	/	/
Укупно	21	27	18	76

Председник Одељењског већа трећег разреда
Живана Пешић

Извештај о раду Одељењског већа IV разреда

Чланови Одељењског већа четвртог разреда су: Сузана Марковић IV-1, Весна Грујић IV-2, Мирослава Радовић IV-3, Денис Антић IV-4, као и наставнице енглеског језика и верске наставе.

Одељењске старешине четвртог разреда урадиле су наставни план и програм за 2015/2016. годину. За руководиоца Већа изабрана је Весна Грујић.

2.9.2015. године у школској сали одржана је представа под називом „Како је настало позориште“, коју су извели глумци београдског позоришта.

6.10.2015.-12.10.2105. - Дечја недеља

Одељенско веће четвртог разреда поводом Дечје недеље договорило се да ученици направе лутке од пластике и поклоне их предшколској групи у школи.

6.11.2015. године ученици су гледали пројекцију филма „Капетан Оштрозуби“ у Лесковачком културном центру.

Одржано је 6 састанака Одељењског већа четвртог разреда:

7.9.2015. године

- Усвајање Годишњег плана рада Стручног већа
- Договор око формирања група за грађанско васпитање

Усвојен је план рада Стручног већа за школску 2015/16. годину и подељена су задужења по тимовима и одељењима за предстојеће активности које ће се изводити током школске године.

Од ученика одељења IV-1 и IV-4 који су се изјаснили за изборни предмет грађанско васпитање формирана је група коју води учитељ Денис Антић.

Под тачком развој учитељи су разговарали о извођењу активности за Дечју недељу која ће бити одржана почетком октобра месеца.

20.10.2015. године

- Ликовни конкурс на тему злоупотребе психоактивних супстанци, превенција и промоција здравих стилова живота под слоганом „ИГРАЈ ЗА ЖИВОТ „ДРОГА,ЈОК БРЕ!!!““. Радови су достављени до 20.11.2015.године Градској управи за друштвене делатности.

13.11.2015. године

- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају прог класификационог периода школске 2015/2016. године

- Реализација плана и програма

Успехом и дисциплином ученика учитељи су задовољни. Планови и програми реализовани у потпуности. Под тачком текућа питања учитељи су добили датум одржавања рекреативне наставе. Најављено је фотографисање ученика четвртог разреда за табло по цени од 850 динара.

20.11.2015. године

- Међународно такмичење „Светосавље и наше доба“

- а) Литерарни конкурс
- б) Ликовни конкурс

Министарство просвете и технолошког развоја Републике Србије, Коло српских сестара, Епархија Бачке, Одбор за веронауку Епархије Бачке, Центар за ликовно васпитање деце и омладине Војводине и Удружење војвођанских учитеља организује XXIV Међународно такмичење „Светосавље и наше доба“.

На састанку смо се договорили да учитељи трећег разреда изаберу неколико тема за ликовни конкурс. Радове су послати до 20.12.2015. године. Понуђене теме ликовног конкурса које смо изабрали су:

1. Радост породичног окупљања
2. Молитва за моју породицу
3. У каквој породици расте здраво дете
4. Моја породица под крилима анђела

Учитељи су реализовали ову активност у својим одељењима, а руководиоца Већа четвртог разреда Весна Грујић је прикупила радове и послала.

21.12.2015. године

- Активности поводом Нове године и школске славе Свети Сава

Учитељи су реализовали активности поводом Нове године на следећи начин: учитељица Весна Грујић је направла новогодишњи пано који је стављен у холу школе.

Такође су и остали учитељи реализовали у својим одељењима новогодишње активности.

Учитељица Сузана Марковић је припремила новогодишњу представу под називом „Смоганин пораз“. Представу су гледали родитељи и ученици из свих разреда. У Божићној представи под

називом „Рођење Исуса Христа“, коју је припремила наставница верске наставе Мирјана Алексић, учествовали су ученици четвртог разреда која похађају верску наставу. Одражан је заједнички угледни час 23.12.2015. године учитељице Лидије Здравковић из другог разреда и Весне Грујић из четвртог разреда. Тема је била „Израда новогодишњих украса“.

Активности поводом школске славе Свети Сава реализоване су тако што су учитељи четвртог разреда направили заједнички главни пано за Светог Саву који се налази у улазном делу школе. Поред тога, светосавски панои направљени су и у учионицама.

1.2.2016. године

- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта школске 2015/2016. године

- Реализација плана и програма

Под тачком један председник Одељењског већа четвртог разреда Весна Грујић прочитала је извештај о успеху и дисциплини ученика четвртог разреда. Успехом и дисциплином ученика учитељи су у потпуности задовољни.

Под тачком два реализација наставног плана и програма у потпуности је остварена.

Договорено је да се подела књижица и родитељски састанак одрже 3.2.2016. године у 10 часова.

Број ученика четвртог разреда по одељењима на почетку првог полугодишта:

Одељење	IV-1	IV-2	IV-3	IV-4	Укупно
Број ученика	23	21	28	21	93

Успех ученика четвртог разреда на крају првог полугодишта:

Успех	IV-1	IV-2	IV-3	IV-4	Укупно
Одличан	18	8	16	10	52
Врло добар	4	11	11	8	34
Добар	1	1	1	3	6
Довољан	/	1	/	/	1
Свега позитивних	23	21	28	21	93
Са 1 недовољном	/	/	/	/	/
Са 2 недовољне	/	/	/	/	/
Са 3 и више недовољних	/	/	/	/	/
Свега са недовољним оценама	/	/	/	/	/

Неоцењени	/	/	/	/	/
Укупно	23	21	28	21	93

Председник Одељењског већа четвртог разреда
Весна Грујић

Извештај о раду Одељењског већа V разреда

На почетку школске године у 5. разред укупно је уписано 119 ученика, 62 дечака и 57 девојчица. Од тога је 1 ученик похађао наставу по ИОП-у2, тако да су формирана 5 одељења.

Одељењске старешине по одељењима:

- V-1 Љубиша Станковић
- V-2 Виолета Митић
- V-3 Александра Антић
- V-4 Данијела Влаховић
- V-5 Стана Стевановић

Наставници по предметима:

- Српски језик: Александра Антић
- Енглески језик: Рената Марковић, Јована Митић
- Ликовна култура: Данијела Влаховић
- Музичка култура: Вера Стојановић
- Историја: Мирослава Алексова
- Географија: Бранислава Здравковић
- Биологија: Стана Стевановић
- Математика: Славица Ивановић
- Техничко и информатичко образовање: Александар Ничић
- Немачки језик: Љиљана Ранђеловић, Јована Митић
- Француски језик: Ивана Пауновић
- Физичко васпитање: Љубиша Станковић, Виолета Митић
- Кошарка: Љубиша Станковић, Виолета Митић, Предраг Миленовић

Изборни предмети у 5. разреду:

- Верску наставу похађа 48 ученика.
- Грађанско васпитање похађа 67 ученика.
- За информатику се определило 85 ученика а за цртање сликање и вајање 30 ученика.
- Немачки језик учи 84 ученика а француски језик 31 ученик.
- Сви ученици похађају кошарку као изабрани спорт.

Одржане су 3 седнице Одељењског већа петог разреда:

7.9.2016. године

Разматрани су и усвојени планови рада одељењских старешина, одељењских заједница, Савета родитеља...

Утврђени су часови допунске и додатне наставе и слободних активности.

Утврђени су датуми писаних задатака.

Добијене су информације о снабдевености ученика уџбеницима за ову школску годину.

13.11.2015.године

Извршена је анализа успеха и дисциплине на крају 1. класификационог периода.

Наставни планови и програми реализовани по динамици која је планирана.

Анализа дисциплинских свески - закључак је да оне дају резултате у многим разредима.

Дате су информације о екскурзији која треба да се реализује у мају 2016.године.

1.2.2016. године

Веће се бавило анализом и утврђивањем успеха и дисциплине на крају 1. полугодишта. Констатовано је да је успех задовољавајући а да је дисциплина ученика на неком солидном нивоу. Међутим, за неке веће домете у подизању квалитета успеха и дисциплине потребан је већи напор свих који учествују у креирању успеха - ученика, родитеља, наставника и свих пратећих структура које се јављају у току наставног процеса.

Констатовано је такође да план и програм у појединим одељењима није у потпуности реализован због објективних проблема са понављањем дана у којем су празници због којих школа има нерадни дан. Наставно особље обавештено је од директора школе о пропустима који су направљени у дневницима рада током уписивања часова и оцењивања.

Број ученика петог разреда по одељењима на почетку првог полугодишта:

Одељење	V-1	V-2	V-3	V-4	V-5	Укупно
Број ученика	25	23	25	23	23	119

Успех ученика петог разреда на крају првог полугодишта:

Успех	V-1	V-2	V-3	V-4	V-5	Укупно
Одличан	12	8	14	7	10	51
Врло добар	8	12	7	10	8	45
Добар	3	2	1	3	3	12
Довољан	/	/	/	/	/	/
Свега позитивних	23	22	22	20	21	108
Са 1 недовољном	/	/	2	2	2	6
Са 2 недовољне	/	/	/	/	/	/
Са 3 и више недовољних	/	/	/	1	/	1
Свега са недовољним оценама	/	/	2	3	2	7

Неоцењени	/	/	/	/	/	/
Укупно	23	22	24	23	23	115

Председник Одељењског већа петог разреда
Љубиша Станковић

Извештај о раду Одељењског већа VI разреда

На почетку школске године у 6. разред укупно је уписано 102 ученика, 50 дечака и 52 девојчице.

Одељењске старешине по одељењима:

- VI-1 Љубиша Станковић
- VI-2 Виолета Митић
- VI-3 Александра Антић
- VI-4 Данијела Влаховић

Предметни наставници који предају у 6. разреду:

Бранислава Здравковић, Мирјана Ђорђевић, Мирјана Николић, Томислав Цекић, Наташа Николић, Драган Пешић, Рената Марковић, Данијела Влаховић, Виолета Митић, Љубиша Станковић, Мирјана Алексић, Љиљана Ранђеловић, Ана Петровић, Маја Живковић, Татјана Гавриловић, Татјана Илић, Вера Стојановић, Предраг Миленовић, Ивана Трајковић, Светлана Николић, Никола Тодоровић, Мирослав Каранфиловић, Бојан Крстић и Југослав Станковић.

У првом полуугођу школске 2015/2016. године одржане су три седнице одељењског већа шестог разреда. На првој седници, одржаној 2.9.2015. године, разматран је и усвојен план рада одељењских заједница, одељењских старешина и савета родитеља. У договору са осталим наставницима одељењског већа, утврђен је распоред писмених и контролних задатака и број часова допунске и додатне наставе, секција и слободних активности. На другој седници, одржаној 13.11.2015. године, анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода. На трећој седници, одржаној 1.2.2016. године, анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог полуугођа школске 2015/2016. године.

Поред анализе постигнутих образовно-васпитних резултата и утврђивања успеха и владања за сваког појединачног ученика праћен је и проучаван развој ученика, социјално-економске и породичне прилике у којима живе ученици како би се обезбедило јединствено васпитно деловање наставника. Углавном је поштован план и програм који је договорен на почетку школске године.

Одељењске старешине су одржале око двадесет часова одељењске заједнице. На часовима су вођени разговори о дисциплини ученика, изостајању са наставе, обављању редарске дужности, коришћење слободног времена, ваннаставним активностима, међусобном уважавању и толеранцији. Углавном је поштован план који је договорен на почетку године. Одржани су родитељски састанци на којима је извршена анализа остварених резултата у раду ученика.

Одржан је велики број индивидуалних разговора и са родитељима и ученицима. Обављани су разговори са психологом, педагогом, директором школе и ученицима који су имали проблема са дисциплином.

Ученици шестог разреда, заједно са наставником историје били су у посети Историјском архиву града Лесковца 14.9.2015. године. Поред тога били су и са наставницима географије у посети Хидрометеоролошком заводу у Лесковцу 2.10.2015. године. Чланови библиотечке секције са библиотекаром обишли су Центар за стручно усавршавање у Лесковцу у новембру 2015. године. Девојчице су присуствовале стручном предавању у библиотеци школе на тему „Физиолошке промене у пубертету“ одржаном дана 30.10.2015. године. Одељењске старешине су реализовале радионицу „Како нас други слушају“ 25.12.2015. године. У склопу обележавања светог Саве приређен је традиционални математички квиз за ученике 6. разреда, одржан 28.1.2016. године у просторијама школске библиотеке. Поред тога били су и на свим обавезним предавањима која су одржана у школи. Радило се и на плану укључивања ученика у ваннаставне активности и традиционалне манифестације које се одржавају у оквиру школе.

Број ученика шестог разреда по одељењима на почетку првог полугодишта:

Одељење	VI-1	VI-2	VI-3	VI-4	Укупно
Број ученика	26	26	25	25	102

Успех ученика шестог разреда на крају првог полугодишта:

Успех	VI-1	VI-2	VI-3	VI-4	Укупно
Одличан	15	15	10	4	44
Врло добар	5	6	12	9	32
Добар	3	3	3	6	15
Довољан	/	/	/	/	/
Свега позитивних	23	24	25	19	91
Са 1 недовољном	2	1	/	4	7
Са 2 недовољне	1	1	/	1	3
Са 3 и више недовољних	/	/	/	1	1
Свега са недовољним оценама	3	2	/	6	11
Неоцењени	/	/	/	/	/
Укупно	26	26	25	25	102

Председник Одељењског већа шестог разреда
Мирјана Ђорђевић

Извештај о раду Одељењског већа VII разреда

На почетку школске године у 7. разред укупно је уписано 112 ученика, 51 дечак и 61 девојчица.

Одељењске старешине по одељењима:

- VII-1 Наташа Николић
- VII-2 Рената Марковић
- VII-3 Мирослав Каранфиловић
- VII-4 Драган Пешић

Наставници по предметима:

- Српски језик: Наташа Николић, Драган Пешић
- Енглески језик: Рената Марковић, Слободанка Пуреновић, Јована Митић
- Ликовна култура: Данијела Влаховић
- Музичка култура: Вера Стојановић
- Историја: Мирослав Каранфиловић, Благица Тркуња
- Географија: Првољуб Павићевић,
- Биологија: Јована Арсић
- Математика: Виолета Јанчић, Мирјана Ђорђевић, Маја Живковић
- Физика: Ана Петровић, Зорица Костадиновић
- Техничко и информатичко образовање: Биљана Савић
- Немачки језик: Љиљана Ранђеловић
- Француски језик: Стаменковић Ненад
- Физичко васпитање: Виолета Митић, Љубиша Станковић
- Одбојка: Предраг Миленовић

Реализатори наставе изборних предмета:

- Верска настава: Мира Алексић
- Грађанско васпитање: Татјана Илић
- Информатика и рачунарство: Томислав Цекић

Активности Одељењског већа:

- формирано Одељењско веће
- изабран руководиоца већа
- извршена расподела и пријем нових ученика
- планирана екскурзија
- разматран успех и владање ученика (на седницама одељењских и наставничких већа)
- подстицан забавни живот ученика
- организоване друштвене, хуманитарне, културне, спортске, и друге активности
- организована сарадња са локалном заједницом

Број ученика седмог разреда по одељењима на почетку првог полугодишта:

Одељење	VII-1	VII-2	VII-3	VII-4	Укупно
Број ученика	27	27	31	27	112

Успех ученика седмог разреда на крају првог полугодишта:

Успех	VII-1	VII-2	VII-3	VII-4	Укупно
Одличан	7	14	9	8	38
Врло добар	12	9	10	8	39
Добар	4	4	6	2	16
Довољан	/	/	/	/	/
Свега позитивних	23	27	25	18	93
Са 1 недовољном	1	/	1	4	6
Са 2 недовољне	1	/	2	1	4
Са 3 и више недовољних	2	/	3	4	9
Свега са недовољним оценама	4	/	6	9	19
Неоцењени	/	/	/	/	/
Укупно	27	27	31	27	112

Председник Одељењског већа седмог разреда
Мирослав Каранфиловић

Извештај о раду Одељењског већа VIII разреда

На почетку школске године у 8. разред укупно је уписано 107 ученика, 68 дечака и 39 девојчица.

Одељењске старешине по одељењима:

- VIII-1 Јанчић Виолета
- VIII-2 Савић Биљана
- VIII-3 Марковић Драгана
- VIII-4 Стојановић Вера

Наставници по предметима:

- Српски језик: Александра Антић, Драган Пешић, Валентина Павковић
- Енглески језик: Рената Марковић, Слободанка Пуреновић, Јована Митић
- Ликовна култура: Данијела Влаховић и Југослав Станковић
- Музичка култура: Вера Стојановић
- Историја: Мирослав Каранфиловић,

Географија: Бранислава Здравковић
Биологија: Јована Арсић, Драгана Бојовић
Математика: Виолета Јанчић, Маја Живковић
Физика: Ана Петровић
Хемија: Драгана Марковић
Техничко и информатичко образовање: Биљана Савић
Немачки језик: Љиљана Ранђеловић
Француски језик: Ненад Стаменковић
Физичко васпитање: Виолета Митић, Љубиша Станковић
Изборни спорт: Виолета Митић, Љубиша Станковић

Реализатори наставе изборних предмета:

Верска настава: Мартин Мичић
Грађанско васпитање: Нада Павловић
Информатика и рачунарство: Александар Ничић

Своје циљеве и задатке одељењско веће остварује плански и континуирано у току целе школске године Одељењска већа су се најпре као својим најважнији задатком бавила свим питањима везаним за остваривање циља и задатак образовно-васпитног рада у сваком одељењу. Поред анализе постигнути васпитно-образовних резултата и унапређивања успеха и владања за сваког ученика појединачно праћен је и проучаван развој ученика, социо-економске породичне прилике у којима живе ученици, како би се обезбедило јединствено васпитно деловање наставника.

Школске 2015/2016. године одржане су три седнице Одељенских већа на којима су предлагане мере и поступци за унапређење радне атмосфере и побољшање успеха ученика.

Прва седница Одељењског већа је одржана 4.9.2015. године на којој је усвојен план и програм рада са бројем и датумима редовних писмених и контролних задатака. Утврђени су критеријуми и термини допунске и додатне наставе.

Друга седница Одељењског већа је одржана 13.11.2015. године на крају првог класификационог периода, на којој се разматрао успех и дисциплина ученика и реализација наставног плана и програма.

Трећа седница Одељењског већа је одржана 1.2.2016. године на крају полугодишта. Разматрани су успех и дисциплина ученика у претходном периоду. Наставни план и програм су успешно реализовани, са малим одступањем од планираног броја часова због промене распореда.

Сви ученици одељења VIII-1 имају примерно владање, осим 10 ученика којима је изречена васпитна мера укор одељењског старешине због неоправданих изостанака а ученици Мини Јуларџији је изречена васпитна мера укор Одељењског већа због неоправданих изостанака.

Сви ученици одељења VIII-2 имају примерно владање, осим ученика Немања Аризановић, Томић Андрија и Вељко Цветковић којима је изречена мера укор одељењског старешине.

Сви ученици одељења VIII-3 имају примерно владање, осим 7 ученика којима је изречена мера укор одељењског старешине, ученицима Матеја Цакић, Анастасија Томић, Теодора Ристић и Марко Младеновић је изречена васпитна мера укор Одељењског већа, а

ученици Милица Ценић је изречена васпитно-дисциплинска мера укор директора школе и смањење оцена из владања на врло добро 4.

Сви ученици одељења VIII-4 имају примерно владање, осим 10 ученика којима је изречена мера укор одељењског старешине, ученицама Николија Тодоровић и Јелена Максимовић је изречена васпитно-дисциплинска мера укор директора школе и смањење оцена из владања на врло добро 4, ученицама Анђела Рашић и Миљана Павловић је изречена васпитно-дисциплинска мера укор директора школе и смањење оцена из владања на добро 3, а ученику Зорану Стојановићу је изречена мера строги укор Наставничког већа и смањење оцене из владања на нетадовољавајуће 1 и предлог за премештај у другу школу.

Одељењске старешине су у првом полугодишту одржале 21 час одељењске заједнице, на којима се разговарало о дисциплини ученика, изостајању са наставе обављању редарске дужности, коришћењу слободног времена и међусобног уважавања и толеранције. Одржана су три родитељска састанка где је извршена анализа остварених резултата и напретку ученика.

Редован систематски преглед ученика 8. разреда је обављен у Дечјем диспанзеру 7.10.2015. године.

Ученици осмог разреда су посетили током првог полугодишта:

24.9.2015. године Музеј у оквиру „Дани светске културне баштине“ са педагошким психолошким службама

29.9.2015. године Музеј, радионица стари занати

2.10.2015. године Музеј са наставником историје Мирославом Кранфиловићем и психологом школе Лауром Лазаревић

29.10.2015. године Мјузикл који је приредила ОШ „Светозар Марковић“ у Културном центру, присуствовали су ученици одељења 8-3

4.12.2015. године Сајам науке у Београду, 11 ученика 8. разреда са наставницом хемије Драганом Марковић

28.12.2015. године Музеј, Југ Србије у Великом рату, ученици одељења 8-3.

На предлог Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања на часу одељењске заједнице 25.12.2015. године је одржана у свим одељењима 8. разреда радионица „Како нас други слушају“ - Активно слушање.

Све одељењске старешине дана 23.1.2016. године су одржале 2 радионице из области Професионалне оријентације са темама „Самоспознаја“ и „Путеви Каријере“.

Број ученика осмог разреда по одељењима на почетку првог полугодишта:

Одељење	VIII-1	VIII-2	VIII-3	VIII-4	Укупно
Број ученика	29	22	31	25	107

Успех ученика осмог разреда на крају првог полугодишта:

Успех	VIII-1	VIII-2	VIII-3	VIII-4	Укупно
Одличан	12	4	15	6	37
Врло добар	15	14	11	6	46

Добар	1	3	5	3	12
Довољан	/	/	/	/	/
Свега позитивних	28	21	31	15	95
Са 1 недовољном	1	/	/	3	4
Са 2 недовољне	/	/	/	2	2
Са 3 и више недовољних	/	1	/	4	5
Свега са недовољним оценама	1	1	/	9	11
Неоцењени	/	/	/	1	1
Укупно	29	22	31	25	107

Председник Одељењског већа осмог разреда
Вера Стојановић

8.1.3. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА

Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу

На основу плана рада Стручног већа од 1. до 4. разреда у току првог полугодишта школске 2015/2016. године, у сваком разреду реализоване су следеће активности:

СЕПТЕМБАР

Ученици првог разреда су поводом обележавања „Дана писмености“ 7.9.2015. године у школском дворишту цртали кредом у боји.

Учествовали су на конкурс „Форма Идеале“ 27.9.2015. године.

У сали за физичко васпитање на почетку месеца је одржана представа „Како је настало позориште“ за ученике од 1. до 4. разреда.

Ученици трећег разреда су реализовали играоницу „Научили смо два писма: ћирилицу и латиницу“.

ОКТОБАР

Поводом Дечије недеље која је трајала од 9. до 13. септембра у првом разреду, реализована је ликона радионица „Подршка породици - најбоља подршка деци“. Такође, ученици првог разреда, присуствовали су едукативном часу у Народном позоришту под називом „Пажљивко“ 21.10.2015. године.

Ученици 2, 3. и 4. разреда су прошетали до Хисара и дружили се са децом из других школа. У ОШ „Јосиф Костић“ одржана је радионица на тему „Дечија права“ којој је присуствовало по два ученика из сваког одељења другог разреда.

Такође, на задату тему, учитељи другог разреда, узели су учешће у ликовно-литерарној радионици.

7.10.2015.године, ученици II-1 и I-3 су са својим учитељима посетили градоначелника града Лесковца.

Организована је и акција „Друг другу жели да покаже“

На нивоу трећег разреда организован је рецитал у коме су стихови Душка Радовића – „Буквар дечијих права“, рецитовани пред вршњацима из других одељења.

У четвртном разреду ученици су са својим учитељима организовали радионицу на којој су правили лутке од рециклираних материјала које су поклонили деци из предшколске групе.

Наставница хемије Драгана Марковић и учитељица Мирослава Радовић су са ученицима осмог и четвртог разреда организовале приредбу за децу из предшколске групе вртића „Лане“.

Учитељи четвртог разреда су са својим ученицима, у оквиру „Дечије недеље“, организовали маскембал који је одложен за следећу годину због лоших временских услова.

НОВЕМБАР

19.11.2015.године ученици првог разреда су са својим учитељицама посетили градску библиотеку „Радоје Домановић“ и том приликом се и учланили у библиотеку.

За ученике четвртог разреда одабран је ликовни конкурс на тему злоупотребе психоактивних супстанци, превенције и промоције здравих стилога живота под слоганом „ИГРАЈ ЗА ЖИВОТ ДРОГА „ЈОК,БРЕ“!!! Рок за доставу радова био је 20.11.2015. године Градској управи за друштвене делатности. Активност је реализована и радови су послати.

27.11.2015. године је за ученике од 1. до 4. разреда организован час физичког васпитања који је реализовала Сунчица Димитријевић.

ДЕЦЕМБАР

9.12.2015.године учитељ II-1 Љубиша Илић је одржао угледни час из предмета „Свет око нас“ на тему „Годишња доба“.

23.12.2015. године учитељице Весна Грујић и Лидија Здравковић су одржале угледни час из предмета ликовна култура на тему „Израда Новогодишњих украса“.

Ученици другог разреда су присуствовали Новогодишњим приредбама ђака првака и Божићној приредби у холу школе.

Учитељица IV-1 Сузана Марковић је организовала приредбу „Смоганин пораз“, коју су сем родитеља гледали и ученици осталих одељења четвртог разреда.

Такође, ученици другог разреда су са својим учитељима, 25.12.2015. одржали радионицу у вези ненасилног понашања.

На нивоу трећег разреда организовано је истраживање „Обичаја и веровања мог народа“ о томе како се некада живело, радило путовало и славило. Ученици су истраживања вршили по групама а касније својим друговима презентовали резултате.

Учитељице Сунчица Николић (30.12.2015.) и Биљана Ранђеловић (29.12.2015.) су организовале Новогодишње приредбе са својим ученицима за родитеље.

Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, Коло српских сестара, Епархија бачке, Одбор за веронауку Епархије бачке, Центар за ликовно васпитање деце и омладине Војводине и Удружење војвођанских учитеља организује XXIV Међународно такмичење „Светосавње и наше доба“. Договорено је да учитељи четвртог разреда изаберу неколико тема ликовног конкурса. Радове треба послати најкасније до 20. децембра 2015. год.

Понуђене теме ликовног конкурса које смо изабрали су:

1. Радост породичног окупљања
2. Молитва за моју породицу
3. У каквој породици расте радосно дете

4. Моја породица под крилима анђела

Учитељи су реализовали ову активност у својим одељењима, а руководилац четвртог разреда Весна Грујић је прикупила радове и послала.

У Божићној представи под називом „Рођење Исуса Христа“ коју је припремила наставница верске наставе Мирјана Алексић, учествовала су деца из четвртог разреда која похађају верску наставу.

Сви ученици од првог до четвртог разреда су са својим учитељима украшавали своје учионице украсима са Новогодишњим мотивима.

ЈАНУАР

Ученици трећег разреда су са својим учитељима правили породична стабла.

25.1.2016. године учитељица Сунчица Николић је реализовала угледни час под називом „Научили смо азбуку“

Активност поводом школске славе Свети Сава је реализован тако што су учитељи четвртог разреда направили заједнички главни пано за Светог Саву који се налази у улазном делу школе. Учитељи су поред главног панона направили и у својим учионицама светосавски пано.

27.1.2015. ученици су присуствовали светосавској приредби коју је припремила наставница српског језика Александра Антић, након чега је у холу школе резан славски колач.

Председник Стручног већа
Мирослава Радовић

Извештај о раду Стручног већа за српски језик

Чланови већа:

Драган Пешић, Наташа Николић, Александра Антић, Валентина Павковић, Татјана Чуровић Илић и Ана Станковић

АВГУСТ/СЕПТЕМБАР

Именовање руководиоца Стручног већа за српски језик (Наташа Николић).

Усклађивање распореда писаних провера за прво полугодиште (у прилогу).

Усвојен је план и програм рада и организација рада секција (литерарна – Наташа Николић, новинарска – Александра Антић, рецитаторска секција – Валентина Павковић и Ана Станковић, драмска – Драган Пешић.

Договорен је и распоред држања часова у 4. разреду (у прилогу), као и распоред држања припремне наставе по одељењима.

Договорено је уређење панона поводом Дечје недеље.

ОКТОБАР

Израда панона поводом Дечје недеља (5-11. 10. 2015. г.) – Драган Пешић.

Израда панона поводом Дана језика (3. недеља октобра 2015. г.) – Драган Пешић.

Гледање мјузикла ОШ»Светозар Марковић« 29.10.2015. у ЛКЦ-у – ученици 6₂, 7₁ и 8₃ са наставницама Александром Антић и Наташом Николић.

Учешће на литерарном сусрету (ОШ Коста Стаменковић 15. 10. 2015. г, - Наташа Николић са ученицима).

Учешће у раду Педагошког колегијума.

НОВЕМБАР

Учешће на литерарном сусрету (ОШ Вук Караџић, 3. 11. 2015. г, ОШ Вожд Карађорђе, 4. 11. 2015. г. – Наташа Николић са ученицима).

Гледање награђене представе лебанских гимназијалаца *Аутобиографија* – ученици 7₁ са наставником Наташом Николић.

Анализа постигнућа ученика из српског језика у току првог класификационог периода.

Учешће у раду Педагошког колегијума.

Израда паноа СТАРИ ЗАНАТИ (новембар 2015. г.) – Драган Пешић.

Угледни час Валентине Павковић пребачен је за месец мај (Хасанагиница)

Присуство промоцији Бигзових уџбеника у Техничкој школи *Раде Металац* – Наташа Николић.

ДЕЦЕМБАР

Учешће на литерарном сусрету (ОШ Светозар Марковић, 9. 12. 2015. г., Наташа Николић са ученицима).

Посета музеју – изложба *Југ Србије у Великом рату*, децембар, ученици 8₃ са наставником Александром Антић.

Договор о активностима у вези са прославом Савиндана (приредбу ће припремати Александра Антић, а Наташа Николић ће са литерарном секцијом организовати Светосавску литерарну радионицу).

Учешће у раду Педагошког колегијума.

ЈАНУАР

19.1.2016. – Светосавска литерарна радионица на тему *Само дела љубави остају трајна* у организацији литерарне секције – Наташа Николић.

25.1.2016. – присуство Музичко-поетској вечери ОШ»Светозар Марковић« у ЛКЦ-у и додели награда – Наташа Николић са награђеним ученицама Анђелом Тонић, 6₂ (1. награда) и Недом Златковић. 6₄ (3. награда).

27.1.2015. Светосавске активности (представа за обележавање Светог Саве у холу школе – Александра Антић; проглашење награђених ученичких радова на литерарној радионици *Само дела љубави остају трајна* и уређење паноа са награђеним радовима – Наташа Николић; уређење литерарног паноа поводом школске славе – Драган Пешић).

Договорено је да Драган Пешић као представник нашег актива иде 10.2.2016.године на бесплатан семинар *Примена енигматског квиза у настави* у Центар за стручно усавршавање.

Табеларни приказ рада:

РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ЗАДАТАКА из српског језика	
I	2. недеља октобра
II	2. недеља децембра
III	2. недеља марта
IV	2. недеља маја

Распоред држања часова српског језика у 4. разреду у првом полугодишту:

Валентина Павковић	Александра Антић	Драган Пешић
11.9.2015. IV ₂	30.9.2015. IV ₃	14.9.2015.
25.9.2015. IV ₁		

Резултати учествовања на књижевним конкурсима:

Књижевни конкурс	Награђени ученик	Освојена награда	Наставник
Светосавски литерарни конкурс ОШ <i>Светозар Марковић</i> (градски ниво)	Анђела Тонић, ученица VI-2	прва награда	Наташа Николић
	Неда Златковић, ученица V-4	трећа награда	Ана Станковић
Светосавска литерарна радионица на нивоу наше школе	Сашана Цветковић, ученица VII-1	прва награда	Наташа Николић
	Даница Станковић, ученица VII-2	друга награда	Наташа Николић
	Јована Стошић, ученица VIII-3	трећа награда	Александра Антић

Припремна настава	Наставник	Број ученика
	Александра Антић	8 ₃
	Драган Пешић	8 ₄
	Валентина Павковић	8 ₁ и 8 ₂

Председник Стручног већа
Наташа Николић

Извештај о раду Стручног већа за стране језике**Чланови већа:**

- Наставници енглеског језика: Рената Марковић, Слободанка Пуреновић, Мирјана Николић, Анита Цекић (Јована Митић)
- Наставници немачког језика: Љиљана Ранђеловић, Јована Митић
- Наставници француског језика: Ивана Пауновић, Татјана Гавриловић, Ненад Стаменковић

На основу плана рада Стручног већа страних језика, одрађене су следеће активности током првог полугођа:

СЕПТЕМБАР

- Избор руководиоца Стручног већа: за руководиоца стручног већа изабрана је Рената Марковић на састанку Стручног већа одржаног 24.08.2015. године.
- Усвајање плана и програма рада: предложени планови и програми рада су усвојени.
- Направљен је план стручног усавршавања чланова Стручног већа.
- Направљен је план одржавања угледних часова.

- План набавке наставних средстава је достављен директору школе 4.9.2015. године. Том приликом је предложено директору да се нађе могућност и направи кабинет за језике од нефункционалних просторија у школи.
- План писмених и контролних задатака који је направљен на састанку Стручног већа 24.08.2015. је усклађен у оквиру Стручног већа.
- Направљен је план активности у оквиру обележавања Дечје недеље.

ОКТОБАР

- Програм активности поводом Дечје недеље је реализован по плану бројним активностима.
у оквиру Стручног већа страних језика израдом паноа, цртежа, порука, текстова на задате теме и песмица за ниже разреде (доказ: портфолио Стручног већа страних језика).

НОВЕМБАР

- 3.11.2015. Рената Марковић је повела 5 ученика у посету ОШ “Вожд Карађорђе“, поводом њихове прославе Дана школе на радионицу на енглеском језику у трајању од два школска часа. Након тога је известила остале чланове стручног већа о тој активности. (Кабинет величине учионице, само за енглески језик...)
- 12.11.2015. Николић Мирјана и Марковић Рената присуствовале су семинару који је водио познати предавач Дејвид Еванс. Након тога, одржале су презентацију о томе осталим члановима Стручног већа.
- Разматрани су резултати досадашњег рада ученика, оцене постигнуте на усменим и писменим испитивањима, постигнућа и како унапредити наставу за побољшање исхода. Уџбеници енглеског језика су направљени тако да у првом и другом разреду имамо вишак времена на часовима, у трећем, четвртном и петом разреду је уџбеник усклађен добрим делом са бројем часова, док од шестог разреда настају проблеми са постизањем програма. Општи и дугогодишњи закључак је да је фонд часова енглеског језика неправилно распоређен и да У ПРВОМ И ДРУГОМ РАЗРЕДУ БИ БИЛО САСВИМ ДОВОЉНО ИМАТИ ПО ЈЕДАН ЧАС НЕДЕЉНО УМЕСТО ДВА, ДОК БИ У ШЕСТОМ, А НАРОЧИТО У СЕДМОМ И ОСМОМ РАЗРЕДУ БИЛО НЕОПХОДНО ПОВЕЋАТИ ФОНД ЧАСОВА МАКАР НА ТРИ НЕДЕЉНО, ИЛИ 4. У свим осталим земљама фонд часова енглеског језика је 4 до пет часова недељно, па се питамо када ће наше министарство просвете препознати ову неопходност.

ДЕЦЕМБАР

- 25.12.2015. Николић Мирјана, Марковић Рената и Митић Јована су похађале семинар у Центру за стручно усавршавање у трајању од 2 сата (две радионице).
- 28. 12. 2015. организовано је школско такмичење из енглеског језика. Пријавило се 20 ученика, али се на такмичењу појавило само њих 12. За општинско такмичење, се пласирало 6 ученика. Наставници ће наставити да раде са овим ученицима у оквиру часова додатне наставе.
- Угледни час је померен за друго полугође због несугласица у распореду и промени смена.
- Општинско такмичење ће се обавити 20. фебруара 2016., окружно 12. марта у школи Светозар Марковић, а републичко 8. маја.

ЈАНУАР

- Рената Марковић и Јована Митић су крајем децембра извеле активности поводом такмичења из енглеског језика. Подаци о пласираним ученицима су у Записнику Стручног Већа и на огласној табли школе. Договорено је да се рад са пласираним ученицима настави у оквиру часова додатне наставе, као и до сада.
- Што се тиче разматрања постигнућа ученика током првог полугодишта, може се стећи утисак да изврстан број ученика релативно неодговорно схвата своје обавезе и важност страних језика, нарочито енглеског. Не раде домаће задатке, долазе неспремни на часове, без прибора и уџбеника, неактивни су на часу и није им важно какве оцене добијају. То додуше није случај само са страним језицима. Разлози због чега је то тако, донекле нису у домену нашег утицаја, већ је проблем у васпитању код куће, погрешним приоритетима и трендовима у друштву. Међутим, у домену наставника је да више раде на просвећивању деце и указивању на важност стицања знања у основној школи. Такође, велика препрека је и сувише мали фонд часова енглеског језика у старијим разредима па је на часовима немогуће детаљно одрадити предвиђено градиво па ученици једноставно одустану од покушаја да се уклопе и престану да уче јер не могу да ухвате корак са тако амбициозним програмом.

Описане активности су се реализовале на састанцима Стручног већа о чијем раду постоји детаљна евиденција у Записнику са састанака Стручног већа страних језика.

Председник Стручног већа
Рената Марковић

Извештај о раду Стручног већа за математику**Чланови већа:**

Славица Ивановић, Виолета Јанчић, Маја Живковић

Рад чланова Стручног већа за математику одвијао се кроз редовне састанке, договоре, семинаре, стручна предавања и израде анализа.

У првом полугођу школске 2015/2016. године одржано је 8 састанка на којима су разматрана, анализирана и решавана следећа питања:

- Избор руководиоца Стручног већа за школску 2015/2016. годину.
- Програм рада за школску 2015/2016. годину.
- Израда глобалних и оперативних планова рада.
- Израда плана стручног усавршавања.
- План ваннаставних активности.
- Анализа резултата са завршног испита за школску 2014/2015. годину.
- Усклађивање и распоред термина за писмене и контролне задатке.
- Договор о извођењу редовне, додатне и допунске наставе.
- Претплата на математичке листове –реализовала Славица Ивановић.
- Угледни час - реализовала Мирјана Ђорђевић 5.11.2015.у одељењу VI -2, наставна јединица: Подударност троуглова - систематизација
- Извештавање са састанака Педагошког колегијума.
- Реализовано је држање часова у 4.раз.-Виолета Јанчић и Маја Живковић.
- Одржано је школско такмичење за ученике од 3.до8.разреда-23.1.2016.год.

- Евидентирање ученика за такмичење „МИСЛИША“.

Реализација ваннаставних активности:

Назив наваннаставне активности	Период реализације	реализатор
Израда паноа поводом Дечије недеље	октобар	Мирјана Ђорђевић и ученици VI разреда
Светосавски математички квиз	јануар	Стручно веће за математику

Председник Стручног већа
Славица Ивановић

Извештај о раду Стручног већа за природне науке

Чланови већа:

- Наставници биологије: Стана Стевановић, Јована Арсић, Драгана Савић, Драгана Тричковић, Драгана Бојовић, Светлана Николић
- Наставник хемије: Драгана Марковић
- Наставници физике: Ана Петровић, Војислав Грујић, Зорица Костадиновић

Поводом обележавања Дечије недеље чланови Стручног већа природних наука имали су разне активности. Наставник биологије, Јована Арсић – Такмичење у аранжирању цвећа, које се одржало у Центру за економику домаћинства “Даница Вуксановић”, 07.10.2015. Учествовали су ученици седмог и осмог разреда.

15.10.2015, такође у Центру за економику домаћинства, ученици седмог разреда учествовали су на такмичењу “Здрав оброк” под менторством Јоване Арсић.

Наставник хемије, Драгана Марковић – Сарадња са дечијим вртићем и представа поводом Дечије недеље октобра 2015. Учествовали су ученици IV-3 и VIII-3.

Наставник физике, Ана Петровић – Презентација “Научна породица Кири”, октобра 2015. у школској библиотеци. Презентацију је радио ученик VIII-2, Матеја Стевановић.

Наставник Драгана Марковић, водила је ученике VIII-3 на мјузикл који се одржао 29.10.2015. у “Дому културе”. Такође су ученици осмог разреда под њеним вођством посетили “Сајам науке” 04.12.2015. у Београду.

Ученици VIII-2, Светлана Вејиновић и Матеја Стевановић говорили су мудре мисли познатих физичара поводом обележавања школске славе, Светог Саве, 28.01.2016. у школској библиотеци, под менторством наставника физике Ане Петровић.

Стручно усавршавање:

Наставник биологије, Јована Арсић, са ученицима седмог и осмог разреда у радионици “Украси школу”, организовала је прављење Новогодишњих украса децембра 2015. Такође, у оквиру Еко секције, организовала је израду еко знакова.

Наставник биологије, Стана Стевановић, присуствовала је промоцији уџбеника издавачке куће БИГЗ и трибини у ОШ “Јосиф Костић”. Присуствовала је и угледном часу Браниславе Здравковић у ОШ “Васа Пелагић”, децембра 2015.

Наставник физике, Ана Петровић, присуствовала је промоцији уџбеника издавачке куће БИГЗ у Техничкој школи “Раде Металац” децембра 2015.

Наставник хемије, Драгана Марковић, полазник је семинара “Квалитетна настава” који траје 9 дана у току школске 2015/16. године и одржава се у Нишу.

У току целог првог полугодишта школске 2015/16. године, састанци Стручног већа природних наука редовно су одржавани пре седница Педагошког колегијума и након седница, у циљу информисаности чланова Стручног већа о одлукама донетим на седници Педагошког колегијума.

Председник Стручног већа
Ана Петровић

Извештај о раду Стручног већа за друштвене науке

Чланови већа:

- Наставници географије: Првољуб Павићевић, Бранислава Здравковић, Миодраг Стојановић
- Наставници историје: Мирослав Каранфиловић, Мирослава Алексова, Благица Тркуља, Александар Аврамовић

Према предвиђеном плану и програму Стручно веће за друштвене науке одржало је три састанка у току првог полугодишта школске 2015/2016. године.

На нивоу Стручног већа остварена је сарадња око избора семинара и израде личног плана стручног усавршавања. Сваки члан нашег већа водио је личну писану евиденцију стручног усавршавања.

Са ученицима 6, 7. и 8. разреда наставник Мирослав Каранфиловић је почетком септембра посетио Историјски архив.

Ученици 8 разреда учествовали су у обележавању дана ослобођења града 7.10.2015. године.

Ученик Матија Стевановић са наставником Мирославом Каранфиловићем присуствовао је обележавању ослобођења града од Турака у организацији удружења „Потомци ослободилачких ратова 1912-1920“.

Посета изложби „Југ Србије у Великом рату 1915-1918“, у Народном музеју крајем децембра.

Посета метеоролошкој станици – организатор Здравковић Бранислава, наставница географије.

Огледни час „Географска карта“ - Здравковић Бранислава, наставница географије.

Учешће у прослави Савиндана.

Председник Стручног већа
Мирослав Каранфиловић

Извештај о раду Стручног већа за уметности**Чланови већа:**

- Наставници ликовне културе: Данијела Влаховић, Југослав Станковић
- Наставници музичке културе: Вера Стојановић, Сунчица Младеновић, Маја Цветковић (Александар Крстић)

Рад чланова Стручног већа за уметност одвијао се кроз редовне састанке, договоре, семинаре, стручна предавања и израде анализа.

У првом полугођу школске 2015/2016. године одржано је 5 састанка на којима су разматрана, анализирана и решавана следећа питања:

- Избор руководиоца Стручног већа за школску 2015/2016. годину
- Програм рада за школску 2015/2016. годину
- Израда плана стручног усавршавања
- Договор о извођењу редовне, додатне и допунске наставе
- Извештавање са састанака Педагошког колегијума
- План активности поводом Дечије недеље
- План активности поводом Св. Саве

Извештај о реализацији ваннаставних активности:

Назив ваннаставне активности	Период реализације	реализатор
Поставка ученичких радова у холу школе	септембар	Данијела Влаховић
Угледни час за ученике 8 разреда поводом Дечије недеље	октобар	Данијела Влаховић
Поставка изложбе "Надежда Петровић"	октобар	Данијела Влаховић
Такмичење у певању народних песама без инструменталне пратње „Извор“, Брестовац Освојено 2. место, Мина Лазаревић, 7-2	децембар	Александар Крстић
Израда школског амблема	јануар	Данијела Влаховић Југослав Станковић

Председник Стручног већа
Данијела Влаховић

Извештај о раду Стручног већа за физичко васпитање**Чланови већа:**

Љубиша Станковић, Виолета Митић, Предраг Миленовић, Никола Тодоровић, Братислав Митић

Активности на нивоу школе и учешћа школских екипа на међушколским сусретима:**СЕПТЕМБАР**

- Међудодељењско првенство у малом фудбалу.

ОКТОБАР

- У част Дечје недеље отворено школско првенство у стоном тенису. Учествовало 64 ученика.
- Учесће школске кошаркашке екипе на прослави Дана школе Коста Стаменковић. Освојено 1. место.
- Учесће школске екипе у малом фудбалу на промоцији Спортског савеза општине Лесковац у ОШ „Трајко Стаменковић“. Освојено 1. место.

НОВЕМБАР

- Учесће на одбојкашком турниру који је одржан у ОШ „Вук Караџић“ поводом Дана те школе. Дечаци освојили 1. место, девојчице освојиле 2. место.
- Пројекат „Растимо заједно“ почео да се реализује.
- Учесће у пројекту „Рода поклања 500 лопти“ где је школа гласовима својих ученика била 2. у Србији и освојила 15 кошаркашких лопти.

ДЕЦЕМБАР

- Завршен пројекат „Растимо заједно“. Ученицима 7. разреда подељене су адекватне књижице које третирају правилну исхрану деце тог узраста и мајце на чијим су апликацијама 7. главних принципа те исхране.

ЈАНУАР

- Одржана школска такмичења у шаху и стрељаштву поводом школске славе С. Саве. Учествовало укупно преко 130 ученика од 1. до 8. разреда.
- На светосавском турниру у пливању освојено 5 првих места, 3 друга места и 2 трећа места.
- На светосавском одбојкашком турниру мушка екипа освојила 2. место а женска екипа 3. место.

Председник Стручног већа
Љубиша Станковић

Извештај о раду Стручног већа за технику и информатику**Чланови већа:**

- Наставница техничког и информатичког образовања: Биљана Савић
- Наставник техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства: Томислав Цекић
- Наставници информатике и рачунарства: Александар Ничић, Бојан Крстић

Стручно веће за технику и информатику одржало је више састанака у току школске 2014/2015. године, према предвиђеном плану и програму.

На почетку школске године Стручно веће је анализирано активности у вези са израдом и прилагођавањем делова школског програма предвиђених новим законом о основној школи.

На нивоу Стручног већа остварена је сарадња око избора семинара и израде личног плана стручног усавршавања наставника у школској 2015/16. години. Сваки члан нашег већа водио је личну писану евиденцију стручног усавршавања.

Списак семинара на којима су учествовали наставници техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства налази се у њиховим појединачним извештајима актива, као и реализација угледних часова. Извештаји са посећених семинара анализирани су на састанцима Већа, а посебно применљивост стечених знања у настави.

Унапређивању наставе доприноси и тематско планирање, а то је још једна од важних активности којима смо се бавили на састанцима Стручног већа и којој убудуће морамо посветити више пажње. Зато је остварена сарадња са осталим Стручним већима у школи и извршено тематско планирање за следећу школску годину.

Сарадња је остварена и са активом учитеља четвртог разреда, због обавезе наставника из предметне наставе да упознају ученике са оним што их очекује у петом разреду.

Анализирана су постигнућа ученика из техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства на класификационим периодим. С тим у вези на састанцима Стручног већа се расправљало о оцењивању ученика, које треба да буде континуирано и да садржи минимум четири оцене тј. две оцене ако је предмет заступљен једним часом седмично у току једног полугодишта, да оцена треба да буде јавна, изведена у присуству ученика и образложена. Разматрано је и о критеријумима оцењивања ученика, који би требало да буде сличан на нивоу актива, на наставницима је остало да те критеријуме размотре и покушају да усагласе ставове.

На састанку Већа анализирани су и резултати вредновања ИОП-а унутар установе.

Руководилац Стручног већа је учествовао у раду Педагошког колегијума на коме су расправљане теме везане за додатну подршку ученицима, усвајање ИОП-а, вредновање стручног усавршавања, спречавање насиља у школи, школски развојни план... Руководилац је упознао чланове већа са новинама у Правилнику о вредновању стручног усавршавања у установи и ван ње.

Председник Стручног већа
Томислав Цекић

Извештај о раду Стручног већа за верску наставу и грађанско васпитање

Чланови већа:

- Наставници верске наставе: Мирјана Алексић, Мартин Мичић
- Наставници грађанског васпитања: Татјана Илић, Нада Павловић, Ивана Трајковић

Стручно веће је одржало пет састанака у току првог полугодишта школске 2015/2016. године.

На почетку године био је договор око формирања група и плана активности за школску 2015/2016 годину.

На другом састанку одржаном 22.09.2015. год. договарали смо се око активности везаних за Дечју недељу. Том приликом договорена је заједничка акција ученика петог разреда који похађају часове верске наставе и грађанског васпитања- Израда беџева добродошлице

првацима. Такође је наставница грађанског васпитања Татјана Илић предложила да ће одрадити низ активности у току Дечије недеље под називом „Фамилијада“.

Трећи састанак одржан је 13.11.2015. год. Том приликом анализирали смо активности које су одржане за време Дечије недеље и планирали активности везане за Новогодишње и Божићне празнике. Све активности планиране за Дечју недељу успешно су реализоване.

За Нову Годину наставница Ивана Трајковић са ученицима шестог разреда планирала је украшавање учионица. Наставница верске наставе Мирјана Алексић је предложила да за Божић уради „Божићну представу“ са ученицима четвртог разреда, Божићни вертеп са ученицима седмог и шестог разреда, ученици петог разреда би израдили пано, а Божићну изложбу ликовних радова одрадили би ученици првог, другог и трећег разреда. Све активности везане за Нову Годину и Божић су успешно реализоване.

На четвртом састанку одржаном 15.01.2016. год. анализирали смо Новогодишње и Божићне активности и планирали Светосавске активности.

Што се тиче Светосавских активности наставница верске наставе је предложила низ активности за сваки разред понаособ. Први, други и трећи разред би радио ликовне радове који би били изложени у холу школе, ученици четвртог разреда израдили би паное, ученици петог, шестог и седмог разреда Светосавски квиз. Ученици седмог разреда узели би учешће у радионици Основне школе „Светозар Марковић“ - израда луткица за Дечије одељење градске болнице.

Пети састанак одржан је 29.01.2016. год. На њему смо анализирали Светосавске активности.

Закључак је да су све активности успешно реализоване.

Председник Стручног већа
Мирјана Алексић

Извештај о раду Стручног већа стручних сарадника

Стручно веће стручних сарадника чине: психолог - Лаура Лазаревић, председница већа, педагог - Ивана Трајковић, члан и школски библиотекар - Весна Филиповић Петровић. Стручно веће стручних сарадника има свој план рада, као доказ свих заједничких реализованих активности.

Записник са састанака Стручног већа води председница Стручног већа стручних сарадника Лаура Лазаревић. У току првог полугодишта шк. 2015/2016. званично је одржано 4 састанка. Незванично, све активности стручних сарадника су међусобно повезане и надограђују се, па се мини састанци одржавају скоро свакодневно.

Остварене су програмске активности обележавања Дечје недеље и школске славе Светог Саве. Свако Стручно веће учествовало је у планирању и реализацији ових већ традиционалних јубилеја (плана обележавања).

Ангажовани су и стручњаци појединих предвиђених области рада (здравствено васпитање и професионална оријентација), одржане су трибине, радионице, посете школама и низ других активности у складу са потребама ученика и наставника.

Активности овог стручног већа огледају се и у помоћи осталим Стручним већима у изради плана обележавања јубилеја.

Све планом предвиђене активности за прво полугодише шк. 2015/2016. у потпуности су реализоване. Неке активности су спроведене и преко плана и то:

- Трибина „Брини о себи“, у организацији ALWAYS промотера и Стручног већа стручних сарадника, планирана за април 2016. реализована је 18.11.2015. године. Трибина је реализована за ученике 6. разреда.

- Трибина „ О штетности и злоупотреби психоактивних супстанци“ предвиђена за март 2016. одржана је 19.1.2016. године у оквиру Светосавских активности.
- У оквиру ПО (професионалне оријентације) са Вршњачким тимом одрађене су 2 радионице у децембру 2015. године и јануару 2016. године.
- Посета музеју 24.9.2015. године као и радионицама старог заната 29.9.2015. године.
- Присуство на квизу о Светом Сави у ОШ „Светозар Марковић“ 21.1.2016. године.

Председник Стручног већа
Лаура Лазаревић

8.1.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

У току првог полугодишта школске 2015/2016. године одржана су три Педагошка колегијума.

Први састанак одржан је 1.10.2015. године.

Договаране су активности које ће се реализовати у току Дечије недеље. Овогодишња тема је „Подршка породици - најбоља подршка деци“, и ускладу са темом свако од учитеља и наставника ће организовати одређену активност.

Договорено је да се изврши прерасподела постојећих просторија по школи како би се поспешила ефикасност наставног процеса.

Указано је на потребу појачаног дежурства наставника и учитеља за време малих и великог одмора.

Следећи састанак је одржан 22.10.2015. године.

Како је на претходном састанку покренута иницијатива за прерасподелом просторија у школи, на састанку је изнет предлог о томе који је једногласно усвојен.

Договорени су термини одржавања угледних часова и одабрана су лица која ће бити задужена за праћење угледних часова.

Једна од тачака дневног реда био је распоред похађања бесплатних семинара који је утврђен интерним договором међу запосленима.

На састанку Тачког Парламента усвојена су правила одевања у школи.

Договорено је ће „ФОТО БАТА“ приликом сликања ученика, снимати и запослене ради израде идентификационих картица.

Последњи састанак одржан је 2.12.2015. године.

Сачињени су тимови за праћење напредовања ученика који раде по ИОП-у. С обзиром да постоји потреба за похађањем семинара који ће пружити адекватне и конкретне методе за рад са ученицима са сметњама у развоју, дат је предлог да то буду семинари под редним бројем 316. И 219. у каталогу.

Организована је културна активност „Чоколадовићи“ и „Аутобиографија“.

Договорене су активности око овогодишње светосавске прославе и одабран домаћин за следећу школску годину.

Записничар
Мирослава Радовић

8.1.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Чланови Стручног актива за развојно планирање:

Наташа Николић, наставник српског језика,
Александра Антић, наставник српског језика,
Весна Стаменковић, наставник разредне наставе,
Мирослава Радовић, наставник разредне наставе,
Лаура Лазаревић, психолог,
Весна Филиповић Петровић, библиотекар,
Светозар Митић, представник јединице локалне самоуправе,
Невена Марчић, представник Савета родитеља,
Ива Јовановић, представник Ученичког парламента.

АВГУСТ/СЕПТЕМБАР

Именоване координатора Стручног актива за школско развојно планирање (Наташа Николић) и записничара (Александра Антић).

Усвојен је план и програм рада Стручног актива.

Анализиран је извештај тима за самовредновање .

Чланови тима су се састали са саветницом Лидијом Нешић ради консултација око организације рада.

ОКТОБАР

Договорен је сценарио којим ће тим представити план рада Наставничком већу, представницима локалне самоуправе, Савета родитеља и Тачког парламента (уводно обавештење – директор, презентација – Наташа Николић, упитници - Лаура Лазаревић, Александра Антић, Мирослава Радовић, Весна Димитријевић).

13.10.2015. године одржана је седница Наставничког већа на којој је тим представио план рада.

Обрађена је анкета са Наставничког већа и анализирани су резултати.

Тим је приступио изради школског развојног плана за наредни период и одређени су развојни циљеви и предложени су задаци и активности као и носиоци активности и евалуације за област *Настава и учење*

НОВЕМБАР

Разматрани су развојни циљеви и предложени су задаци и активности као и носиоци активности и евалуације за области промене *Постигнућа ученика, Подршка ученицима, Етос, Организација рада школе и руковођење и Ресурси*.

Завршена је израда Школског развојног плана за наредни петогодишњи период и направљен је Акциони план за ову школску годину.

ДЕЦЕМБАР/ЈАНУАР

Тим се састао ради анализе досадашњег рада и договора даљег праћења реализације акционог плана за школску 2015/2016. годину преко чек листе коју је израдио директор.

Одређени су носиоци активности који ће пратити рад током другог полугодишта (у прилогу табеларни приказ).

Координатор Стручног актива
Наташа Николић

8.1.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови Стручног актива за развој школског програма:

Лаура Лазаревић, психолог,
Ивана Трајковић, педагог,
Драгана Николић, представник Одељењског већа 1. разреда,
Лидија Здравковић, представник Одељењског већа 2. разреда,
Живана Пешић, представник Одељењског већа 3. разреда,
Весна Грујић, представник Одељењског већа 4. разреда,
Љубиша Станковић, представник Одељењског већа 5. разреда,
Мирјана Ђорђевић, представник Одељењског већа 6. разреда,
Мирослав Каранфиловић, представник Одељењског већа 7. разреда,
Вера Стојановић, представник Одељењског већа 8. разреда

Стручни актив је у првом полугодишту одржао два састанка, на којима је разматрана реализација наставних планова и програма и редовно достављање годишњих и оперативних планова свих облика васпитно-образовног рада.

Чланови Актива анализирали су реализацију школског програма, и пратили евентуалне измене закона које се односе на школски програм. Није било никаквих предлога за измене или допуне школског програма у току овог полугодишта, с обзиром да није било законских измена везаних за наставни план и програм.

Координатор Стручног актива
Ивана Трајковић

8.2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА

8.2.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Преседник Школског одбора: Светозар Митић
Лесковац, Петра Цакића бр. 8

Састав Школског одбора:

Име и презиме	Овлашћени предлагач	Мандат
Светозар Митић	представник Скупштине града	Од 8.9.2015. год.
Стана Јовановић	представник Скупштине града	Од 8.9.2015. год.
Жељко Павловић	представник Скупштине града	Од 8.9.2015. год.
Зоран Коцић	представник родитеља	Од 8.9.2015. год.
Јасмина Младеновић	представник родитеља	Од 8.9.2015. год.
Љупка Антанасијевић	представник родитеља	Од 8.9.2015. год.
Виолета Јанчић	представник запослених	Од 8.9.2015. год.
Рената Марковић	представник запослених	Од 8.9.2015. год.
Сузана Марковић	представник запослених	Од 8.9.2015. год.

Извештај о раду:

У првом полугодишту школске 2015/2016. године одржане су 4 седнице Школског одбора.

14.09.2015. године

- Конституисање Школског одбора - избор председника и заменика председника Школског одбора
- Усвојен Извештај о реализацији Годишњег плана рада за школску 2014/2015. годину
- Усвојен Извештај о раду директора школе у школској 2014/2015. години
- Усвојен Годишњи плана рада школе за школску 2015/2016. годину
- Донет Финансијски плана за 2016. годину
- Донета одлука о плаћању „ђачког динара“ у школској 2015/2016. години
- Усвојен Правилник о изменама и допунама Правила понашања ОШ „Васа Пелагић“ Лесковац
- За представника локалне заједнице за чланство у Тиму за израду школског развојног плана изабран Светозар Митић

24.9.2015. године

- Дата сагласност за издавање фискултурне сале у школској 2015/2016. години

3.12.2015. године

- Усвојене измена и допуна Статута ОШ „Васа Пелагић“ Лесковац
- Усвојен Правилник о начину унутрашњег узбуњивања у ОШ „Васа Пелагић“ Лесковац
- Усвојен Школски развојни план
- Усвојен Акциони план Школског развојног плана за школску 2015/2016. годину
- Усвојен Акциони плана Тима за самовредновање за школску 2015/2016. годину
- Усвојен Правилник о раду школске библиотеке

29.12.2015. године

- Упознавање са садржином записника Просветне инспекције број 61-90/2015-05 од 10.12.2015. године

Записничар
Биљана Арсић

8.2.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Овај извештај односи се на прво полугодиште школске 2015-2016. године.

Директор школе обављао је своје послове и радне задатке у складу са чланом 62 Закона о основама система образовања и васпитања, Статутом школе и другим подзаконским актима, као и са Планом и програмом рада директора школе, који се заснива на Правилнику о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања, и који је саставни део Годишњег плана рада школе.

**РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ
РАЗВОЈ КУЛТУРЕ УЧЕЊА**

Свакако да је један од најважнијих циљева у раду сваке васпитно-образовне установе да се обезбеде услови за несметано обављање наставе, у атмосфери која ће бити пријатна за

боравак и рад ученика и запослених. У први план стављају се образовне и друге потребе ученика, и у складу са њима тежи се свакодневном унапређивању наставе и учења. Директор школе, у сарадњи са стручном службом, кроз индивидуалне разговоре са наставницима, током анализе посећених часова, као и на састанцима Стручних већа, тимова, и Педагошког колегијума, свакодневно подстиче наставнике на примену иновативних метода рада и наставних средстава, у складу са могућностима и са жељеним исходима и циљевима наставног процеса. Такође се инсистира да се на различите начине ученицима редовно презентују различите методе и технике учења, како би им се сам процес учења и стицања знања учинио занимљивијим и привлачнијим. Школским развојним планом предвиђено је и да се у другом полугодишту одрже радионице са ученицима, како би се упознали са постојањем различитих техника учења и како би свако од њих могао да пронађе технику која би била најефикаснија у учењу и која би задовољила његове потребе и особености.

Постојање изложбених простора и научних кутака у школи, као и подстицајна атмосфера у учионици, један су од начина да ученици схвате и прихвате корист и потребу за свакодневним стицањем нових знања.

1.9.2015. године извршен је пријем ученика у први разред, након чега је сваки од ученика на поклон добио фотографију са новом учитељицом.

СТВАРАЊЕ ЗДРАВИХ И БЕЗБЕДНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕЊЕ И РАЗВОЈ УЧЕНИКА

И у овом полугодишту настављено је са организацијом и праћењем дежурства наставника и ученика седмог и осмог разреда, који пружањем помоћи дежурним наставницима доприносе стварању безбедних услова у школском простору. У циљу побољшања безбедности и дисциплине ученика, покренуто је више васпитно-дисциплинских поступка и изречено више васпитних и васпитно-дисциплинских мера, од којих је једном ученику изречена и мера укор Наставничког већа и смањење оцене из владања на незадовољавајуће 1.

Педагог и психолог школе континуирано раде на успостављању боље дисциплине у школи, а њихов рад нарочито је усмерен на ученике који имају одређене поремећаје у понашању и социјализацији.

Изменама Правилника о материјалној и дисциплинској одговорности ученика, у сваком одељењу и званично је уведена дисциплинска свеска, као документ који има за циљ да се евидентирају и санкционишу случајеви непримереног понашања ученика на часу.

За ученике првог и петог разреда одржане су трибине на тему „Безбедно детињство“ у организацији ПУ Лесковац, док су првацима подељени и Приручници о безбедности у саобраћају.

У циљу борбе против вршњачког насиља и стварања безбедних услова за рад ученика и њихов боравак у школи, а на иницијативу Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, 25.12.2015. године у свим одељењима су одржане радионице из пројекта „Учионица добре воље“ и направљени су панои са правилима понашања.

Континуирано се ради и на стварању здравих услова рада и боравка у школи, као и на стицању знања, формирању ставова и понашања ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и развојем хуманизације односа међу ученицима. Обављени су редовни стоматолошки и систематски прегледи ученика. За ученике шестог и седмог разреда одржана је трибина о штетности дрога, а за ученице шестог разреда трибина на тему менструалног циклуса.

РАЗВОЈ И ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ И ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА У ШКОЛИ

Директор школе стално промовише иновације и подстиче наставнике и стручне сараднике да користе савремене методе и технике учења, и примењују савремене технологије у образовно-васпитном процесу. Такође подржава наставнике да подстичу ученике да развијају сопствене вештине учења. У сарадњи са наставницима обезбеђује да настава и ваннаставне

активности подстичу креативност ученика, стицање функционалних знања и развој здравих стилова живота. Директор школе врши свакодневну самоевалуацију свог рада као и евалуацију рада наставника, стручних сарадника, наставног процеса и исхода учења, и прати континуирано савремена кретања у развоју васпитања и образовања.

У току овог полугодишта одржано је 6 угледних часова, на којима је осим директора присуствовао и велики број наставника:

Име и презиме наставника	Назив наставне јединице	Разред / одељење	Број присутних наставника	Датум	Напомене
Данијела Влаховић	О уметности	VIII-2	4 наставника 24 ученика	8.10.2015.	Час одржао Матеја Стевановић 8/2 уз менторство наставника
Мирјана Ђорђевић	Цели бројеви	VI-2	10	5.11.2015.	
Љубиша Илић	Годишња доба	II-1	12	9.12.2015.	
Весна Грујић / Лидија Здравковић	Асамблаж- Израда Новогодишњих украса	IV-2 II-4	12	23.12.2015.	
Бранислава Здравковић	Географска карта	V-1, V-2, V-3, V-4	6	22.1.2016.	*по неколико ученика из сваког одељења
Сунчица Николић	Научили смо азбуку	I-2	7	25.1.2016.	

На седницама и састанцима Наставничког већа, Одељењских већа и Педагошког колегијума анализирани су успех и дисциплина ученика на крају првог тромесечја и првог полугодишта. Директор је обавио и неколико састанака са члановима Ученичког парламента у циљу подизања квалитета васпитно-наставног процеса у школи.

Бројне посете ученика културним и осталим институцијама у граду и у овом полугодишту, као што су Културни центар, Народна библиотека, Народно позориште, Градски музеј, Метеоролошка станица, Историјски архив и друге, такође се доприноси обогативању процеса васпитања и образовања. Реализоване су и многобројне активности поводом обележавања Дечје недеље и Светог Саве, када је у холу школе за ученике и наставнике изведена школска представа коју је припремила наставница српског језика Александра Антић и обављено резање славског колача. Детаљнији преглед свих културних активности у школи током овог полугодишта саставни је део Полугодишњег извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе.

Током овог полугодишта настављено је са реализацијом радионица и осталих активности у оквиру пројекта „Професионална оријентација у Србији“ и формиран је нови Вршњачки тим за ПО.

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИНКЛУЗИВНОГ ПРИСТУПА У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ

У сарадњи са психолошко-педагошком службом у школи, директор школе развија прихватање и уважавање специфичности и различитости ученика и промовисање толеранције.

Посвећује се посебна пажња, како ученицима са сметњама у развоју тако и надареним и талентованим ђацима. У школи се препознају посебне образовне потребе на основу којих се израђује индивидуални образовни план. Тим за инклузивно образовање редовно се стара о реализацији индивидуалног образовног плана, који је израђен на почетку школске године за 4 ученика од 1. до 4. разреда са посебним потребама у школи. Крајем првог полугодишта ИРК је дала препоруку да још један ученик четвртог разреда похађа наставу по ИОП-у, док се за ученика петог разреда престало са израдом ИОП-а, због изузетног напредовања у савладавању градива.

Школским развојним планом предвиђено је да Тим за инклузивно образовање на крају сваког класификационог периода Наставничком већу подноси детаљан извештај о сваком ученику који похађа наставу по ИОП-у, што је и учињено на седници Наставничког већа на крају првог полугодишта.

ПРАЋЕЊЕ И ПОДСТИЦАЊЕ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

На крају првог полугодишта евидентирани су сви досадашњи појединачни и екипни успеси ученика на такмичењима, смотрема и конкурсима. Школским развојним планом предвиђено је да се почетком другог полугодишта направи систем који ће омогућити редовно праћење, подстицање, похваљивање, награђивање и промоцију постигнућа и успеха ученика и њихових наставника. Значајни успеси и резултати ученика нису изостали, иако већина такмичења тек предстоји у другом полугодишту.

Директор школе константно прати успешност и напредовање ученика анализирајући резултате на тестовима и успех ученика током одређеног класификационог периода. Такође подстиче наставнике на вредновање и самовредновање које је у функцији даљег напредовања ученика.

ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

ПЛАНИРАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ

На почетку школске године обезбеђени су сви организациони, материјални и технички услова за неометани почетак образовно-васпитног рада. Директор школе израдио је Годишњи план рада школе за школску 2015-2016. годину, који је усвојио Школски одбор на седници 14.9.2015. године, након што је разматран од стране Наставничког већа и Савета родитеља.

У септембру су формирана стручна тела и тимови који су неопходни за нормално функционисање установе, и изабрани су руководиоци и координатори. Направљен је распоред часова, који се у више наврата мењао и усклађивао са потребама ученика и наставника. Такође је утврђен и распоред контролних и писмених задатака у првом полугодишту за све предмете.

Директор школе старао се да се сви потребни годишњи и оперативни месечни планови и програми наставника и стручних сарадника достављају на време, било у писаној или електронској форми.

ОРГАНИЗАЦИЈА УСТАНОВЕ

Директор школе контролише да ли сви запослени у школи испуњавају своје радне задатке и компетенције. Решења о 40-часовној радној недељи подељена су свим запосленим лицима у школи на почетку школске године, и свако од њих је благовремено упознат са својим обавезама у оквиру поменуте структуре радног времена.

Током читавог полугодишта, директор је координирао рад свих стручних органа и тимова у школи. Такође се старао да се обезбеди несметана међусобна комуникација између појединаца и тимова и да се негује тимски рад у школи.

Директор је такође активно учествовао у активностима у оквиру Дечје недеље као и у припреми и организацији светосавских свечаности.

19.1.2015. године обављена је противпожарна обука и обука заштите на раду свих упошљеника школе.

КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

Директор школе континуирано је вршио проверу, праћење и анализу резултата рада установе. Припремао је и водио седнице Наставничког већа и присуствовао састанцима Одељењских и Стручних већа, школских тимова и Педагошког колегијума, како би се редовно пратили и анализирали постигнути резултати ученика и саме установе. У складу са тим, директор подноси Школском одбору и Савету родитеља, као и другим релевантним органима, Полугодишње извештаје о свом раду и о реализацији Годишњег плана рада Школе. Ти извештаји заснивају се на Полугодишњим извештајима о раду које су доставила сва стручна тела и органи у школи.

Током читавог полугодишта директор је, уз помоћ стручне и административне службе, вршио контролу целокупне школске и педагошке документације, као и реализације законом прописаних часова предметне наставе у одељењима четвртог разреда.

УПРАВЉАЊЕ ИНФОРМАЦИОНИМ СИСТЕМОМ УСТАНОВЕ

Директор школе је, путем огласних табли у школи и усменим путем на састанцима са запосленима, обезбедио да сви запослени буду правовремено и тачно информисани о свим важним питањима везаним за живот и рад установе. Ученици се обавештавају путем књиге обавештења, огласне табле за ученике и школског разгласа, док се информације за родитеље објављују на улазним вратима школе. Започело се и са ажурирањем и сређивањем школског сајта, али услед техничких проблема сајт тренутно не функционише. Ови проблеми требало би да буду отклоњени током другог полугодишта.

Директор школе старао се о томе да све потребне информације о нашој школи буду редовно ажуриране и достављане у базу података Веб ценуса, јединственог информационог система Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

УПРАВЉАЊЕ СИСТЕМОМ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА У УСТАНОВИ

Током првог полугодишта школске 2015-2016. године извршено је самовредновање рада школе за кључну област Етос и на основу добијених резултата израђен је Акциони план. Након анализе тих резултата, утврђивања стања у школи и испитивања свих кључних чиниоца у установи, Тим за развојно планирање израдио је Школски развојни план за период од 2015. до 2020. године, који је усвојен на седници Школског одбора 3.12.2015. године.

Акциони план Школског развојног плана за ову школску годину почео је да се реализује одмах након његовог усвајања. У складу са тим, директор школе упутио је званичан захтев Министарству просвете, науке и технолошког развоја за ангажовање педагошког асистента за пружање стручне помоћи и подршке у раду са ученицима који наставу похађају по ИОП-у. Постигнућа и напредовање ових ученика детаљно су анализирани на седници Наставничког већа, што је као новина такође предвиђено Развојним планом за сваки класификациони период. На седници Наставничког већа, одржаној 1.2.2016. године, формиран је и Наставнички клуб, који ће имати задатак да пружа стручну и сваку другу помоћ у превазилажењу проблема на које наилазе запослени у школи, као и да утиче на побољшање климе и међуљудских односа у колективу. Почело се са израдом нацрта за покретну бину, која ће се користити приликом извођења приредби, представа и осталих културних дешавања у школи. Као што је већ наведено у овом Извештају, прикупљени су подаци у свим успесима ученика наше школе на такмичењима и конкурсима у првом полугодишту, како би они могли да буду благовремено и адекватно похваљени, награђени и промовисани, како у школи тако и ван ње.

ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ ПЛАНИРАЊЕ, СЕЛЕКЦИЈА И ПРИЈЕМ ЗАПОСЛЕНИХ

Пред почетак првог полугодишта ове школске године, дошло је до одређених кадровских промена у школи. На основу Посебног колективног уговора, у радни однос је примљен већи број наставника са листе технолошких вишкова, због формирања петог одељења у петом разреду. Са листе радника са непуним нормом часова примљене су наставнице

биологије и математике. Такође је ангажовано и неколико адекватних замена радника који су били на краћем или дужем одсуству, а које својим компетенцијама одговарају захтевима посла.

У току полугодишта расписани су конкурси за пријем у радни однос на одређено време наставника француског језика, наставника музичке културе и школског психолога.

ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ

Тим за планирање стручног усавршавања у већој мери је остварио свој План и програм рада. Редовно се пратио сајт Центра за стручно усавршавање и од стране истог мејлом су добијани позиви за семинаре и друге облике стручног усавршавања. Они су објављивани на посебној огласној табли за стручно усавршавање у наставничкој канцеларији. На тај начин наставници су благовремено добијали информације о свим облицима стручног усавршавања.

Утврђен је редослед похађања стручних скупова и семинара по Стручним већима, и он је у потпуности испоштован.

Директор школе редовно је пратио реализацију годишњег плана стручног усавршавања запослених. Детаљан извештај у вези са поменутиим активностима и извештај о раду Тима за планирање стручног усавршавања запослених саставни су део Полугодишњег извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе.

УНАПРЕЂИВАЊЕ МЕЂУЉУДСКИХ ОДНОСА

У школи се негују добри колегијални и међуљудски односи. Директор школе се константно труди да створи и одржава радну атмосферу са максималном посвећеношћу послу, у циљу остваривања највиших образовних стандарда. У сваком тренутку присутна је толеранција, разумевање, сарадња и тимски рад. Управо из тих разлога, запослени су препознали као најзначајнију, а школски Тим за самовредновање и вредновање рада школе је изабрао као кључну област самовредновања ЕТОС, тј. стварање и одржавање позитивне климе у колективу. Један од начина да се унапреде међуљудски односи у школи јесте и формирање Наставничког клуба.

ВРЕДНОВАЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА, МОТИВИСАЊЕ И НАГРАЂИВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ И САВЕТОДАВНИ РАД

Директор школе врши редован инструктивни увид и надзор образовно васпитног рада. Током првог полугодишта школске 2015-2016. године директор школе, у сарадњи са педагогом, психологом и библиотекарком, посетио је следеће часове:

датум	наставник	предмет	одељење
13.10.2015.	Мирослава Радовић	Математика	IV-3
14.10.2015.	Биљана Савић	Тио	V-1
16.10.2015.	Мирјана Ђорђевић	Математика	VI-1
19.10.2015.	Александра Антић	Српски језик	V-2
20.10.2015.	Драгана Марковић	Хемија	VII-2
21.10.2015.	Мирослав Каранфиловић	Историја	VIII-2
22.10.2015.	Љиљана Стевановић	Српски језик	III-3
4.11.2015.	Јована Митић	Енглески језик	V-5
5.11.2015.	Бранислава Здравковић	Географија	VI-2
12.11.2015.	Весна Стаменковић	Српски језик	III-2
13.11.2015.	Љубиша Станковић	Физичко васпитање	VI-3
24.11.2015.	Данијела Петковић	Биологија	VI-4
25.11.2015.	Љиљана Ранђеловић	Немачки језик	VII-3
26.11.2015.	Виолета Јанчић	Математика	VIII-1
27.11.2015.	Валентина Павковић	Српски језик	VIII-2

30.11.2015.	Мирјана Николић	Енглески језик	V-3
11.12.2015.	Првољуб Павићевић	Географија	VII-1
14.12.2015.	Благица Тркуља	Историја	VII-2
16.12.2015.	Сузана Марковић	Природа и друштво	IV-1
17.12.2015.	Дивна Антић	Српски језик	II-3
17.12.2015.	Денис Антић	Ликовна култура	IV-4
18.12.2015.	Стана Стевановић	Биологија	V-5
21.12.2015.	Драгана Тричковић	Биологија	VI-1
22.12.2015.	Живана Пешић	Математика	III-1
23.12.2015.	Наташа Николић	Српски језик	VII-3
24.12.2015.	Вера Стојановић	Музичка култура	VIII-2
25.12.2015.	Живка Ђорђевић	Час одељ. старешине	II-2

Након обиласка, извршена је детаљна анализа часова и обављене су консултације са наставницима, у циљу побољшања квалитета наставног процеса. Детаљна анализа посећених часова налази се у прилогу Полугодишњег извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе.

РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА

Директор школе придаје огроман значај сарадњи са родитељима и старатељима ученика, које сматра кључним фактором у образовању и васпитању детета. Та сарадња огледа се у индивидуалним разговорима, присуству појединим родитељским састанцима, пружању помоћи при решавању проблема, као и у раду са Саветом родитеља. Посебно је подстицао сарадњу родитеља и наставника у циљу добрих партнерских односа у процесу васпитања и развоја ученика.

И за ову школску годину направљен је распоред отворених врата по коме родитељи могу да посете школу и обаве консултације са одређеним наставником. Распоред је постављен на улазним вратима школе, а родитељи су са њим упознати и на родитељским састанцима.

Школским развојним планом предвиђен је низ активности које ће школа реализовати заједно са родитељима својих ученика у другом полугодишту, као што су радионице о родитељству и „Фамилијада“.

САРАДЊА СА ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА И РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ У УСТАНОВИ

Директор школе неговао је редовну успешну сарадњу са Школски одбором, договарао се и консултовао око свих битних питања везаних за успешно функционисање школе, присуствовао свим седницама у току полугодишта и благовремено подносио све потребне извештаје и сву потребну и захтевану документацију.

Сарадња са репрезентативним синдикатом у школи је на задовољавајућем нивоу. Обезбеђен је простор за несметано функционисање синдикалних органа. Директор школе сарађивао је са синдикатом око пријема радника са листе технолошких вишкова и са листе радника са непуном нормом часова, што је у складу са поштовањем одредби Посебног колективног уговора, као и око организације поделе пакетића за децу упошљеника и обележавања Светог Саве. У сарадњи са Синдикатом образовања Србије и Синдикатом просветних радника Бугарске, 15.1.2016. године директор школе је потписао договор о учешћу у ИПА пројекту међуграничне сарадње.

САРАДЊА СА ДРЖАВНОМ УПРАВОМ И ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Сарадња са Школском управом и локалном самоуправом углавном се огледала у честим састанцима и консултацијама са представницима ових структура, као и у размени електронске поште у циљу брже и ефикасније комуникације и обављања неопходних задатака. Директор школе континуирано одржава конструктивне односе са представницима локалне самоуправе у погледу обезбеђивања материјалних, финансијских и других средстава неопходних за нормално функционисање школе.

ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Директор школе је у сарадњи са шефом рачуноводства вршио редовно планирање и надзор финансијских токова, прихода и расхода, као и примене буџета школе. Учествовао је у изради финансијског плана за наредну календарску годину и годишњег завршног рачуна школе. Управљао је финансијским токовима, издавао благовремене и тачне налоге за плаћања и наплате. Већих токова и инвестиција на жалост није било, зато што је рачун школе већ неколико месеци у блокади због судске пресуде која је донета против школе након повреде ученика на часу физичког васпитања 2009. године.

У току овог полугодишта настављено је са реновирањем и фарбањем ограде, у складу са финансијским могућностима школе. Овај посао требало би да буде завршен до краја школске године.

Градска дирекција за заштиту животне средине пребацила је школи средства у износу од 143.948,04 динара остварених у оквиру пројекта „Еко учионица“, тако да се почело са сређивањем атријума и формирањем учионице на отвореном.

У току зимског распуста окречен је кабинет за музичку културу који тренутно користе ученици одељења VIII-4, тако да је сада читаво приземље школе у потпуности реновирано и сређено. Купљене су и завесе и панои за 4 учионице у којима бораве ученици првог, односно петог разреда, и које су реновиране у току летњег распуста.

Што се тиче наставних средстава, од донација је набављено 10 белих табли у износу од 115.000 динара, као и 4 преносна радио плејера у износу од 19.960 динара. Обезбеђена су тражена наставна средства за Стручна већа страних језика, српског језика и географије, као и основна наставна средства и потрошни материјал за нормалну реализацију наставе.

Сви наставници разредне наставе и већина наставника предметне наставе добили су таблете на коришћење од издавачких кућа Клет и Нови логос, укључујући и све глобалне и оперативне планове у електронском облику. Сви ученици од првог до четвртог разреда добили су на поклон ранчеве и комплете свезака.

Учешћем у пројекту „Рода поклања 500 лопти“ где је школа гласовима својих ученика била 2. у Србији, обезбеђено је 15 кошаркашких лопти.

Учествовали смо на конкурс који је објавила Фондација „Новак Ђоковић“ за реновирање подова у учионицама, кабинетима и канцеларијама школе, у вредности од 25.000 евра. Резултати овог конкурса очекују се до почетка априла.

Све инвестиције, улагања и радови у школи обезбеђене су сопственим приходима, путем донација или захваљујући средствима локалне самоуправе. Директор школе редовно је информисао Наставничко веће о финансијским токовима у школи.

УПРАВЉАЊЕ АДМИНИСТРАТИВНИМ ПРОЦЕСИМА

Директор је, у сарадњи са секретаром школе, обезбедио покривеност рада установе свом потребном документацијом. Старао се о поштовању законских процедура и о вођењу прописане школске документације, као и о исправности административне документације и њеном благовременом архивирању, у складу са законом. У сарадњи са административно-финансијском службом учествовао је у изради и попуњавању базе података у Веб ценусу.

Такође је учествовао у процедури оглашавања екскурзија и наставе у природи. Формирао је школску пописну комисију и контролисао њен рад. Припремао је извештаје који обухватају све аспекте живота установе и презентовао их благовремено надлежним органима установе и шире заједнице.

ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

Директор школе залагао се да комплетан рад установе и све активности у школи буду покривени адекватном документацијом и законским процедурама. Старао се о редовној примени законских норми и контролисао вођење потребне документације. Вршио је контролу спровођења ажурирања и архивирања административне документације на начин како то прописи налажу.

Директор је припремао све неопходне извештаје који се тичу живота и рада у школи и достављао их надлежним органима.

ПОЗНАВАЊЕ, РАЗУМЕВАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ РЕЛЕВАНТНИХ ПРОПИСА

Током читавог полугодишта, директор је пратио евентуалне измене свих релевантних закона и подзаконских аката у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка и обезбеђивао је њихову примену.

При извршеним инспекцијским и стручно-педагошким надзорима, директор је настојао да изградом планова и извештаја унапреди рад установе и спроведе захтеване мере, а да са записницима о тим надзорима упозна све релевантне органе у школи.

ОСТАЛИ СТАЛНИ И ПОВРЕМЕНИ ПОСЛОВИ ДИРЕКТОРА

У току првог полугодишта школске 2015-2016. године, директор школе је обављао и следеће послове:

- Увид у оперативне планове, припреме и дневнике рада наставника;
- Увид у записнике стручних органа и тимова школе;
- Увид у рад одељењских заједница;
- Присуство одређеним родитељским састанцима и пријем родитеља или представника родитеља;
- Редовне консултације са педагошко-психолошком службом школе;
- Присуство пријему првака у 1. разред основне школе;
- Учешће у изради распореда часова;
- Подела уџбеника
- Контрола уплата за екскурзије и наставу у природи;
- Учешће у изради и ажурирању Статута школе;
- Присуство припремању програма за обележавање Дечије недеље и Светог Саве;
- Анализа резултата рада школе о току одређеног класификационог периода;
- Учешће у изради школских пројеката;
- Контрола одржавања хигијене у школи;
- Покретање и спровођење васпитно-дисциплинских поступака против појединих ученика;
- Примена Правилника о дисциплинско-материјалној одговорности ученика и осталих Правилника у школи.

Директор школе
Александар Цинцар-Јанковић

8.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља школе чине представници родитеља сваког одељења. У току првог полугодишта ове школске године, он је расправљао и помагао у решавању свих битних питања из живота и рада школе. Радио је у следећем саставу:

Одељење	Име и презиме родитеља
I-1	Владимир Илић
I-2	Бобан Стојановић
I-3	Сања Младеновић
II-1	Силвија Милошевић
II-2	Магдалена Матић
II-3	Александра Јоцић
II-4	Јелена Митровић
III-1	Слађана Благојевић
III-2	Слађана Тодоровић
III-3	Душан Јанковић
IV-1	Зоран Коцић
IV-2	Сања Матејић
IV-3	Наташа Дичић
IV-4	Братислав Недељковић
V-1	Татјана Стојановић
V-2	Љупка Антанасијевић
V-3	Душан Јовановић
V-4	Данијела Кнежевић
V-5	Зорица Милојевић
VI-1	Снежана Бецећ
VI-2	Милица Маринковић
VI-3	Љиљана Јовић
VI-4	Милорад Цветковић
VII-1	Јасмина Младеновић
VII-2	Ана Станковић
VII-3	Мирослав Тодоровић
VII-4	Илић Зоран
VIII-1	Бојан Крстић
VIII-2	Данијела Стојановић
VIII-3	Марчић Невена
VIII-4	Горан Поповић

У току првог полугодишта школске 2015/2016. године Савет родитеља је одржао 3 седнице.

14.9.2015. године

- Конституисање Савета родитеља, избор председника и заменика
- Усвојен Извештај о реализацији Годишњег плана рада за школску 2014/2015. годину
- Усвојен Годишњи план рада школе за школску 2015/2016. годину
- За осигурање ученика у школској 2015/2016. години на терет родитеља изабрано је осигуравајуће друштво Wiener stadische Beograd а висина осигурања је 200,00 динара по ученику.

24.9.2015. године

- Раматран Извештај о висини и утрошку прикупљених средстава од ђачког динара у школској 2014/2015. години
- Разматран Плана потрошње средстава прикупљених од ђачког динара у школској 2015/2016. години
- Донета је одлука да „Ученички динар“ за школску 2015/2016. годину износи 300,00 динара и да се прикупља се искључиво на добровољној бази. Од прикупљених средстава 20% се издваја за школску библиотеку.
- За фотографисање ученика у школској 2015/2016. години изабран је Фото атеље „Бата“ Лесковац
- Формирана је комисије за разматрање за извођење екскурзије и наставе у природи у школској 2015/2016. години
- Донета је одлука да накнада наставницима за извођење екскурзија у школској 2015/2016. години износи 450,00 динара у бруто износу по ученику. Накнада наставницима за извођење наставе у природи у школској 2015/2016. години износи 3.000,00 динара у бруто износу по ученику.
- За представника Савета родитеља за члана Тима за школско развојно планирање изабрана је Невена Марчић

29.12.2015. године

- Упознавање са садржином записника Просветне инспекције број 61-90/2015-05 од 10.12.2015. године

Записничар
Биљана Арсић

8.4. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

8.4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА

У школској 2015/2016 години за период првог полугодишта психолог школе је највећи део радног времена посветио индивидуалном и групном раду са ученицима, као и индивидуалном раду са родитељима. Такође, на дневном нивоу психолог је сарађивао и консултовао се са одељењским старешинама, наставницима, наставницима разредне наставе, као и са директором школе.

Рад са ученицима: Психолог је разговарао и саветовао ученике који су на разговор долазили самоиницијативно или на предлог одељењског старешине, предметног наставника или

родитеља. Проблеми којима смо се бавили најчешће су се тicali проблема унутар примарне породице детета, као основног узрока за недостатак мотивације, асоцијално понашање, агресивно понашање, несигурност, изостајање са наставе, слабији успех у учењу и сл. Психолог је у току године са појединим групама ученика одржавао радионице на тему ненасилне комуникације, асертивног понашања, толеранције, дискриминације и др. и спроводио појачан васпитни рад. Посећивао је часове редовне наставе и пратио понашање и рад ученика, као и часове одељењске заједнице на којима је са ученицима водио разговоре на актуелне теме које се тичу самих ученика и на начин који подстиче критичко и креативно мишљење код ученика. Са ученицима завршног разреда основне школе психолог је радио професионалну оријентацију и саветовање. Психолог је током године сарађивао са ученицима члановима Ученичког парламента.

Сарадња са родитељима: Психолог је разговарао са родитељима који су се обраћали самоиницијативно или их је по потреби позивао на разговоре. Са родитељима је разговарано о поласку детета у школу, стицању радних навика, преласку у пети разред, као и о мотивацији, организацији времена, постављању граница у родитељству, ваннаставним активностима и др. Такође, психолог је у току године повремено присуствовао родитељским састанцима и заједно са одељењским старешином разговарао са родитељима о одељењској заједници. Психолог је саветовао родитеље деце која имају емоционалне проблеме, проблеме понашања, адолесцентне кризе и др.

Сарадња са наставницима и одељењским старешинама: Психолог је имао свакодневне консултације са наставницима и пружао им помоћ у упознавању деце, њихове индивидуалности, карактеристика личности, узрока промене понашања. Саветовао је наставнике код предузимања одређених корака и приступа детету у циљу подршке детету и решавању проблема. Радио са наставницима на приступу који подстиче мотивацију код деце, тимски рад и сарадњу. Посебно је пружао помоћ у раду са децом из осетљивих група, као и са даровитом децом. Посећивао је часове редовне наставе и давао савете наставницима у циљу унапређења односа наставник–ученик, као и односа ученик–ученик, са акцентом на групни и тимски рад, развијање критичког и креативног мишљења код ученика, у циљу позитивне радне и демократске атмосфере. Сарађивао је са одељењским старешинама посећујући часове одељењске заједнице и пружајући савете у решавању конфликтних ситуација међу ученицима и унапређивањем другарских односа унутар одељења. Радио на функционисању установе на темељу демократских принципа, колегијалном односу између наставника, које подразумева међусобну сарадњу, уважавање и подршку у наставном процесу. Преносио наставницима искуствена запажања битна за унапређење образовно – васпитног рада у виду предавања на седницама Наставничког већа и Одељењских већа.

Рад у стручним органима: Психолог је активно учествовао на седницама Наставничког и Одељењских већа. Учествовао је на седницама Педагошког колегијума. Активно је сарађивао је са Ученичким парламентом, Тимом за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања, Тимом за инклузију.

Истраживање и унапређивање образовно–васпитног рада: Кроз сарадњу са наставницима, одељењским старешинама и директором школе, као и стручним тимовима у школи, психолог је радио на унапређивању образовно – васпитног рада. Психолог је анализирао опште и посебне услове образовно–васпитног рада и износио идеје за унапређење. Бавио се анализом индивидуалним разлика код ученика у погледу учења и понашања и предлагао различите приступе у односу на ученика као индивидуу. Кроз разговоре са родитељима и рад са ученицима, психолог је радио на унапређивању сарадње школа –ученик –родитељ. Психолог је учествовао у свим пројектима школе.

Сарадња са стручним институцијама, друштвеном средином и стручно усавршавање: Психолог је на општинском нивоу сарађивао са Центром за социјални рад, Домом здравља,

полицијом, као и са другим школама, градским институцијама и организацијама. Размењивао је искуства са психолозима и саветовао се са дефектолозима у другим школама. Психолог се током године стручно усавшавао учествовањем на разним семинарима, стручним предавањима и трибинама на теме увођења инклузије у школе и професионалне оријентације, као и путем стручне литературе.

Вођење документације: Психолог је ажурно водио документацију, дневник рада и радио на изради извештаја. Радио је годишњи и месечни план рада, дневник рада, досијеа о раду са ученицима, извештаје са састанака са родитељима ученика, састанака стручних тимова, као и документацију о посећеним часовима редовне наставе.

Психолог
Лаура Лазаревић

8.4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

Школски педагог је током првог полугодишта школске 2015/16. године, обављао своје послове и радне задатке у складу са планом и програмом рада педагога и у оквиру својих области деловања.

I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

- учествовање у изради појединих делова Годишњег плана рада школе;
- израда глобалног и оперативних планова рада педагога;
- учествовање у самовредновању школе, акционом плану самовредновања и извештаја о самовредновању;
- писање пројекта и конкурисање код фондације „Новак Ђоковић“ пројектом за замену и адаптацију подова у школи;
- учествовање у реализацији културних манифестација поводом обележавања школске славе „Свети Сава“, 27. јануара;
- учествовање у распоређивању новопридошлих ученика током школске године (9 ученика од почетка првог полугодишта уписало у нашу школу);

II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

- праћење реализације редовне наставе појединих наставних предмета путем увида у дневнике рада, као и посетом појединим наставним часовима;
- праћење и анализа угледних и других посећених часова;
- учествовање у праћењу и анализи успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода и на крају првог полугодишта;
- примена инструмената и техника за вредновање дела кључне области ЕТОС -Углед и промоција школе, у оквиру Тима за самовредновање и вредновање рада школе;
- праћење и вредновање примене мера индивидуализације и ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка (непосредан рад у Тиму за ИО за 3 ученика, двоје ученика раде по ИОП-у 2 и један ученик по ИОП-у-1 и као део СТИО);
- праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационом периоду и на крају првог полугодишта;

III Рад са наставницима

- помоћ у осмишљавању рада и пружању помоћи наставницима за рад са децом којима је потребна додатна подршка;
- помоћ наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења;
- помоћ одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часова одељењске заједнице;

- помоћ одељењским старешинама у остваривању сарадње са родитељима/старатељима ученика;

IV Рад са ученицима

- помоћ и подршка ученицима у раду Ученичког парламента;
- индивидуални и групни рад са ученицима који имају проблеме у понашању и учењу;
- учествовање у активностима (радионице са одељењем 6-3) у циљу смањивања насиља, повећања толеранције и конструктивног превладавања сукоба;
- саветодавни рад са новим ученицима (олакшавање адаптације на нову средину);
- рад на професионалној оријентацији ученика и каријерном вођењу (рад са ВТ за ПО)
- појачан васпитни рад са ученицима који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлуке органа школе и који својим понашањем угрожавају друге у остваривању својих права (8 ученика на полугодишту са смањеним оценама из владања);
- учествовање у изради педагошких профила ученика којима је потребна додатна подршка;

V Сарадња са родитељима односно старатељима

- помоћ родитељима/хранитељима чија деца имају проблеме у развоју, учењу и понашању у циљу проналажења адекватног заједничког решења за превазилажење проблема;
- рад са родитељима у циљу прикупљања података о деци;
- упознавање родитеља са значајним документима у циљу представљања корака и начина поступања установе;

VI Рад са директором, стручним сарадницима и пратиоцем ученика

- сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и редовна размена информација;
- сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и родитеља ученика;
- сарадња са пратиоцем ученика на координацији активности у пружању подршке ученику;
- учествовање у реализацији пројекта „Еко учионица у атријуму школе“ који је одобрен од Градске управе за заштиту животне средине;

VII Рад у стручним органима и тимовима школе

- учешће у раду Наставничког већа;
- учешће у раду Педагошког колегијума;
- учешће у раду Стручног тима за инклузивно образовање;
- учешће у раду Тима за медијску промоцију школе;
- учешће у раду Ученичког парламента;
- учешће у раду Тима за вредновање и самовредновање рада школе;
- учешће у раду стручних већа, актива и одељењских већа;
- учешће у раду Тима за израду пројеката;
- учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања;

VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

- сарадња са Центром за социјални рад у Лесковцу (извештавање о ученицима која су смештена у хранитељским породицама);
- сарадња са Интерресорном комисијом;

IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- вођење евиденције о сопственом раду;
- праћење стручне литературе и информација од значаја за образовање и васпитање на интернету;

сарадња и размена искуства са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању.

Педагог
Ивана Трајковић

8.4.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА**1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада**

- Израда годишњег, месечног и оперативног плана рада школске библиотеке
- Планирање рада са ученицима и наставницима
- Израда програма рада библиотечке секције
- Израда и оглашавање Плана програмских активности обележавања **Дечје недеље и школске славе- Светог Саве**, сарадња са наставницима и стручним сарадницима
- Планирање стручног усавршавања и напредовања на нивоу школе, израда личног и Плана стручног усавршавања на нивоу школе
- **Књига обавештења**- месец књиге и акција **Поклони књигу школској библиотеци**
- Библиотечко-информациони рад-постављање Библиотечко-информационог кутка за наставнике (наставничка канцеларија) и ученике (пано у холу)

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

- Израда извештаја о раду школске библиотеке
- Претплата на дечју штампу- **Школарка и Школарац**, 2000. динара годишње по ученику. Укупно 12 бројева и то : *Школарка 1- 2 броја, Школарка 2- 4 бројева, Школарац 3- 2 броја, Школарац 4-3 броја* (један за школску библиотеку), *Нај*-1 број за школску библиотеку. Школска библиотека претплаћена је на три часописа: *Школарац 4, Нај и Просветни преглед*. Претплату за *Просветни преглед* плаћа школа, остале претплате школски библиотекар лично. Школски библиотекар Весна Филиповић Петровић плаћа претплату на часописе *Школарац 4* и *Нај* у износу од 2 800 динара (одбијен рабат од 30%). ИК *Нова школа* за дистрибуцију штампе нуди рабат од 30%, 15% учитељи +15% библиотека. Укупна претплата за 12 часописа чија дистрибуција иде преко плаћања на рачун дистрибутера издавачке куће за једну рату је 4200 динара. Рабат је 75 динара по ђаку, учитељи и 75 динара по ђаку школска библиотека. **Укупно за шк. 2015/2016. годину школска библиотека остварује рабат од 3600 динара.** ((75 динара по ђаку * 4 рате) * 12 бројева=300*12=3600 динара)
- Инвентарисање нових публикација и израда каталожних листића
- Праћење читаности и дуговања, Александар Цинцар Јанковић, од септембра 2014.

3. Рад са наставницима - сарадња**СЕПТЕМБАР 2015.**

РОДИТЕЉСКИ САСТАНАК	Васпитачица Слађана Станојевић	1.9.2015. 17.9.2015.
РОДИТЕЉСКИ САСТАНАК	Васпитачица Буба	1.9.2015. 16.9.2015.
ПРВИ ЧАС У БИБЛИОТЕЦИ ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ РАЗРЕДА Часове одржала Весна Филиповић Петровић	1/1, Драгана Николић 1/3, Биљана Ранђеловић	11.9.2015. 30.9.2015.
Редовна настава ученика 8/4	Прва недеља септембра	

ОКТОБАР 2015.

ПРВИ ЧАС У БИБЛИОТЕЦИ ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ РАЗРЕДА Час у библиотеци одржала Весна Филиповић Петровић	Сунчица Николић 1/2	8.10.2015.
ЧАС У БИБЛИОТЕЦИ ПРЕДШКОЛСКА ГРУПА	Центар за економику домаћинства и ПУ «Вукица Митровић»,	Васпитачица Слађана Станојевић 23.10.2015.
ГЕОГРАФИЈА Час у библиотеци	Бранислава Здравковић	12.10.2015. 19.10.2015.
СРПСКИ ЈЕЗИК	Љиљана Стевановић	22.10.2015.
ИСТОРИЈА	Мирослав Каранфиловић	21.10.2015.
МАТЕМАТИКА	Мирослава Радовић	13.10.2015.
ТЈО	Биљана Савић	14.10.2015.
ФИЗИКА Час у библиотеци	Ана Петровић	27.10.2015.
ЛИКОВНА КУЛТУРА Час у библиотеци	Данијела Влаховић	15.10.2015. 16.10.2015.
СРПСКИ ЈЕЗИК	Александра Антић	19.10.2015.
МАТЕМАТИКА	Мирјана Ђорђевић	16.10.2015.
ХЕМИЈА	Драгана Марковић	20.10.2015.
ЛИКОВНА СЕКЦИЈА Час у библиотеци	Данијела Влаховић	20.10.2015.
ФОТО БАТА		
Фотографисање ученика првог, четвртог и осмог разреда 27.10.2015.		
Писац у школи- Драган Стојановић, 19.10.2015.		

НОВЕМБАР 2015.

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК Љиљана Ранђеловић 25.11.2015. 7/3	ВЕРСКА НАСТАВА Мирјана Алексић 25.11.2015. ЛИКОВНА СЕКЦИЈА 4.11.2016.	ПОКЛОНИ КЊИГУ ШКОЛСКОЈ БИБЛИОТЕЦИ Никола Јовановић 3/1 <i>Мали забавник и Политикин забавник</i> 23.11.2015.	БИБЛИОТЕКАР Весна Филиповић Петровић Час у библиотеци <i>Зашто волим школску библиотеку</i> 1/1 25.11.2015. 1/3 25.11.2015.	ФОТО БАТА Фотографисање ученика првог, четвртог и осмог разреда 19.11.2015.
СРПСКИ ЈЕЗИК Александра Антић 16.11.2015.	ТРИБИНА у библ. МЕНСТРУАЛНИ ЦИКЛУС 6.разред 18.11.2015.	СРПСКИ ЈЕЗИК Тајјана Илић 17.11.2015. у библ.	БИБЛИОТЕКАР Весна Филиповић Петровић 1/1 Час у библиотеци 26.11.2015.	ТРИБИНА у библ. БЕЗБЕДНО ДЕТИЊСТВО ученици 5. разреда 4.11.2015.
СРПСКИ ЈЕЗИК Валентина Павковић 27.11.2015.	ЛИКОВНА КУЛТУРА Данијела Влаховић 3.11.2015. 26.11.2015. 27.11.2015. 30.11.2015. у библ.	СИНДИКАТ Седница 4.11.2015.	РАЗРЕДНИ ЧАС У ШКОЛСКОЈ БИБЛИОТЕЦИ <i>ИЗВОРИ ЗНАЊА</i> Данијела Влаховић 27.11.2015. у библ.	

ДЕЦЕМБАР 2015.

ВЕРСКА НАСТАВА Мирјана Алексић 7.12.2015. 8.12.2015.	ШАХ Љубиша Станковић	ИСТОРИЈА Мирослав Каранфиловић	ЛИКОВНА КУЛТУРА Данијела Влаховић 3.12.2015.
--	---------------------------------------	---	---

9.12.2015. 15.12.2015. 16.12.2015. 17.12.2015.	Од 4.12.2015.	1.12.2015.	7.12.2015. 9.12.2015. 10.12.2015. 11.12.2015.
Час у библиотеци	Час у библиотеци		Час у библиотеци
ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ 2.12.2015. ФОТО БАТА 14.12.2015. у библ.	ГЕОГРАФИЈА Бранислава Здравковић 7.12.2015. 8.12.2015. 10.12.2015. 11.12.2015.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК Јована Митић Такмичење 28.12.2015.	ЧАС У БИБЛИОТЕЦИ Љубиша Илић <i>Врсте књига</i> <i>Прича о Гаврану и</i> <i>лисици</i> 10.12.2015. 17.12.2015. Час одржала Весна Филиповић Петровић
ИСТОРИЈА Благица Тркуља 7/2 14.12.2015.	ЛУТКАРСКА ПРЕДСТАВА Васпитачица Буба 4/4 и 2/3 4/1 и 1/3 14.12.2015. Представа у библиотеци	ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ Живка Ђорђевић 25.12.2015.	ПРИРИДА И ДРУШТВО Сузана Марковић 16.12.2015.
БИОЛОГИЈА Драгана Тричковић 21.12.2015.	БОЖИЋНА ПРЕДСТАВА 29.12.2015. 30.12.2015.	СРПСКИ ЈЕЗИК Наташа Николић 23.12.2015.	МУЗИЧКА КУЛТУРА Вера Стојановић 24.12.2015.

ЈАНУАР 2016.

<p style="text-align: center;">ЧАС У БИБЛИОТЕЦИ</p> <p>Сунчица Николић</p> <p>Свечано учлањење у школску библиотеку</p> <p>12.1.2016.</p>	<p style="text-align: center;">САВЕТ ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ ЗАВИСНОСТИ И ВЕРСКИХ СЕКТИ СО ЛЕСКОВАЦ</p> <p style="text-align: center;">ТРИБИНА у библ.</p> <p style="text-align: center;"><i>О ШТЕТНОСТИ ДРОГЕ</i></p> <p>19.1.2016. 6. И 7. разред</p> <p>Стручно веће стручних сарадника</p>	<p style="text-align: center;">ТУРНИР У ШАХУ</p> <p>19.1.2016.</p> <p>Љубиша Станковић</p> <p style="text-align: center;">у библ.</p>	<p style="text-align: center;">ЛИКОВНА КУЛТУРА</p> <p>Данијела Влаховић</p> <p>22.1.2016.</p> <p style="text-align: center;">у библ.</p> <p style="text-align: center;">ЧАС У БИБЛИОТЕЦИ</p> <p>Драгана Николић Биљана Ранђеловић</p> <p>29.1.2016.</p>
<p style="text-align: center;">НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ“</p> <p>ПОСЕТА</p> <p>Чланови библиотечке секције, предметна настава</p> <p>22.1.2016.</p>	<p style="text-align: center;">СВЕТОСАВКЕ АКТИВНОСТИ</p> <p>Прославе школске славе од 25. до 29.1.2016.</p>	<p style="text-align: center;">СВЕТОСАВКСИ МАТЕМАТИЧКИ КВИЗ</p> <p>Мирјана Ђорђевић и Стручно веће наставника математике</p> <p>28.1.2016.</p> <p style="text-align: center;">у библ.</p>	<p style="text-align: center;">МИСЛИ ВЕЛИКИХ ФИЗИЧАРА</p> <p>АНА Петровић</p> <p>28.1.2016.</p> <p style="text-align: center;">у библ.</p>

Други облици сарадње:

- **Представа *Радионица позоришта и филма***, изведена свим ученицима разредне наставе. Режија Небојша Чолић, 2.9.2015. Цена карте 100 динара.
- Подела ранчева ИК *Клетт* свим ученицима разредне наставе, прва недеља септембра
- Састанци књижевно-читалачког клуба *Радијатор*, договор
- СИНДИКАТ ОБРАЗОВАЊА: Подела новогодишњих пакетића, 28.12.2015.
- Посете часова наставника разредне и предметне наставе у оквиру педагошко-инструктивног рада директора школе као рад у звању: октобар, новембар и децембар и јануар 2015.

- Израда и наснимавање програма за статистичку обраду читаности и дуговања школској библиотеци, Александар Цинцар Јанковић, од септембра 2014.
- Подела рекламног материјала ИК *Нова школа*, наставницима разредне наставе, септембар 2015.
- **Божјиња представа**, извођење представе ученицима разредне наставе, 23. и 24.12.2015. Сарадња са наставницом верске наставе Мирјаном Алексић.
- Припрема и постављање **Библиотечко-информационог кутка за ђаке** (школски хол) и наставнике (наставничка канцеларија), 23.11.2015.
- Куцање литерарних радова на тему *За што волим школску библиотеку*.
- Посета ЦСУ Лесковац, чланови библиотечке секције, 4. разред. Ученике водиле Весна Грујић, учитељица 4/2 и школски библиотекар Весна Филиповић Петровић, 21.10.2015. године
- Посета ЦСУ Лесковац, чланови библиотечке секције, предметна настава. Ученике водила школски библиотекар Весна Филиповић Петровић, 30.10.2015. године
- Посета АРХИВА, чланови библиотечке секције, 17.9.2015. Ученике у Архив водили наставник историје Мирослав Каранфиловић и учитељица Весна Грујић, 18.9.2015.
- Књига обавештења: акција *Поклони књигу школској библиотеци*, октобар 2015.
- Оглашавање конкурса објављених у *Просветном прегледу* (наставничка канцеларија, пано за ученике и свеска за библиотечко-информациони рад)
- Израда паноа разредне наставе за септембар: *Добро дошли прваци*, Весна Филиповић Петровић
- Израда паноа разредне наставе за октобар и новембар: *Дечја недеља*, Драгана Николић и Весна Грујић
- Израда паноа разредне наставе за децембар и јануар: *Зима*, Драгана Николић и Весна Грујић
- Сарадња, децембар 2014.: уређење школског хола, Данијела Влаховић. Сарадници: Мирјана Алексић, Драгана Николић, Весна Грујић и Весна Филиповић Петровић.
- Сарадња, децембар 2014.: уређење школске библиотеке, Данијела Влаховић. Сарадник Весна Филиповић Петровић и Мирослава Радовић
- Израда паноа разредне наставе за јануар: учитељи четвртог разреда
- Сређивање школске библиотеке за Новогодишње празнике, библиотечка секција- *Новогодишња жељотека*, изложба
- Коришћење рачунара у школској библиотеци: Мирјана Алексић, куцање сценарија за *Божјињу представу* и планова рада наставника верске наставе, као и планова рада Стручног већа наставника изборне наставе
- Постављање изложбе- *Божјиња галерија*, сарадња са наставницом верске наставе, Мирјаном Алексић.

БОЖИЊНА ПРЕДСТАВА, МИРЈАНА АЛЕКСИЋ, вероучитељ

23. и 24.12.2015.

За све ученике разредне наставе

Састанци:

- РОДИТЕЉСКИ САСТАНАК родитеља предшколске групе, 1. 16. и 17.9.2015.
- Састанци са директором ЦСУ Лесковац и саветником за стручно усавршавање, 10.9.2015.

- НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ и Школски одбор, усвајање Плана стручног усавршавања, 14.9.2015.
 - Израда личног плана стручног усавршавања, консултације са наставницима
 - Дечја штампа, договор са учитељима око избора часописа и претплате
 - Педагошко-инструктивни рад : анализа часова
 - Састанци Стручног већа стручних сарадника, прво полугодиште шк. 2015/2016.
 - Састанци Наставничког већа
 - Састанак Друштва школских библиотекара јабланичког округа, 16.9.2015.
 - Састанци чланова Педагошког колегијума
 - Актив наставника разредне наставе, подела *Правилника Најбољи дневник читања* ученика 3. и 4. разреда, октобар 2015.
 - ЦСУ Лесковац, договор око писања семинара подржаних од ЦСУ Лесковац, 26.10.2016.
- 4. Рад са ученицима**
- Свакодневне наставне активности у школској библиотеци

РАСПОРЕД ЧАСОВА СЕКЦИЈЕ					
	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
11 ¹⁰					
12 <i>или</i> 13 сати	Библиотечка секција 5., 6., 7. и 8. разред		Библиотечка секција 4. разред		КЧК <i>РАДИЈАТОР</i>

- Дечја штампа, промотивна подела промотивног материјала свим ученицима разредне наставе
 - Обука ученика за дежурство у библиотеци
 - Дежурство у школској библиотеци, од октобра 2015.
 - Преглед свесака за библиотечку секцију, 4. и 5. разред
 - *Мисао дана*, ученици шестог разреда, чланови библиотечке секције по месецима испишују *Мисао дана*, свако по један месец за сваки дан по једну мисао.
 - Редовни преглед свесака са секције
 - Посета Дечјег одељења Народне библиотеке « Радоје Домановић » Лесковац , чланови библиотечке секције предметне наставе, јануар 2016.
 - Посета ЦСУ Лесковац, чланови библиотечке секције предметне и разредне наставе, октобар 2015.
 - ОРГАНИЗОВАЊЕ и прикупљање уџбеника за све разреде (сарадња са наставником верске наставе Мирјаном Алексић), септембар 2015.
 - Куповина књиге *Православни дечји календар* од казне за изгубљену чланску карту, шк. 2015/2016. у износу од 200 динара. , 25.11.2015.
- 5. Рад са родитељима, односно старатељима**
- Савет родитеља- Тачки динар 20% за библиотеку
 - Поклон школској библиотеци- акција
 - Исплата прве рате представнику ИК *Нова школа*- 27.10.2015.- 2700 динара. Регуларна рата је 4200 . динара. Доказ: признаница и службена забелешка.
 - ИК „Нова школа“ Београд: исплата друге рате овлашћеном дистрибутеру, 6500 динара. Доказ признаница и службена забелешка.
 - Родитељски састанци оджани у школској библиотеци

6. Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика

- Интернет презентација школске библиотеке на школском порталу
- Рад у Стручном већу стручних сарадника : редовни састанци Стручног већа стручних сарадника, заједнички план рада, договор око одласка на бесплатне семинаре, уговарање свих активности на нивоу школе
- Свакодневна сарадња са наставницима, стручним сарадницима и руководством школе
- Часови педагошко-инструктивног рада директора школе. Школски библиотекар посећује часове као самостални педагошки саветник у оквиру рада у звању
- Прослеђивање материјала са посећених семинара педагогу и психологу школе
- Састанци Наставничког већа

7. Рад са стручним органима и тимовима

- Тим за планирање стручног усавршавања, координирање-писање плана стручног усавршавања за шк. 2015/2016. на нивоу школе.
- Тим за планирање стручног усавршавања-оглашавање семинара по пристизању од стране ЦСУ и осталих установа
- Тим за планирање стручног усавршавања-израда, умножавање и подела бланко личних полугодишњих извештаја
- Тим за планирање културних активности у школи- састанци: писање плана културних активности, израда, умножавање и подела бланко полугодишњих извештаја.
- Рад у Педагошком колегијуму
- Рад у Стручном већу стручних сарадника
- Рад у тиму за самовредновање рада школе
- Рад у тиму за Школско развојно планирање
- Рад у Радној групи за израду дисциплинске свеске
- Рад у тиму за планирање културних активности на нивоу школе

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

- Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Лесковац, промовисање акредитованог семинара *Школска библиотека- место сарадње наставника и ученика 2*, који је подржани од стране Центра у шк. 2014/2015. и 2015/2016.
- Активности поводом Дечје недеље, договор са подпредседницом *Пријатеља деце Лесковца* Славицом Драгић и председником Миланом Тончићем
- Центар за економику домаћинства и ПУ *Вукица Митровић*, радионица у школској библиотеци, 23.10.2015.
- Народна библиотека „Радоје Домановић“: посета семинара за библиотечке раднике, *Збирка некњижне грађе и старе и ретке књиге у библиотекама*, 3.12.2015
- Планови рада библиотекара за шк. 2015/2016., прослеђивање колегама (ОШ „ Бора Станковић“ Трњане)
- Консултације са колегама : Данијела из ОШ „ Бора Станковић“ Губеревац, Зоран Миљковић ОШ „Трајко Стаменковић“ Лесковац
- ТРИБИНА, *БЕЗБЕДНО ДЕТИЊСТВО*, ученици 1. разреда, 16.9.2015.
ПУ ЛЕСКОВАЦ, СТРУЧНО ВЕЋЕ СТРУЧНИХ САРАДНИКА, ДИРЕКТОР ШКОЛЕ
- ОШ „СЛАВКО ЗЛАТАНОВИЋ“ МИРОШЕВЦЕ, Прослеђивање планова рада школског библиотекара ,ОШ „ Славко Златановић“ Миршевце, slavkozlatanovic@gmail.com
- Посета АРХИВА, чланови библиотечке секције, 17.9.2015. Ученике у Архив водили наставник историје Мирослав Каранфиловић и учитељица Весна Грујић, 18.9.2015.

- Посета Дечјег одељења Народне библиотеке « Радоје Домановић » Лесковац , чланови библиотечке секције предметне наставе, јануар 2016.
- Посета ЦСУ Лесковац, чланови библиотечке секције предметне и разредне наставе, октобар 2015.
- Стручно веће стручних сарадника
Трибина, *МЕНСТРУАЛНИ ЦИКЛУС*, за ученице 6. разреда, 18.11.2015.
- ЦЕНТАР ЗА ЕКОНОМИКУ ДОМАЋИНСТВА, *ХУМАНИТАРНИ КОНЦЕРТ, ЧЕШЉАЊЕ*, ученице 7/3 и учитељица Љиљана Стевановић, 24.11.2015.

Школа добила на поклон „2222 вицева из Лесковачког краја“ од аутора

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Статистика- дневна и месечна
- Праћење и електронска евиденција коришћења литературе у школској библиотеци
- Вођење документације о раду школске библиотеке и школског библиотекара
- Попис књига
- **Књига обавештења:** обавештавање заинтересованим ученицима за часове библиотечке секције, 4.9.2015. ; обавештење за Акцију *Поклони књигу школско ј библиотеци*, 23.9.2015.; за КЧК Радијатор, 9.10.2015.
- Стручно усавршавање ван установе :
 1. *Учитељијада* у Гучи, 21.-23.8 2015. године.
 2. ЦСУ ЛЕСКОВАЦ, акредитовани семинар *Методе аутдор наставе*, 12. 9. 2015. К2, П1. Семинар посећен бесплатно. Семинар организовало УДЛ.
 3. Народна библиотека „ Радоје Домановић“: посета семинара за библиотечке раднике, *Збирка некњижне грађе и старе и ретке књиге у библиотекама*, 3.12.2015.
 4. УДЛ, акредитована трибина *Креативна настава-улога видео материјала и ИКТ у креирању подстицајне средине за учење*, 11.12.2015. Трибина плаћена 500 динара из сопствених средстава.
 5. Организација и вођење радног састанка Радне групе за праћење описног оцењивања у првом разреду основне школе, 18.1.2016.
 6. Реализација стручног скупа-саветовања у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Школске управе Лесковац и Центра за стручно усавршавање у Лесковцу, 21.1.2016.
 7. ЦСУ Лесковац, акредитован семинар *Замке нових зависности*, К3,П9, 1.2.2016.
 8. Семинар *Квалитетна настава 1 и 2*, октобар, новембар, децембар и јануар 2016.
 9. Слање Планови рада школског библиотекара за шк. 2015/2016., прослеђивање колегама (ОШ „ Бора Станковић“ Трњане)
 10. Консултације са колегама : Данијела из ОШ „ Бора Станковић“ Губеревац и Зоран Миљковић ОШ „Трајко Стаменковић“ Лесковац, 3.9.2015.
 11. Промоција књига ИК *Вулкан* у ЦСУ Лесковац,
 12. Састанци са директором ЦСУ Лесковац и саветником за стручно усавршавање, 10.9.2015.
- Стручно усавршавање у установи :
 1. ОШ „ Коста Стаменковић“ Лесковац, Милина Коцић, угледна активност за школске библиотекаре, 23.9.2015.
 2. ЦСУ Лесковац, УДЛ , *Наставници -рефлексивни истраживачи образовно-васпитне праксе*, 21.12.2015.

3. Посета угледних часова планираних Планом стручног усавршавања на нивоу школе
4. Весна Филиповић Петровић задужена од стране Педагошког колегијума да извештавање директора школе о реализованим угледним часовима у виду полугодишњег извештаја

Школски библиотекар
мр Весна Филиповић Петровић,
самостални педагошки саветник

8.5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ШКОЛСКИХ ТИМОВА

8.5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланови тима:

1. Ивана Трајковић, педагог
2. Лаура Лазаревић, психолог
3. Љубиша Станковић, наставник физичког васпитања
4. Љубиша Илић, наставник разредне наставе
5. Биљана Ранђеловић, наставник разредне наставе
6. Драгана Николић, наставник разредне наставе, координатор
7. Виолета Крстић, наставник разредне наставе

За координатора тима изабрана је Драгана Николић на састанку одржаном 24.8.2015.год.

На почетку рада Тим је донео Програм заштите од насиља и злостављања. У овом полугодишту Тим је планирао, организовао и управљао активностима у установи на превенцији насиља и реаговао у ситуацијама кршења правила понашања у школи.

Укупно у овом полугодишту одржана су три састанка Тима. Разматрано је десет случајева насиља и предложене су одговарајуће мере. Ученици су на часовима одељењског старешине обавештени о правилима понашања. У сваком одељењу су направљени панои са правилима понашања. Уведена је Дисциплинска свеска као вид евидентирања дисциплинских прекршаја ученика у сваком одељењу. У сарадњи са разредним старешинама 25.12.2015. године у свим одељењима разредне и предметне наставе организоване су радионице из пројекта „Учионица добре воље“ због побољшања дисциплине у школи. Дата су детаљнија упутства за дежурства у која су укључени и ученици.

16.9.2015. године за ученике 1. разреда представници ПУ Лесковац одржали су трибину под називом „Саобраћајна правила“.

4.11.2015. године одржана је трибина „Безбедно детињство“ за ученике 5. разреда, такође у организацији ПУ Лесковац.

Ученицима првог разреда такође су подељени и Приручници о безбедности у саобраћају.

У јануару 2016. године у школској библиотеци одржана је трибина о штетности дроге у организацији Савета за превенцију зависности и верских секти СО Лесковац.

На Наставничком већу сви наставници су обавештавани о превентивним активностима које се организују у школи. Тим се редовно састајао и разматрао све појаве насиља у школској средини. Свим састанцима је присуствовао директор школе и стручни сарадници.

Координатор тима
Драгана Николић

8.5.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Чланови тима:

1. Ивана Трајковић, школски педагог
2. Лаура Лазаревић, школски психолог
3. Сунчица Николић, професор разредне наставе, координатор
4. Живка Ђорђевић, професор разредне наставе, записничар
5. Сузана Марковић, професор разредне наставе
6. Драган Пешић, професор српског језика
7. Мирослава Радовић, професор разредне наставе
8. Виолета Јанчић, наставник математике
9. Лидија Здравковић, професор разредне наставе
10. Мирјана Николић, наставник енглеског језика

Наше активности за прво полугодиште школске 2015/2016. године биле су:

- израда плана стручног тима за ИО
- вредновање резултата рада са децом која су у ранијем периоду имала неки вид подршке
- информисање и укључивање родитеља у потребне активности (допуна и писање педагошких профила, плана активности, сагласности, учешћа у активностима и др.)
- ормирање или проширивање тимова за подршку
- верификовање одговарајуће документације
- сарадња са ИРК и другим институцијама према потреби
- информисање ОС петих разреда о особеностима ученика који су имали потребу за мерама индивидуализације

Одржана су два састанка СТИО (24.08.2015. год. и 17.11.2015. год.)

На првом састанку је изабран координатор тима и записничар. Чланови тима су се упознали са садржајем Приручника за планирање и писање индивидуалног плана. Усвојен је и план рада СТИО за шк.2015/2016.г.

На другом састанку тим се упознао са проблематиком и проценом рада са ученицима са посебним потребама. И формиран су ИОП тимови за поједине ученике. А то су:

1. Т. И. I-3, педагог Ивана, учитељица Биљана Ранђеловић и родитељ.
2. К. А. II-4, педагог Ивана, учитељица Лидија Здравковић и родитељ.
3. Ј. М. IV-3, педагог Ивана, учитељица Мирослава и родитељ.
4. У. С. IV-4, психолог Лаура, учитељ Денис и родитељ.
5. А. П. IV-4, код учитеља Дениса. Са њим би требало да ради психолог Лаура Лазаревић.

С обзиром да учитељ Денис Антић има још једног ученика, У. С., који је од првог разреда по ИОП-у, предлог је да се А. П. пребаци у друго одељење у другом полугодишту. На иницијативу оца и препоруке лекара из Ниша (Нишка болница) школа је послала захтев ИРК и њихова је препорука да ученик прати наставу по ИОП-у 2.

Ученик П. С. V-1, који је од првог до четвртог разреда похађао наставу по ИОП-у 2 у првом тромесечју петог разреда је имао просек 4,3. На иницијативу оца и након испитаних наставника који предају у том одељењу ученик више не похађа наставу по ИОП-у због изузетног напредовања у раду.

Записници са састанака СТИО су саставни део овог извештаја.

Координатор тима
Сунчица Николић

8.5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Чланови тима:

1. Весна Филиповић Петровић, школски библиотекар, координатор
2. Данијела Влаховић, наставник ликовне културе
3. Весна Грујић, наставник разредне наставе

Тим континуирано и успешно ради од шк. 2010/2011. год. Сваки сегмент рада тима покривен је адекватним доказима који се чувају у школској библиотеци. Тим поседује план рада који је као и до сада и у првом полугодишту шк.2015/2016. у потпуности остварен. План прати: област рада, активности, носиоца активности, време реализације и напомене. Рад у тиму је целогодишњи (од септембра до августа) и обухвата сарадњу са свим актерима школског живота: праћење, копирање и оглашавање докумената-понуда о свим облицима стручног усавршавања; помоћ око пријављивања на семинаре, писање личног извештаја и плана стручног усавршавања и израда припреме за угледне и редовне часове.

Тим за планирање стручног усавршавања у првом полугодишту школске 2015/2016. године одржао је 7 састанака.

На првом и другом састанку договорале смо се око израде Плана стручног усавршавања на нивоу школе. Тим је копирао бланко планове, делио и помагао наставницима око израде истог. У септембру након седнице Наставничког већа сваки наставник написао је свој Лични план стручног усавршавања. На основу личних планова тим је урадио Годишњи план стручног усавршавања на нивоу школе који је усвојен на седници Наставничког већа и Школског одбора. Усвојен Годишњи план стручног усавршавања обавезни је део Школског развојног програма и предат је Центру за стручно усавршавање запослених у образовању у Лесковцу и Школској управи Лесковац.

На трећем састанку (19.10.2015.) договорале смо начин избора наставника који ће бесплатно посетити семинаре које је подржао ЦСУ Лесковац, а финансира Регионални центар Синдиката образовања Србије. Наставника 7 је посетило бесплатне предвиђене семинаре. Регионални центар Синдиката образовања за јабланички округ послао је називе семинара, термине и број наставника који могу наставници наше школе бесплатно да посете. Договорено је да бесплатне семинаре посећују наставници по Стручним већима, онако како су пре две године извучени. И то: Стручно веће наставника енглеског језика, Стучно веће наставника математике, Стручно веће разредне наставе и Стручно веће за технику и информатику.

Из личног плана стручног усавршавања координатор тима извукла је планиране угледне активности који су оглашени на табли за стручно усавршавање.

На четвртном састанку одржаном, 18.11.2015. договориле смо оглашавање Понуде семинара ЦСУ Лесковац на огласној табли и поделу Учитељске свеске од стране УДЈ учитељима првог разреда. ЕЦДЈ је послао мејл за један бесплатан он -лајн семинар на који је пријављен са листе за бесплатне семинаре један наставник физичког васпитања.

Пети састанак одржан је 23.12.2015. године. Прослеђено је позивно писмо УДЈ *Наставници-рефлексивни истраживачи инклузивне праксе* и промоција уџбеника ИК *Бигз*. Анализирале смо и извођење планираних угледних часова. Од 12 предвиђених угледних активности урађене су четири и најављене још две.

Шести састанак тима одржан је 18.1.2016. године. Договорале смо организацију писања полугодишњег извештаја о стручном усавршавању на нивоу школе. Договориле смо да координатор тима искуца Полугодишњи извештај, а копирање, обавештавање наставника и прикупљање личних извештаја одрадимо тимски. Бланко извештаји су подељени. Наставници су до 1. фебруара били у обавези да предају попуњене полугодишње извештаје.

Весна Филиповић Петровић је обавестила тим и о стручном саветовању које ће се за наставнике разредне наставе одржати у Центру за стручно усавршавање, 21.1.2016. године. Исто обавеште је и благовремено оглашено на табли за стручно усавршавање у наставничкој канцеларији.

Управа за друштвене делатности је у току овог зимског распуста обезбедила два бесплатна семинара за упошљенике свих школа јабланичког округа. По нашој листи одласка на бесплатне семинаре овог пута иде један наставник Стручног већа наставника српског језика и један наставник разредне наставе.

Седми састанак тима одржан је 4.2.2016. године. Једина тачка дневног реда била је израда Полугодишњег извештаја о стручном усавршавању на нивоу школе у шк. 2015/2016. години. Извештај је електронски прослеђен директору школе и члановима тима за планирање стручног усавршавања, 10.2.2016. године.

Аутори и реализатори семинара „Школска библиотека-место сарадње наставника и ученика 2“ подржаног од стране ЦСУ Лесковац имали су право да посете један бесплатан семинар за време зимског распуста.

Координатор тима
Весна Филиповић Петровић

8.5.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Чланови тима:

1. Ивана Трајковић - педагог школе и координатор
2. Весна Филиповић Петровић - библиотекар школе и самостални педагошки саветник
3. Лаура Лазаревић - психолог школе
4. Виолета Митић - наставник физичког васпитања
5. Рената Марковић - наставник енглеског језика, записничар
6. Јована Арсић - наставник биологије
7. Драгана Марковић - наставник хемије
8. Бранислава Здравковић - наставник географије
9. Маја Живковић - наставник математике

Тим за самовредновање и вредновање рада Основне школе „Васа Пелагић“ у Лесковцу оформљен је на крају школске 2014/15. године. Први састанак тима одржан је 26.6.2015. године. На првом састанку чланови тима су изабрали координатора и записничара тима за самовредновање и вредновање рада школе. Такође, на првом састанку изабрана је и кључна област вредновања, ЕТОС.

Тим за самовредновање и вредновање рада школе је до краја септембра окупио седам пута.

На другом састанку тима за самовредновање и вредновање рада школе, тим је подељен на три радне подгрупе са конкретизованим задацима на основу кључних области и то:

- Углед и промоција школе (Ивана Трајковић, Виолета Митић и Јована Арсић),
- Атмосфера и међуљудски односи (Весна Филиповић Петровић, Маја Живковић и Бранислава Здравковић) и
- Партнерство са родитељима, Школским одбором и локалном заједницом (Лаура Лазаревић, Рената Марковић и Драгана Марковић).

У оквиру подгрупа договорене су активности за наредни период и сачињен је план рада тима за самовредновање и вредновање рада школе. Чланови подгрупе су, свако у додељеном подручју вредновања кључне области, вршили анализу тренутног стања.

Након завршеног процеса самовредновања дефинисани су предлози за унапређење сваке подобласти ЕТОС-а и тим је изарадио Акциони план.

Учесници у процесу самовредновања били су ученици, наставници и стручна служба школе, родитељи, директор и секретар школе. Од техника коришћено је анкетирање и интервју а инструменти су били упитници и чек листе.

Тим је о резултатима вредновања известио упосленике школе на седници Наставничког већа.

Тим се након завршетка самовредновања састајао континуирано, углавном једанпут месечно, да би се пратила реализација Акционог плана и даље усаглашавало реално стање са стандардима квалитета рада установе.

Координатор тима
Ивана Трајковић

8.5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Чланови тима:

1. Мирослав Каранфиловић, наставник историје, координатор
2. Мирјана Ђорђевић, наставник математике
3. Славица Ивановић, наставник математике
4. Ана Петровић, наставник физике
5. Биљана Савић, наставник тио
6. Ивана Трајковић, педагог
7. Лаура Лазаревић, психолог
8. одељењске старешине 7. и 8. разреда

Тим за ПО је током првог полугодишта школске 2015/2016. године радио према предвиђеном плану и програму. Формиран је Вршњачки тим октобра месеца и уређиван кутак за професионалну оријентацију на првом спрату новог дела школе.

Највећим делом одрађене су планом и програмом предвиђене радионице из области: Самоспознаја, Информације и претраживање – могућност школовања и каријере.

Ученици 8. разреда су одрадили радионице пројектно тј. током радне суботе, док су ученици 7. разреда предвиђене радионице урадили на часовима одељенске заједнице.

Одазив ученика је био одличан и скоро сви ученици су обухваћени радионицама.

Координатор тима
Мирослав Каранфиловић

8.5.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Чланови тима:

1. Данијела Влаховић, наставник ликовне културе, координатор
2. Мирјана Алексић, наставник верске наставе
3. Весна Филиповић Петровић, школски библиотекар

Културна активност школе обухвата активности као што су: прослава дана школе, прослава школских и државних празника, приредбе, представе, изложбе, концерти, спортска такмичења, научно истраживачке активности и друге активности које доприносе проширењу утицаја школе на васпитање ученика и културни развој школског окружења. Такође треба истаћи заједничке културне активности са институцијама и организацијама у локалној самоуправи и ван ње.

Циљ: обogaћивања културног живота и остваривања образовно васпитне улоге школе.

Тим прати културне активности у школи, културну сарадњу са локалном самоуправом и подноси извештај директору школе два пута годишње. Тим поседује план рада који је као и до сада и у првом полугодишту шк.2015/2016. у потпуности остварен. План прати: област рада, активности, носиоца активности, време реализације и напомене.

Тим за културне активности у првом полугодишту шк. 2015/2016. одржао је 5 састанака.

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАПОМЕНЕ
Писање годишњег извештаја о културним активностима за шк. 2014/2015.	Данијела Влаховић, координатор тима	Август 2015.	
Писање Годишњег плана културних активности на нивоу школе	Чланови тима за планирање културних активности	Август 2015.	
Оглашавање плана културних активности	Данијела Влаховић, координатор тима	Септембар 2015.	Огласна табла
Обавештавање наставника и подела обрасца за писање извештаја културних активности на нивоу стручних актива	Чланови тима за планирање културних активности	Јануар 2016.	Благовремена достава формулара
Оглашавање културних активности за прво полугође 2015/16.	Данијела Влаховић, координатор тима	Фебруар 2016.	Огласна табла

Координатор тима
Данијела Влаховић

8.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички парламент је школске 2015/16. године, конституисан 14.9.2015. године. Седници су присуствовали сви чланови УП, њих 16, по два представника сваког одељења седмог и осмог разреда. Чланови УП за текућу школску годину су:

1. Лана Синадиновић
2. Лука Гавриловић

3. Кристина Стојановић
4. Матеја Стевановић
5. Миља Цоцић
6. Алекса Живковић
7. Филип Јовановић
8. Исидора Стојковић
9. Далибор Горчић
10. Анастасија М. Трајковић
11. Андреа Прокоповић – заменила је Даница Стојановић
12. Александар Станковић – заменио га Душан Цветковић
13. Ива Пејић
14. Ива Јовановић
15. Тијана Митровић
16. Емилија Јовановић

На конститутивној седници УП, педагог Ивана Трајковић и координатор УП, упознала је чланове са улогом парламента у школи. Такође, на првој седници изабрано је руководство УП (председник, заменик председника, записничар, представници УП на седницама НВ и ШО и представник парламента у Тиму за ШРП). То су:

- Председник Ученичког парламента:** Матеја Стевановић
- Заменик председника Ученичког парламента:** Андреа Прокоповић/Филип Јовановић
- Записничар:** Лука Гавриловић
- Представници УП на Школском одбору:** Кристина Стојановић и Емилија Јовановић
- Представници УП на седницама Наставничког већа:** Лана Синадиновић и Ива Пејић
- Представник УП у Тиму за ШРП:** Ива Јовановић

У изради плана рада УП учествовали су сви његови чланови.

У току првог полугодишта УП је имао 10 састанка. Најзначајније теме и активности у току првог полугодишта су:

- договор о активностима поводом обележавања Дечије недеље / Подршка породици, најбоља подршка деци (чланови УП су учествовали на сусретима Ученичких парламената града Лесковца у ОШ „Јосиф Костић“ и посетили и упознали се са активностима Саветовалишта за брак и породицу које функционише у оквиру Центра за социјални рад и са областима деловања самог Центра за социјални рад);
- активно учешће у формирању Кутка за родитеље;
- чланови УП су креирали Правилник одевања за ученике и наставнике у школи и предложили његово увођење (Правилник је усвојен на седници НВ)
- предлог и упућивање молбе директору школе за организован одлазак ученика осмог разреда као подршка ученицима који у финалним утакмицама, од значаја за школу, на најбољи могући начин представљају школу;
- организација новогодишње журке за ученике осмог разреда и украшавање школе поводом обележавања Новогодишњих празника (журка је одржана 25. децембра у холу школе, присуствовали су представници УП других школа и протекла је без икаквих проблема);

- предлог да се представници УП укључе у рад Савета родитеља, како би се побољшала сарадња породице и школе;
 - ученици су сарађивали са УП других школа (у ОШ „Светозар Марковић“ и ОШ „Вожд Карађорђе“ учествовали у организованим активностима);
 - чланови УП су на састанцима дискутовали о увођењу радио емисије са адекватним и интересантним темама, која би се емитовала преко разгласа у школи, али до краја полугодишта то није реализовано због неусаглашавања термина емитовања;
- представници УП присуствовали су седницама НВ и ШО.

Председник Парламента
Матеја Стевановић

8.7. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

8.8.

8.7.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ

РАЗРЕДНА НАСТАВА										
Разред	I		II		III		IV		Укупно	
	Планирано	Реализовано	Планирано	Реализовано	Планирано	Реализовано	Планирано	Реализовано	Планирано	Реализовано
Српски Језик	294	294	392	392	294	294	392	392	1372	1372
Енглески Језик	115	119	158	159	120	118	159	159	552	555
Математика	294	294	392	392	294	294	393	393	1373	1373
Свет око нас	116	116	158	157					274	273
Природа и друштво					118	118	156	156	274	274
Ликовна култура	58	58	158	157	120	120	157	157	493	492
Музичка култура	59	59	76	77	58	57	76	76	269	269
Физичко васпитање	178	175	236	236	178	177	236	236	828	824
Укупно	1114	1115	1570	1570	1182	1178	1569	1569	5435	5432

ПРЕДМЕТНА НАСТАВА										
Разред	V		VI		VII		VIII		Укупно	
Наставни предмет	Планирано	Реализовано	Планирано	Реализовано	Планирано	Реализовано	Планирано	Реализовано	Планирано	Реализовано
Српски Језик	500	488	320	312	318	315	320	312	1458	1427
Енглески Језик	200	198	160	156	158	153	160	154	678	661
Ликовна култура	200	195	80	76	80	79	80	78	440	428
Музичка култура	200	196	80	78	78	78	80	80	438	432
Историја	100	96	160	156	158	154	160	156	578	562
Географија	100	98	160	159	160	160	160	159	580	576
Физика			160	157	156	154	160	156	476	467
Математика	400	390	320	313	314	313	320	310	1354	1326
Биологија	200	196	160	154	160	160	160	157	680	667
Хемија					160	158	160	159	320	317
Техничко и информатичко образовање	200	194	160	158	160	156	160	158	680	666
Физичко васпитање	200	196	160	160	156	153	160	157	676	666
Укупно	2300	2247	1920	1879	2058	2033	2080	2036	8358	8195

8.7.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

РАЗРЕДНА НАСТАВА					
Разред	I	II	III	IV	Укупно
Наставни предмет	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано

Српски Језик	/	/	/	19	19
Енглески Језик	/	/	/	/	/
Математика	/	/	/	57	57
Свет око нас	/	/	/	/	/
Природа и друштво	/	/	/	/	/
Ликовна култура	/	/	/	/	/
Музичка култура	/	/	/	/	/
Физичко васпитање	/	/	/	/	/
Укупно	/	/	/	76	76
ПРЕДМЕТНА НАСТАВА					
Разред	V	VI	VII	VIII	Укупно
Наставни предмет	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано
Српски Језик	28	7	54	14	103
Енглески Језик	7	10	11	13	41
Ликовна култура	/	/	/	/	/
Музичка култура	/	/	/	/	/
Историја	/	/	/	/	/
Географија	20	6	/	20	46
Физика	/	14	8	28	50
Математика	31	14	18	28	91
Биологија	50	/	27	8	85
Хемија	/	/	1	16	17

Техничко и информатичко образовање	/	/	/	/	/
Физичко васпитање	/	/	/	/	/
Укупно	136	51	119	127	433

8.7.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ

РАЗРЕДНА НАСТАВА					
Разред	I	II	III	IV	Укупно
Наставни предмет	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано
Српски Језик	30	27	22	47	126
Енглески Језик	/	/	/	/	/
Математика	28	29	18	28	103
Свет око нас	/	/	/	/	/
Природа и друштво	/	/	/	/	/
Ликовна култура	/	/	/	/	/
Музичка култура	/	/	/	/	/
Физичко васпитање	/	/	/	/	/
Укупно	58	56	40	75	229
ПРЕДМЕТНА НАСТАВА					
Разред	V	VI	VII	VIII	Укупно
Наставни предмет	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано	Реализовано
Српски Језик	3	4	26	9	42

Енглески Језик	7	/	5	7	19
Ликовна култура	/	/	/	/	/
Музичка култура	/	/	/	/	/
Историја	/	/	/	/	/
Географија	21	12	8	12	53
Физика	/	14	10	28	52
Математика	35	8	28	24	95
Биологија	/	/	10	8	18
Хемија	/	/	/	12	12
Техничко и информатичко образовање	/	/	/	/	/
Физичко васпитање	/	/	/	/	/
Укупно	66	38	87	100	291

8.7.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ

Наставни предмет	Разред	Број ученика	Број група	Наставник који предаје
Верска настава	I	40	2	Мирјана Алексић
	II	70	3	Мирјана Алексић
	III	76	3	Мирјана Алексић
	IV	68	3	Мирјана Алексић
	V	50	2	Мирјана Алексић
	VI	70	3	Мирјана Алексић
	VII	94	4	Мирјана Алексић
	VIII	66	3	Мартин Мичић
Грађанско васпитање	I	31	1	Драгана Николић
	II	19	1	Живка Ђорђевић
	IV	28	1	Мирослава Радовић
	V	68	3	Татјана Илић
	VI	32	2	Ивана Трајковић
	VII	17	1	Татјана Илић

	VIII	42	2	Нада Павловић
Лепо писање	I	71	3	Драгана Николић Сунчица Николић Биљана Ранђеловић
Чувари природе	II	89	4	Љубиша Илић Живка Ђорђевић Дивна Антић Лидија Здравковић
	III	76	3	Живана Пешић Весна Стаменковић Љиљана Стевановић
	IV	67	3	Весна Грујић Мирослава Радовић Денис Антић
Народна традиција	IV	25	1	Сузана Марковић
Немачки језик	V	86	3	Љиљана Ранђеловић Јована Митић
	VI	90	3	Љиљана Ранђеловић
	VII	53	2	Љиљана Ранђеловић
	VIII	50	2	Љиљана Ранђеловић
Француски језик	V	32	2	Ивана Пауновић
	VI	12	1	Татјана Гавриловић
	VII	59	2	Ненад Стаменковић
	VIII	58	2	Ненад Стаменковић
Рукомет	V	118	5	Виолета Митић Љубиша Станковић Братислав Митић
Одбојка	VII	111	4	Предраг Миленовић
	VIII	33	2	Љубиша Станковић Никола Тодоровић
Кошарка	VI	102	4	Виолета Митић Љубиша Станковић
	VIII	15	1	Никола Тодоровић
Мали фудбал	VIII	41	2	Виолета Митић Љубиша Станковић
Стони тенис	VIII	16	1	Виолета Митић
Информатика и рачунарство	V	90	5	Александар Ничић
	VI	68	3	Бојан Крстић
	VII	111	4	Томислав Цекић
	VIII	108	5	Александар Ничић
Цртање, сликање и вајање	V	28	1	Југослав Станковић
	VI	30	2	Југослав Станковић

8.7.5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИНДИВИДУАЛНЕ ОБРАЗОВНЕ НАСТАВЕ

У првом полугодишту школске 2015/2016. године реализован је план индивидуалне образовне наставе за 4 ученика:

- Први разред - један ученик са планом индивидуалне образовне наставе.
- Други разред - један ученик са планом индивидуалне образовне наставе.
- Трећи разред није било ученика са индивидуалним образовним планом наставе.
- Четврти разред - два ученика са планом индивидуалне образовне наставе.
- Један ученик четвртог разреда по препоруци ИРК пратиће у 2. полугодишту наставу по ИОП-у 2.

У сарадњи са стручном службом је одрађено вредновање индивидуалног образовног плана.

8.7.6. РЕАЛИЗАЦИЈА РАДА СЕКЦИЈА И ДРУГИХ ВИДОВА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

Рад у секцијама разредне наставе настао је на иницијативу наставника разредна наставе као идеја водиља чији је циљ промоција школе и развијање слободних активности ученика разредна наставе.

На Стручном већу наставника разредне наставе прошле школске године договорено је да све секције имају за циљ промоцију школе кроз адекватне активности- представу и изложбу. Овогодишња тема представе/изложбе је НАРОДНА ТРАДИЦИЈА.

У току првог полугодишта школске 2015/2016. године наставници разредне наставе, вероучитељ и библиотекар појединачно су реализовали часове у складу са планом и програмом који су сами израдили. У припремању плана консултована је релевантна литература примерена датом предмету секције.

Индивидуално су реализовани часови у зависности од могућности, времена потребног за реализацију замишљене активности и броја пријављених ученика.

На фолкорној секцији и хору учествују ученици свих разреда, а на библиотечкој ученици четвртог разреда из сва четири одељења разредне наставе. Остале секције углавном држе учитељи са по два одељења комбинације у пару.

Неки часови секције нису евидентирани у Дневнику васпитно-образовног рада.

У предметној настави такође је реализовано више секција са ученицима:

- Еколошка секција, Јована Арсић, наставник биологије и Драгана Марковић, наставник хемије;
- Радијатор - читалачка секција, Весна Филиповић Петровић, библиотекар и Данијела Влаховић, наставник ликовне културе;
- Новинарско-литерарна секција, Александра Антић, наставник српског језика;
- Драмска секција, Драган Пешић, наставник српског језика;
- Језичка секција, Наташа Николић, наставник српског језика;
- Рецитаторска секција, Ана Станковић, наставник српског језика;
- Секција за енглески језик, Рената Марковић, наставник енглеског језика
- Географска секција, Бранислава Здравковић, наставник географије
- Спортске секције, сви наставници физичког васпитања

8.8. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА ВАСПИТНОГ РАДА

8.8.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Септембар	<p>-Сунчица Николић, Драгана Николић и Биљана Ранђеловић обележили радионицом Дан писмености у школском дворишту са ученицима 1 разреда,</p> <p>-ученик 1-2 Ранко Величковић освојио 4. Место на ликовном конкурс у "ФОРМА ИДЕАЛЕ" на тему "Соба из маште",</p> <p>-Живана Пешић и Весна Стаменковић са ученицима 3 разреда одржала играоницу "Научили смо два писма" поводом Дана писмености,</p> <p>-Данијела Влаховић, наставник ликовног поставила излобу ученичких радова у холу школе,</p> <p>-Лаура Лазаревић, психолог и Ивана Трајковић, педагог са ученицима посетили Народни музеј у Лесковцу и учествовали на радионици "Стари занати",</p> <p>- Весна Филиповић Петровић, библиотекар, организовала позоришну представу Небојше Чоловића за све ученике у фискултурној сали,</p> <p>- Весна Филиповић Петровић, библиотекар и Ивана Трајковић, педагог организовале трибину "Саобраћајна правила" у сарадњи са ПУ Лесковац у школској библиотеци,</p>
Октобар	<p>-ученици 1разреда гледали позоришну представу "Гајанствена фиока",</p> <p>- Сунчица Николић, Драгана Николић и Биљана Ранђеловић одржале ликовну радионицу поводом Дечије недеље "Подршка породици – најбоља подрђка деци",</p> <p>-Сунчица Николић, Драгана Николић и Биљана Ранђеловић са ученицима 1 разреда били на промоцији збирке поезије Николе Стојановића "Свет је бољи",</p> <p>- Сунчица Николић, Драгана Николић и Биљана Ранђеловић са ученицима 1 разреда присуствовали едукационом часу "Пажљивко" у Народном позоришту у Лесковцу,</p> <p>-Лидија Здравковић. Живка Ђорђевић и Љубиша Илић одржали ликовну радионицу поводом Дечије недеље,</p> <p>-Живана Пешић и Весна Стаменковић поводом Дечије недеље са ученицима 3 разреда имала рецитал "Душко Радовића",</p> <p>-Весна Грујић са ученицима 4 разреда поводом Дечије недеље израђивали лутке од пластике,</p> <p>-Драган Пешић, наставник српског језика са ученицима 5, 6, 7 и 8 поводом Дечије недеље,</p> <p>-Драган Пешић, наставник српског језика са ученицима 5, 6, 7 и 8 поводом дана језика,</p> <p>-Александра Антић и Наташа Николић, наставнице српског језика са ученицима 6-2, 7-1 и 8-3 гледали мјузикл ОШ "Светозар Марковић",</p> <p>-Томислав Цекић и Биљана Савић, наставници ТИО са ученицима 5 разреда имали радионицу "Израда оригамија" поводом Дечије недеље,</p> <p>-Данијела Влаховић, наставник ликовног одржала угледни час за ученике 8 разреда и наставнике "Час о уметности" са учеником 8-2 Матејом Стевановић,</p> <p>-Данијела Влаховић, наставник ликовног поставила изложбу "Надежда Петровић",</p>

	<p>-Мирјана Ђорђевић, наставник математике израдила пано са ученицима 6 разреда "Подршка породици – најбоља подршка деци" поводом дечије недеље,</p> <p>-Мирослав Каранфиловић, наставник историје са ученицима 6 разреда посетио Историјски архив у Лесковацу, "Отворена врата Архива",</p> <p>-Јована Арсић, наставник биологије, са ученицима 7 и 8 разреда учествовала на такмићењу аранжирање цвећа у Центру за економику и домаћинство "Даница Вуксановић у Лесковцу,</p> <p>-Јована Арсић, наставник биологије, са ученицима 7 разреда учествовала на такмићењу "Здрав оброк" у Центру за економику и домаћинство "Даница Вуксановић, у Лесковцу,</p> <p>-Ана Петровић, наставник физике, организовала у школској библиотеци за ученике и наставнике презентацију "Научна породица Кири" ученика 8-2 Матије Стевановић,</p> <p>-Драгана Марковић, наставник хемије, са ученицима 8 разреда извели представу дечијем вртићу у ОШ "Васа Пелагић" поводом Дечије недеље,</p> <p>-Драгана Марковић, наставник хемије, са ученицима 8 разреда гледали мјузикл ОШ "Светозар Марковић" у Културном центру, Лесковац,</p> <p>-Виолета Митић и Љубиша Станковић, наставници физичке културе са ученицима од 1-8 разреда учествовали на турниру стоног тениса поводом дана школе ОШ "Светозар Марковић",</p> <p>-Виолета Митић и Љубиша Станковић, наставници физичке културе учествовали на градском такмичењу у малом фудбалу са ученицима 5, 6, 7 и 8 разреда,</p> <p>-Виолета Митић и Љубиша Станковић, наставници физичке културе учествовали на градском такмичењу у одбојци са ученицима 5, 6, 7 и 8 разреда,</p> <p>-Љубиша Станковић, наставник физичке културе са ученицима 5, 6, 7 и 8 разреда учествовао на промоцији Спортског Савеза у ОШ "Трајко Стаменковић",</p> <p>- Весна Филиповић Петровић, библиотекар са ученицима разредне и предметне наставе посетила ЦСУ Лесковац,</p> <p>- Весна Филиповић Петровић, библиотекар, Лаура Лазаревић, психолог и Ивана Трајковић, педагог организовале трибину у садарњи са ПУ Ласковац у школској библиотеци</p>
Новембар	<p>- Сунчица Николић, Драгана Николић и Биљана Ранђеловић на нивоу првог разреда реализовале ликовну радионицу "Јесење дрво",</p> <p>- пријем првака, Сунчице Николић, Драгане Николић и Биљане Ранђеловић, у Народној библиотеци "Радоје Домановић" у Лесковацу,</p> <p>-Весна Грујић са ученицима 4 разреда у Дому младих гледали филм "Капетан Оштрозуби",</p> <p>-Драган Пешић, наставник српског језика са ученицима 5, 6, 7 и 8 "Стари занати",</p> <p>- Наташа Николић, наставник српског језика са ученицима 7-1гледали представу лебанске гимназије "Аутобиографија" у Културном центру, Лесковац,</p> <p>-Љубиша Станковић, наставник физичке културе са ученицима 5, 6, 7 и 8 разреда учествовао на турниру у одбојци поводом дана школе ОШ "Вожд Карађорђе",</p> <p>-Љубиша Станковић, наставник физичке културе са ученицима 5, 6, 7 и 8</p>

	<p>разреда учествовао на Окружном такмичењу у одбојци за дечаке у Хали спортова, Весна Филиповић Петровић, библиотекар, Лаура Лазаревић и Ивана Трајковић, педагог организовале трибину за ученице 6 разреда "Менструални циклус – заштита",</p>
Децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Новогодишњу представу Сунчице Николић ученика 1-2 гледали су ученици Лидије Здравковић, Живке Димитријевић, Љубише Илића и родитељи ученика 1-2, - Новогодишњу представу ученици 1-3 Биљане Ранђеловић родитељима су извели представу, -Живана Пешић и Весна Стаменковић са ученицима 3 разреда у холу школе имала божићну прередбу, -Весна Грујић са ученицима 4 разреда израдила новогодишњи пано "Деда Мраз" у холу школе, -Александра Антић, наставник српског језика са ученицима 8-3 посетила изложбу у Народном музеју, Лесковац, "Југ Србије у Великом рату", -Мирослав Каранфиловић, наставник историје са ученицима 5, 6, 7 и 8 разреда посетили изложбу у Народном музеју, Лесковац, "Југ Србије у Великом рату", -Бранислава Здравковић, Миодраг Стојковић и Првољуб Павићевић, наставници географије са ученицима 6 разреда посетили ХМЗ, -Драгана Марковић, наставник хемије, са ученицима 8 разреда посетила сајам науке у Београду, -Јована Арсић, наставник биологије, са ученицима 7 разреда израђивали еко-знакове, -Виолета Митић, наставник физичке културе са ученицима 5, 6, 7 и 8 разреда учествовао на градском и окружном такмичењу у стоном тенису у Хали спортова, -Виолета Митић, наставник физичке културе са ученицима 5, 6, 7 и 8 разреда учествовао на градском и окружном такмичењу у пливању у Хали спортова, -Весна Филиповић Петровић, библиотекар у школској библиотеци организовала луткарску представу вртића ОШ "Васа Пелагић", васпитачице Бубе за ученике 1, 2, 3 и 4 разреда, -Весна Филиповић Петровић, библиотекар у школској библиотеци организовала новогодишњу представу за децу упошљеника ОШ "Васа Пелагић",
Јануар	<ul style="list-style-type: none"> -Драгана Николић одржала угледни час "Научили смо азбуку", -Живана Пешић и Весна Стаменковић са ученицима 3 разреда израдила пано "Породично стабло" поводом Св. Саве, -Весна Грујић са ученицима 4 разреда израдили честитке поводом Св. Саве, -Александра Антић, наставник српског језика са ученицима 5, 7 и 8 разреда у холу школе извели представу поводом Св. Саве, -Наташа Николић, наставник српског језика са ученицима 5, 6, 7 и 8 разреда организовала литерарну радионицу поводом Св. Саве, -Драган Пешић, наставник српског језика са ученицима 5, 6, 7 и 8 уредио пано поводом Св. Саве, - Наташа Николић, наставник српског језика уредила пано у холу школе награђеним светосавским радовима ученика, - Наташа Николић, наставник српског језика са награђеним ученицима на светосавском литерарном конкурс, Анђелом Тонић 6-2 и Недом Златковић 5-

<p>4, присуствовали музичко-поетској вечери у организацији ОШ "Светозар Марковић",</p> <p>-Мирјана Ђорђевић, Виолета Јанчић, Маја Живковић и Славица Ивановић, наставници математике у школској библиотеци организовали Светосавски математички квиз са ученицима 6 разреда,</p> <p>-Ана Петровић, наставник физике, са ученицима 8-2 Метејом Стевановић и Светланом Вејиновић извели рецитал у школској библиотеци "Мудре мисли познатих физичара" за ученике и наставнике,</p> <p>-Виолета Митић и Љубиша Станковић, наставници физичке културе са ученицима од 1-8 разреда организовали турнир стрељаштву и шаху у ОШ "Васа Пелагић",</p> <p>-Виолета Митић и Љубиша Станковић, наставници физичке културе са ученицима од 1-8 разреда организовали турнир у одбојци на ниво општине у ОШ "Васа Пелагић",</p> <p>-Весна Филиповић Петровић, библиотекар са ученицима библиотечке секције посетила Дечије одељење народне библиотеке "Радоје Домановић" у Лесковцу, Весна Филиповић Петровић, библиотекар, Лаура Лазаревић, психолог и Ивана Трајковић, педагог организовале трибину за ученике 6 и 7 разреда "О штетности и злоупотреба дроге",</p> <p>-Лаура Лазаревић, психолог и Ивана Трајковић, педагог са ученицима 5, 6, 7 и 8 разреда учествовали на светосавском квизу у ОШ "Светозар Марковић".</p>
--

8.8.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Спорт	Ниво такмичења	Појединачно такмичење	Категорија	Освојено место
МАЛИ ФУДБАЛ	Општинско		Дечац Девојчице	4. место 3. место
ОДБОЈКА	Општинско		Дечац Девојчице	1. место 2. место
СТОНИ ТЕНИС	Општинско	Душан Стаменковић VIII-3	Дечац Појединачно	1. место 1. место
ПЛИВАЊЕ	Општинско	Стојичић Лазар IV-3	Прсно	1. место
		Коцић Урош V-2	Краул	2. место
		Златковић Неда V-4	Прсно	2. место
		Филиповић Сашка VIII-2	Краул	2. место
		Ганић Вељко VI-2	Леђно	2. место
		Станковић Вељко III-3	Леђно	3. место
Пејић Анастасија II-2	Леђно	3. место		
Ганић Петар II-1	Делфин	3. место		
ОДБОЈКА	Окружно		Дечац	2. место
ПЛИВАЊЕ	Окружно	Стојичић Лазар IV-3	Прсно	1. место
		Коцић Урош V-2	Краул	2. место
		Златковић Неда V-4	Прсно	2. место
		Филиповић Сашка VIII-2	Краул	2. место
		Ганић Вељко VI-2	Делфин	2. место

НАПОМЕНА: Сви ученици са окружног такмичења у пливању пласирали су се на државно првенство, тј. ОСИШОС - олимпијске игре школске омладине Србије.

8.8.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Стручно тело Програма здравственог васпитања конструисано је од следећих чланова:

Директор школе Александар Цинцар-Јанковић

Стручни сарадници Лаура Лазаревић, Ивана Трајковић и Весна Филиповић Петровић

Професор разредне наставе Сунчица Николић

Члан Савета родитеља Зоран Коцић

Лекар здравствене установе др Весна Сенић-Арсич

Реализовани су сви основни циљеви програма:

- Стицање знања, формирање ставова и понашања ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и развојем хуманизације односа међу људима.

- Унапређивање хигијенских и радних услова у школи и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље.

- Остваривање активног односа и узајамне сарадње школе, породице и заједнице на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика.

Обављени су редовни стоматолошки прегледи ученика у школској зубној амбуланти.

7.10.2015. године обављен је редован систематски преглед ученика 8. разреда у Дечијем диспанзеру.

18.11.2015. године у школској библиотеци одржана је трибина на тему менструалног циклуса за ученице 6. разреда.

19.1.2016. године одржана је и трибина о штетности дроге за ученике 6. и 7. разреда, у организацији Савета за превенцију зависности и верских секти СО Лесковац.

8.8.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

У септембру 2015. године прикупљени су подаци о социјалном статусу породице:

- образовни статус родитеља
- број чланова породица
- број деце у породици
- запосленост родитеља
- стамбено питање

Праћен је програм прилагођавања нових ученика од стране одељенских старешина и стучних сарадника. Сарадња са родитељима /старатељима ученика првог разреда је континуирана током читаве школске године. Обављан је саветодавни рад са ученицима који имају проблем у прилагођавању или се осећају неприхваћено у одељењу.

Организована је хуманитарна акција прикупљања помоћи за једног тешко оболелог бившег ученика наше школе. Обављан је васпитни рад са ученицима у циљу развијања позитивних вредносних ставова, поштовања различитости, развијања толеранције, превазилажења предрасуда и стереотипа.

Сарадња са Интересорном комисијом и у овом полугодишту обављана је у више наврата ради размене информација и извештавања.

Са ЦСР сарадња се одвијала у току полугодишта код ученика који су смештени у хранитељским породицама, са проблематичним понашањем као и са оном децом где је тим за

процену оценио да су деца васпитно запустена и занемарена од стране родитеља/старатеља. Са ЦСР подељена су искуства понашања деце у школи и размењене су информације.

8.8.5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Опште је познат значај зелених површина и утицај зеленила на човека. Заштита школског простора од буке, аерозагађења доприносе васпитно – наставној функцији јер ће кроз ботаничко упознавање врста дрвећа, жбуња и цвећа и њихових корисних функција развијати код деце љубав према биљкама и природи уопште.

Естетско уређено двориште и атрактивно обликовано зеленило допуњују васпитни ефекат буђењем и развијањем племенитих осећања код младих да воле, цене и уживају у окружењу лепо обликованог природног амбијента.

Чланови еколошке секције, на челу са наставницом биологије, израдили су табле са натписима за бацање смећа, затварање чесме и слично, које су постављени у школским ходницима на адекватним местима.

У атријуму школе настављено је са радовима на уређивању простора за Еко-учионицу, које ће бити у функцији на пролеће, када то временски услови буду дозвољавали.

Сви наставници школе редовно указују ученицима на значај заштите животне средине, и на одржавању хигијене како у унутрашњости школе, тако и у школском дворишту.

Чланови еколошке секције пратили су рад одељенских заједница на уређењу и одржавању школе, а све са циљем обезбеђења квалитетних услова средине у којој се учи, борави и ради.

8.8.6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

И у овом полугодишту наша школа успешно је сарађивала са свим релевантним установама и институцијама у граду, међу којима су:

- Предшколска установа „Вукица Митровић“
- Министарство Просвете - Школска управа Лесковац
- Центар за стручно усавршавање Лесковац
- Дечији диспанзер Лесковац
- Центар за социјални рад
- Полицијска Управа Лесковац
- Школе са територије општине и града
- Градска библиотека
- Народно позориште
- Народни музеј
- Историјски архив
- Културни центар
- Градска Управа за друштвене делатности Лесковац
- Завод за јавно здравље града Лесковца
- установе које покривају интересе и подручје рада школе.

Основна подручја узајамног деловања школе и друштвене средине била су:

- укључивање значајних личности у реализацију образовно-васпитног рада;
- сарадња са производним радним организацијама;
- коришћење ресурса које пружа друштвена средина;
- отварање школе за друштвене активности деце и одраслих у слободном времену;
- организовање сусрета у циљу обезбеђивања донација и прилога за обнављање школске зграде и опремање наставним средствима;

- фотографисање ученика за таблосе и наставника за идентификационе картице.

8.8.7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Почетком школске године изабран је по један представник сваког одељења и формиран Савет родитеља школе. Током полугодишта школа је сарађивала са родитељима у циљу побољшања успеха и владања ученика, праћење и унапређивање образовно-васпитног рада и укључивања родитеља у живот и рад школе. Кроз ову сарадњу реализоване су следеће активности:

- упознавање са успехом и владањем ученика,
- међусобно информисање родитеља и наставника,
- образовање родитеља за успешније остваривање васпитне улоге породице,
- укључивање родитеља у реализацији појединих активности у школи у складу са законским могућностима,
- обезбеђивање услова за успешнији рад школе,
- Избор извођача екскурзија и наставе у природи, осигурања ученика и фотографисања.

У сваком одељењу одржана су најмање по 3 родитељска састанка.

Најинтензивнија сарадња са родитељима реализована је кроз индивидуалне, консултативне и саветодавне разговоре одељењских старешина, психолога, педагога, наставника и директора.

Распоред индивидуалних разговора наставника у оквиру „Отворених врата“ био је током целе школске године истакнут на огласној табли школе и на улазним вратима.

Такође, родитељи су укључени у раду руководећих, стручних и других органа и тимова у школи (Школски одбор, Тим за школско развојно планирање, Тим за заштиту деце од насиља, Тим за професионалну оријентацију, и др.).

8.9. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ И ЗАПОСЛЕНИХ

8.9.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА И ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА И ИСХОДА ОБРАЗОВАЊА

У процес унапређивања образовно-васпитног процеса укључени су сви чиниоци у школи, од наставника, преко стручне службе, до директора школе.

Циљ је да се у нашој школи обезбеде услови за савремен и ефикасан образовни рад, и да се остваривање циљева и исхода образовања обавља несметано. На овом циљу радило се континуирано током читавог полугодишта, путем семинара, стручних трибина и осталих видова стручног усавршавања запослених, применом иновативних метода рада и наставних средстава, као и сталним међусобним разговорима, дискусијама и анализама у оквиру колектива и ван њега.

Све оно што је наведено у овом Извештају заправо је у функцији унапређења образовно-васпитног процеса у нашој школи.

8.9.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ РАДА

Педагошко-инструктивни рад у школи обављао се кроз свакодневне консултације запослених са директором и стручном службом школе, као и кроз обилазак часова и њихову детаљну анализу.

Током овог полугодишта посећено је 27 часова и 6 угледних часова. Детаљнији подаци о овим посетама налазе се у Годишњем извештају о раду директора школе, док је детаљна анализа посећених часова у прилогу овог Извештаја.

8.9.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Делови извештаја	Могући елементи за опис
Да ли је остварено све што је планирано?	<p>Из плана активности наставника и стручних сарадника остварени сви:</p> <ul style="list-style-type: none"> - састанци Стручних већа, - састанци Педагошког колегијума, -састанци Одељењских већа -састанци Наставничког већа -састанци тимова и радних група -вођене су угледне активности -вођење радионице, посете, стручни скупови и програм обележавања Дечје недеље и школске славе Св. Саве на нивоу стручних већа. <p>Лични извештај о полугодишњем стручном усавршавању предало 41 наставник и 3 стручна сарадника.</p> <p style="text-align: center;"><u>Посећени семинари</u> (у загради је приказан број наставника)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Методe OUTDOOR наставе-учење у непосредном окружењу</i>, 20.9.2015. (4) 2. <i>Српски језик и језичка култура у нижим разредима оносне школе</i>, 9.11.2015. (2) 3. <i>Обука наставника и стручних сарадника за образовање ученика за људска права</i>, 9.10.2015. (1) 4. <i>ЕЦДЛ програм, он-лајн обука. Каталогски број семинара 180,181,182 и 183, јануар 2016.</i> (1+1+1+1) 5. <i>Learning that lasts, confident teaching</i>, , 11.11.2015. (3) 6. <i>Are you ready for a new English adventures/challenges</i>, 25.12.2015. (3) 7. <i>Variety as the spice of life</i>, 10.11.2015. (2) 8. <i>Comment monter un projet en classe de langue</i>, 5.12.2015. (1) 9. <i>Школска библиотека-место сарадње наставника и ученика 2, новембар 2015.</i> (1) 10. <i>Аутизам и говорно језички поремећаји, новембар 2015.</i> (2) 11. <i>Инвентарисање некњижне грађе и старе и ретке књиге</i>, 3.12. 2015., (1) 12. <i>Квалитетна настава 1</i>, 17.10.2015., 1.11.2015. и 22.11.2015. (7) 13. <i>Квалитетна настава 2</i>, 12.12.2015. и 30.1.2016. (7) 14. <i>Примена енигматског квиза у настави</i>, 10.2.2016. (1) 15. <i>Замке нових зависности</i>, 30.1.2016.(1) 16. <i>Аутизам и говорно језички поремећаји</i>, 4.2.2016.(3) 17. <i>Методe и технике засноване на критеријумима</i>, 1.и

	<p>2.02.2016. (1)</p> <p style="text-align: center;"><u>Скупштина</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Учитељског друштва Лесковац, децембар 2015. (1) • Савеза учитеља Републике Србије, 24.10.2015. (1) <p style="text-align: center;"><u>Стручни скупови</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Вођење евиденције и издавање јавних исправа у основној школи</i>, 21.1.2016. (4) • <i>Учитељијада</i>, 21.-23.8. 2015. (1) <p style="text-align: center;"><u>Састанци на нивоу општине</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Учитељско друштво Лесковац (1) • Актив и Друштво школских библиотекара јабланичког округа (1) <p style="text-align: center;"><u>Водитељство</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Школска библиотека –место сарадње наставника и ученика</i>, новембар, 2015. (3) • <i>Вођење евиденције и издавање јавних исправа у првом разреду ОШ</i>, радна група, 18.1.2016. (1) • <i>Вођење евиденције и издавање јавних исправа у првом разреду првог циклуса основног образовања и васпитања</i>, 21.1.2016.(1) <p style="text-align: center;"><u>Трибине</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Клуб родитеља</i>, 30.1.2016. (1) • <i>Креативна настава-улога видео материјала и ИКТ у креирању подстицајне средине за учење</i>, 11.12.2015. (10) <p style="text-align: center;"><u>Дебате</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Велика сеоба Срба 1690.године, Арсеније 3 Чарнојевић, спас или пропаст –кривица или вечно памћење</i>, 29.12.2015. (1) <p style="text-align: center;"><u>Обука</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Безбедност на раду, октобар 2015. <p style="text-align: center;"><u>Пројекти</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Унапређење образовне ефикасности основних школа</i>, 11.1.2016. координатор (1) • <i>Наставници –рефлексивни истраживачи инклузивне праксе</i>, 21.12.2015. (4) • <i>О цвећу</i>, октобар 2015. (1) <p style="text-align: center;"><u>Радна група</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Вођење евиденције и издавање јавних исправа у првом разреду првог циклуса основног образовања и</i>
--	---

	<p><i>васпитања, 18.1.2016. (2)</i></p> <p style="text-align: center;"><u>Угледни часови</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Научили смо азбуку, 25.1.2016. (1)</i> (присутно наставника -5) • <i>Годишња доба, 8.12.2015. (1)</i> (присутно наставника- 12) • <i>Асамблаж, израда Новогодишњих украса, 23.12.2015. (2)</i> (присутно наставника- 12) • <i>Цели бројеви-систематизација, 5.11.2015. (1)</i> (присутно наставника- 10) • <i>О уметности, 8.10.2015. (2)</i> (присутно ученика-24) (присутно наставника- 4) • <i>Географска карта, 22.1.2016. (1)</i> (присутно наставника-6) <p style="text-align: center;"><u>Презентација уџбеника</u> Наставници разредне наставе <i>Бигз, 21.12.2015. (6)</i></p> <p style="text-align: center;">Наставници предметне наставе</p> <p style="text-align: center;">Географија ИК „ БИГЗ“, 24.12.2015. (2)</p> <p style="text-align: center;">Српски језик ИК „ БИГЗ“, децембар, 2015. (2)</p> <p style="text-align: center;">Физика ИК <i>Бигз</i>, децембар 2015. (1)</p> <p style="text-align: center;">Математика ИК <i>Бигз</i>, 24.12.2015. (2)</p> <p style="text-align: center;">Биологија ИК <i>Бигз</i>, децембар, 2015. (1)</p> <p>У оквиру презентације организоване су и пригодна предавања.</p> <p style="text-align: center;"><u>Ангажовања наставника</u></p> <p style="text-align: center;">Посете ОШ <i>Вожд Карађорђе</i>, 4.11.2015. (2) Хидрометеоролошки завод, 2.10.2015. (2) Литерарни сусрет у школама које прослављају Дан школе (1)</p> <p>Поводом педагошко-инструктивног рада директора школе посети</p>
--	--

	<p>часова наставника разредне и предметне наставе осим директора школе присуствовале су школски психолог, школски педагог и школски библиотекар- самостални педагошки саветник. Након реализованих часова одржана је анализа.</p> <p>На нивоу школе спроведене су програмске активности обележавања Дечје недеље и школске славе Св. Саве. У овим програмским активностима обележавања учествовала су сва стручна већа на чему смо посебно поносни.</p> <p>Ученици завршних разреда наше школе учествовали су у пројекту Gizz boss и Министарства просвете, науке и технолошког развоја <i>Професионална оријентација на преласку у средњу школу</i>. Спроведене су и радионице о спречавању насиља међу децом.</p> <p style="text-align: center;"><u>Није остварено</u></p> <p>Већина планираних семинара и неки угледни часови предвиђени личним планом стручног усавршавања.</p> <p style="text-align: center;"><u>Разлози</u></p> <p>Финансијски, здравствени и лични.</p>
--	--

Делови извештаја	Могући елементи за опис			
Колико је запослених похађало одређене облике стручног усавршавања	У установи		Број реализација	Укупан број присутних (запослених)
		Приказ активности, теме на Наставничком већу	6	Чланови Наставничког већа
		Угледни часови	6	49
		Приказ резултата праћења детета/ученика	ИОП програм	Наставничко веће
		Приказ стручне књиге, чланка, акционог истраживања	1	5
		Радионице	32	32
	Остало	/	/	
	Ван установе	Програм стручног усавршавања	17	44
		Конференције	/	/
		Дискусионе групе	1	2
		Стручни скупови	2	5
		Трибине	2	11
		Округли столови	/	/
Остало - награде	/	/		
Која звања су стекли запослени и колико њих	Звање	Број запослених		
	Самостални педагошки саветник	1		

Финансијска анализа (начини и трошкови)	Финансијска подршка од стране локалне самоуправе није обезбеђена. Регионални центар ССО финансирао 7 семинара. Семинари реализовани новембра 2015. за време јесењег распуста. За време зимског распуста Управа за друштвене делатности финансирао 2 семинара у организацији Центра за стручно усавршавање запослених у образовању. Остали наставници и даље сами финансирају своје стручно усавршавање.
Остало	<p>Колико запослених је било "активно" (водители, реализатори...)</p> <p>Ван установе</p> <p>аутор семинара-2 наставника водитељ семинара- 3 наставника водитељ радионица за наставнике у оквиру ПО-3 наставника водитељ радне групе-1 водитељ стручног скупа-1</p>

8.9.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САМОВРЕДНОВАЊА

ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА

5.1. Углед и промоција школе

Подтим задужен за област Углед и промоција школе при самовредновању је користио:

- део упитника за наставнике и стручну службу из Приручника за самовредновање и вредновање рада школе (од 9 до 15 питања),
- прилагођену чек листу са 89. стране Приручника,
- прегледање документације (Извештај о културним активностима, Реализација рада секција и других видова слободних активности, Извештај о реализацији завршног испита...)

Анкетрано је укупно 35 наставника и стручних сарадника.

ВАЖНО				ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО			
1	2	3	4		1	2	3	4
0	0	5	30	1. Редовно користим прилику за похваљивање и признање позитивних поступака и успеха ученика.	1	1	8	25
0,00 %	0,00 %	14,28 %	85,72 %		2,85 %	2,85 %	22,85 %	71,48 %
0	0	11	24	2. Подстичем ученике да открију и развијају своје таленте учествујући у понуђеним ваннаставним активностима.	0	4	14	17
0,00 %	0,00 %	31,43 %	68,57 %		0,00 %	11,43 %	40%	48,57 %
0	2	11	22	3. Сваке године водим бар једну секцију/слободну активност.	1	6	9	19
0,00 %	5,71 %	31,43 %	62,85 %		2,85 %	17,14 %	25,71 %	54,28 %
0	2	19	14	4. Подржавам ученике и помажем им да организују различите врсте	1	9	12	13

0,00 %	5,71 %	51,42 %	40%	културних, музичких, спортских и сличних активности.	2,85 %	25,27 %	34,28 %	37,14 %
0	1	18	16	5. Наша школа је центар културних и спортских активности у локалној средини.	2	5	18	10
0,00 %	2,85 %	51,42 %	45,71 %		5,74 %	14,28 %	51,42 %	28,51 %
0	0	12	23	6. У школи су осмишљене ситуације у којима се промовишу постигнућа ученика у свим областима, у школским и ваншколским активностима.	4	4	18	9
0,00 %	0,00 %	34,28 %	65,72 %		11,43 %	11,43 %	51,43 %	25,71 %
0	1	7	27	7. Сви у школи воде бригу о уређењу и одржавању школског простора.	9	15	5	6
0,00 %	2,85 %	20% %	77,15 %		25,71 %	42,85 %	14,28 %	17,14 %

ЧЕК ЛИСТА ЗА НАСТАВНИКЕ	ДА	НЕ
	%	
Табла са називом школе	100	0
Лична карта са информацијама о запосленима, службама и просторном распореду	39,28	60,72
Амблем	17,68	82,14
Монографија	32,14	67,86
Школски лист	53,57	46,43
Школски летопис	46,43	53,57
Интернет презентацију	57,14	42,86
Правилник о понашању ученика и запослених	85,71	14,29
Кућни ред школе	92,85	7,15
Правилник о награђивању и похваљивању	82,14	17,86
Програм личног и социјалног развоја ученика	60,71	39,29
Програми школских приредби, манифестација и сл.	92,86	7,14
Брошура о школским активностима	42,85	57,15
Правилник о безбедности ученика	89,29	10,71
Процедуре за спречавање и реаговање на случајеве вршњачког малтретирања/ насилништва, верске, националне и расне нетрепеливост, употребе дрога и сл.	92,86	7,14
Процедуре за идентификовање емоционалних, телесних, здравствених и социјалних потреба ученика и за благовремено адекватно реаговање на исте	71,34	28,57

Програм упознавања ученика са Повељом дечјих права УН	64,28	35,72
Панои, едукативни постери о промовисању здравих стилова живота	64,29	35,71

5.1.1. Углед и обележја школе

Од основних обележја школа има истакнут назив школе који се налази на видном месту. Од посебних обележја школа поседује свој сајт, који тренутно није у функцији али на чијем се ажурирању ради. У фази израде је и летопис школе.

У школи се одвијају следеће традиционалне манифестације:

- Дечја недеља
- Прослава школске славе – Светог Саве
- Дан школе (представа, приредба...)
- Професионална оријентација (студијска посета, маскенбал..)
- Спортска такмичења
- Трибине (превентивне)

Школа је место културних дешавања и у културним и друштвеним активностима школе учествују сви ученици и запослени у школи.

Препоруке:

- Урадити личну карту са информацијама о запосленима, службама и просторном распореду и истакнути је на видном месту у школи (у холу);
- Идеју за амблем школе осмислити на часовима ликовне културе одељења осмог разреда у сарадњи са наставницом;
- У оквиру Ученичког парламента осмислити теме за „радио емисију“ коју ће водити ученици седмог и осмог разреда и која ће се емитовати преко разгласа школе једанпут месечно;
- Одредити лице у школи из Тима за медијску промоцију, које ће бити задужено за *facebook* страницу школе;
- Поново покренути израду школског листа „Искрице“;
- Школа јесте место културних дешавања али се то не види у локалној средини и због тога треба радити на маркетингу школе. Тим за медијску промоцију школе треба обавештавати медије о свим дешавањима у школи.

5.1.2. Очекивања и промоција успешности

У школи, поред наставних, постоји и велики број ваннаставних активности и секција. У оквиру разредне наставе током школске 2014/15. године реализовано је чак 12 секција од стране учитеља и стручних сарадника, а у оквиру предметне наставе 5 секција. Ученици школе радо учествују и на тај начин се сваком ученику пружа могућност да испуни своје потребе и интересовања.

Такође, ученици наше школе су показали одличну пролазност на завршном испиту школске 2014/15. године и постигли запажене резултате на такмичењима (општинским, окружним и републичким) из свих предмета. Успех сваког појединца или одељења прихваћен је и презентује се као лични успех појединца и успех школе. Успешни појединци и групе јавно су похваљени и награђени од стране управе школе и на Одељењском и Наставничком већу.

У школи постоји Правилник о награђивању и похваљивању ученика који се доследно примењивао али је на крају школске 2014/15. године, формирана радна група која ће унети измене у Правилнику.

Препоруке:

- Дати сугестије радној групи за измену Правилника о награђивању и похваљивању ученика да се у Правилник унесу и јасни критеријуми за похваљивање и награђивање свих ученика који постигну успех у школи, а не само за ученика генерације.

5.1.3. Култура понашања

На основу чек листе коју су наставници попуњавали можемо констатовати да у школи постоји Кућни ред школе – (92,85), Правилник о понашању ученика, наставника, свих запослених и родитеља – (85,71), Програм културних активности (школских приредби, манифестација и сл.) – (92,86), Правилник о безбедности ученика – (82,29), Процедуре за спречавање и реаговање на случајеве вршњачког малтретирања/насилништва, верске, националне и расне нетрепелјивост, употребе дрога и сл. – (92,86), Процедуре за идентификовање емоционалних, телесних, здравствених и социјалних потреба ученика и за благовремено адекватно реаговање на исте – (71,34), Програм упознавања ученика са дечијим правима – (64,28), Панои, едукативни постери о промовисању здравих стилова живота – (64,29) и Брошура о школским активностима – (42,85).

Препоруке:

- Истакнути Кућни ред школе и Правилник о понашању ученика, наставника, свих запослених и родитеља на видним местима у школи;
- Процедуре за реаговање у случајевима насиља и идентификовање емоционалних, телесних, здравствених и социјалних потреба ученика поделити одељењским старешинама;

ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА

5.2. Атмосфера и међуљудски односи

Анкетом је обухваћено 110 ученика, 15 наставника и стручна служба, урађено је 11 листа снимања часова. Коришћени су упитници или делови упитника из Приручника за самовредновање и вредновање рада школе. Наставни кадар и стручна служба је показала велику професионалност и стручност у свом раду кроз дате одговоре. Подаци добијени анкетирањем ученика, наставника и стручне службе, као и листа снимања атмосфере у учионици, представљени су табеларно и описно.

Табеларни приказ података у процентима - Упитник за ученике

Важно				ТВРДЊА/ИСКАЗ	Тачно			
Неважно	Мало важно	Важно	Врло важно		нетачно	у мањој мери тачно	у већој мери тачно	тачно
10	15	38	37	1. Волим да идем у школу јер се у њој добро осећам.	6	20	28	46

4	8	28	60	2.Упознат/а сам с правилима понашања и кућним редом у школи.	5	5	20	70
7	6	28	59	3.У школи нас уче да будемо одговорни за своје поступке.	6	6	14	74
7	11	34	48	4.У школи нас подстичу да бринемо о другима.	11	12	17	60
6	12	37	45	5.У школи нас подстичу на међусобну толеранцију.	8	16	28	48
10	12	34	44	6.У школи нас наводе на поштовање различитости.	7	18	16	59
5	15	32	48	7.У школи се негују и подстичу сараднички односи.	4	17	19	60
3	15	28	54	8.У школи нас подстичу да слободно изражавамо своје ставове и мисли.	11	9	17	63
6	13	31	50	9.У школи се редовно похваљују позитивни поступци и успех ученика.	12	16	21	51
7	8	26	59	10.Понашање наставника у школи, међусобно и у односу са ученицима, јесте уз узајамно поштовање.	9	11	23	57
6	11	27	56	11.У школи се осећам безбедно.	5	15	22	58
10	9	25	56	12.О недопустивом понашању ученика у школи, као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција, неуважавање и слично отворено се разговара.	12	14	20	54
8	3	29	60	13.Када имам проблем, знам коме треба да се обратим.	9	14	9	68
3	7	31	59	14.У школи нас подстичу да бринемо о свом окружењу.	10	15	16	59
4	14	29	53	15.У школи нас подстичу да бринемо о уређењу и одржавању школског простора.	9	12	20	59

Узорак: 110 ученика

Анализом прикупљених података уочавамо веома висок проценат ученика који сматрају веома важним и тачним тврдњу да су упознати са правилима понашања и кућним редом у школи и да их у школи учимо да буду одговорни за своје поступке. 59% ученика смара да је врло важно и у потпуности тачно да се у школи негују и подстичу сараднички односи, слободно изражавање својих ставова и мисли (62%) као и поштовање различитости (59%). У школи је у потпуности присутна брига о окружењу, уређењу и одржавању школског простора, са чим се слаже 58% ученика. Када имају проблем, ученици знају коме да се обрате и у школи

се осећају безбедно. На основу добијених података се такође закључује да 46% ученика не воли да иде у школу, као и да 26% (12%+14%) ученика сматра да су у мањој мери присутни отворени разговори о агресивности, неуважавању и нетолеранцији.

Табеларни приказ података у процентима - Упитник за наставнике и стручну службу

Важно				ТВРДЊА/ИСКАЗ	Тачно			
Неважно	Мало важно	Важно	Врло важно		нетачно	у мањој мери тачно	у већој мери тачно	тачно
0	0	45	55	1. У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање.	0	37	45	18
0	0	9	91	2. Сви у школи се подстичу на толеранцију, узајамно уважавање, поштовање, сарадњу, бригу о другима...	0	46	27	27
18	0	9	73	3. Међусобни односи су без предрасуда у погледу социјалног статуса, вероисповести, националне и полне припадности.	18	9	28	45
0	0	9	91	4. Свестан/на сам да је моје понашање пример ученицима, родитељима и колегама.	0	9	0	91
0	0	0	100	5. Код ученика развијам одговорност за поступке.	0	0	9	91
10	12	34	44	6. Ученике подстичем да организовано учествују у одлучивању по питањима која се непосредно тичу њих самих.	0	18	18	64
0	0	9	91	7. Ученике подстичем на бригу о људима.	0	0	45	55
0	0	0	100	8. Код ученика развијам сарадничке односе.	0	0	45	55

Узорак: 15 - наставници и стручна служба

Наставници и стручна служба су свесни у потпуности да својим понашањем дају пример ученицима, родитељима и колегама. Сматрају да је врло важно и у већој мери присутно да ученике подстичу на бригу о људима, о организованом учествовању у одлучивању по питањима која се тичу њих самих, уз развијање сарадничких односа. Врло је важно да сви у школи подстичу на толеранцију, уважавање, сарадњу и поштовање, али 37% анкетираних сматра да је то у мањој мери присутно. Наставници код ученика развијају сарадничке односе, а самим тим и на побољшање међусобних односа без предрасуда у погледу социјалног статуса, вероисповести, националне и полне припадности. Судећи по добијеним подацима, брига о уређењу и одржавању школског простора је у мањој мери присутна или није присутна, иако је то врло важно.

Табеларни приказ података у процентима - Листа снимања атмосфере у учионици

		ТВРДЊА/ИСКАЗ	тачно			
			нетачно	У мањој мери	У већој мери	тачно
1	Изглед учионице је подстицајан за учење	Простор у учионици је оптималан и намештај је функционалан.	0	9	64	27
		Распоред седења обезбеђује комуникацију деце и активно укључивање свих.	0	9	64	27
		Дечији производи су изложени и користе се у свакодневном раду.	0	36	36	27
2	Наставник обезбеђује опуштајућу атмосферу у учионици	Наставник се обраћа деци са уважавањем.	0	0	0	100
		Грешке ученика сигнал су наставнику за ниво разумевања и полазна основа за нова објашњења.	0	18	0	82
		Реакције наставника су добронамерне.	0	0	0	100
3	Наставник промовише међусобно поштовање	Наставник охрабрује ученике да пажљиво слушају једни друге.	0	0	0	100
		Наставник интервенише при конфликту између ученика.	0	0	0	100
		Наставник узима у обзир разлике код деце и инсистира на толеранцији.	0	18	0	82
4	Наставник подстиче самоувереност код деце	Наставник у раду посвећује пажњу сваком ученику.	0	0	0	100
		Наставник на позитиван начин реагује на питања и одговоре ученика.	0	0	0	100
		Наставник афирмативно саопштава ученицима шта су они способни да учине.	0	0	0	100
5	Поштовање понашања и језичког изражавања ученика	Наставник пажљиво слуша шта ученици говоре.	0	0	0	100
		Наставник подстиче ученике да се слободно изражавају.	0	0	0	100
6	Атмосфера за учење је	Наставник цени све доприносе које ученици пружају.	0	0	0	100

	охрабрујућа и подстицајна	Наставник обезбеђује солидарност у групним активностима	0	0	0	100
		Наставник ствара услове да у раду група учествују сви.	0	0	9	91
7	Наставник стимулише независност код ученика	Наставник подстиче ученике да рад обављају самостално.	0	0	9	91
		Наставник охрабрује ученике да сами одлуче о избору задатака.	9	55	9	27
8	Наставник подстиче кооперацију између ученика	Наставник даје задатке у којима је сарадња између ученика могућа.	9	36	18	36
		Ученицима се дају упутства за међусобну сарадњу.	0	18	36	46
		Наставник охрабрује ученике да истрају у раду до постизања заједничких циљева.	0	0	55	45
9	Наставник подстиче индивидуалност код ученика	Наставник се стара да ученици конструктивно прихватају инструкције за рад.	0	0	18	82
		Наставник обезбеђује да сваки ученик учествује у учењу.	0	0	9	91

Узорак: 11 листа снимања атмосфере у учионици

Простор у учионици је оптималан, распоред седења омогућава активно укључивање свих ученика при чему се у већој мери користе дечији продукти у свакодневном раду. Наставник се деци обраћа са уважавањем, добронамерним реакцијама охрабрује ученике да пажљиво слушају једни друге и решава конфликт између њих. Пажљиво слуша одговоре ученика, охрабрује их на слободно изражавање посвећује пажњу сваком ученику да истраје у раду и самосталном, и у групи. Стара се да ученици конструктивно прихвате инструкције за рад, а грешке ученика су сигнал наставника за ниво разумевања и полазна основа за нова објашњења. У мањој мери (55%) наставник охрабрује ученике да сами одлуче о избору задатака, а 36% анкетираних сматра да наставник даје задатке у којима је сарадња између ученика могућа.

ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА

5.3. Партнерство са родитељима, школским одбором и локалном заједницом

ТЕМА: Сарадња са родитељима

Чланови подгрупе Тима за самовредновање и вредновање рада школе задужени за подручје вредновања - Партнерство са родитељима, Школским одбором и локалном заједницом припремили су анкетне листиће (упитнике из приручника на страни 92) за родитеље ради снимања постојеће ситуације односа сарадње родитеља и школе и учешћа родитеља у активностима школе. Анкетирање је спроведено са родитељима члановима Савета родитеља, као представницима свих ђачких родитеља да би се на основу прикупљених

информација анализирано постојеће стање и сачинио акциони план. Анкетирано је 17 родитеља чланова Савета родитеља.

УПИТНИК ЗА РОДИТЕЉЕ

1. Упознат/а сам с правилима понашања и кућним редом у школи.
2. Школа подстиче и отворена је за сарадњу с родитељима.
3. У школи се негује међусобна сарадња и узајамно уважавање.
4. Запослени у школи се према мени као родитељу односе са уважавањем.
5. Имам добру сарадњу са одељењским старешином свог детета.
6. Знам коме у школи треба да се обратим за различите информације.
7. Информације о раду и дешавањима у школи су правовремене и потпуне.
8. Информације о раду и дешавањима у школи су јасне и прецизне.
9. Школа тражи мишљење и подршку родитеља када су у питању ваннаставне активности.
10. Школа тражи мишљење и сагласност родитеља када су у питању активности које морају да финансирају родитељи.
11. Финансијско учешће родитеља има јасну сврху и праћено је повратном информацијом о реализацији.
12. Рад Савета родитеља је јаван и отворен за присуство заинтересованих.
13. Школа прихвата иницијативе и сугестије Савета родитеља.

На основу резултата анкете, дошли смо до следећих података:

	ВАЖНО					ТАЧНО			
	Неважно	Мало важно	Важно	Врло важно		Нетачно	У мањој мери тачно	У већој мери тачно	Тачно у потпуности
1.	0%	0%	41%	59%	1.	6%	6%	24%	64%
2.	0%	0%	29%	71%	2.	0%	0%	24%	76%

3.	0%	0%	41%	59%	3.	0%	6%	41%	53%
4.	0%	0%	23%	77%	4.	0%	6%	18%	76%
5.	0%	0%	35%	65%	5.	0%	0%	24%	76%
6.	0%	0%	41%	59%	6.	0%	6%	48%	46%
7.	0%	0%	23%	77%	7.	0%	12%	18%	70%
8.	0%	0%	47%	53%	8.	0%	24%	24%	52%
9.	0%	0%	35%	65%	9.	6%	0%	12%	82%
10.	0%	0%	17%	83%	10.	6%	24%	12%	58%
11.	0%	0%	17%	83%	11.	6%	18%	24%	52%
12.	0%	6%	35%	59%	12.	6%	0%	18%	76%
13.	0%	0%	47%	53%	13.	0%	6%	24%	70%

Анкета је показала да скоро сви родитељи сматрају са су сва питања из анкете важна или веома важна.

Такође, већи број родитеља сматра да су сва питања у потпуности или веома остварена у школи.

Интересантно је, међутим, да је један број родитеља издвојио питања број 10 и 11 као недовољно остварена (изјаве које се тичу финансија).

На основу тога, закључујемо да треба побољшати комуникацију између школе и родитеља по овим питањима.

ТЕМА: Сарадња са Школским одбором

Чланови подтима обавили су интервју са секретаром школе ради увида у сарадњу школе са члановима Школског одбора.

На основу тога, снимљено је следеће чињенично стање:

Школски одбор функционише као орган управљања школом и доноси одлуке од значаја за рад школе, али не постоји партнерски однос школе и Школског Одбора .

Активности Школског одбора су сведене на редовне заказане састанке.

Школски одбор има увид у активности школе путем редовних извештаја које чланови добијају пред сваки састанак.

Датум и дневни ред састанака Школског одбора се благовремено ставља на огласну таблу у наставничкој канцеларији, тако да сви упосленици могу имати увид у динамику и теме састанака Школског одбора.

Одлуке школског одбора су доступне свим упосленицима школе у виду записника и одлука Школског одбора које се налазе код секретара школе.

Закључак подгрупе је да постоји релативно добра комуникација између школе и Школског одбора што се тиче међусобне информисаности о активностима. Међутим, треба побољшати интеракцију ова два тела тако да се квалитет сарадње подигне на ниво партнерства.

8.9.5. РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

У Акционом плану је предвиђено неколико активности до краја првог полугодишта и оне су, углавном, реализоване:

- Упућен је захтев Министарству просвете за ангажовање стручних лица за помоћ у инклузији.
- На седници Наставничког већа одржаној 2.2.2016. године формиран је Наставнички клуб (именована је Валентина Павковић за председника клуба, а за чланове тима су изабрани: Мирослава Радовић, Виолета Јанчић, Александар Цинцар-Јанковић, Ивана Трајковић, Весна Филиповић и Јована Арсић).
- Нацрт за покретну бину није направљен како је предвиђено зато што је процењено да треба консултовати стручњаке због безбедносних разлога, тако да је ова активност пребачена за почетак другог полугодишта. Зато није могао бити израђен ни финансијски прорачун.
- Стручна служба је, како је и планирано, прикупила информације о досадашњим успесима ученика, а о начину како ће се промовисати биће речи на Педагошком колегијуму и у тиму за промоцију школе.
- На седници Наставничког већа одржаној 2.2.2016. године поднет је извештај тима за ИОП и наставници су детаљније упознати са ученицима обухваћеним овим програмом, опет како је планом и предвиђено.
- Реализација пројекта „Еко -учионица“ је у току и приводи се крају.

На основу досадашњих реализованих активности можемо бити задовољни јер се све одвија по плану, сем оправдано пребачених активности везаних за израду покретне бине.

8.9.6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Интерни маркетинг

Информације ученика, родитеља и запослених о различитим врстама активности и дешавањима у школи обављало се путем огласне табле, књиге обавештења, летописа школе, и путем разгласа. Тренутно је највећи недостатак у школи недовољно ажурирање школског сајта и непостојање школског часописа, на чему ће се интензивно радити у другом полугодишту.

Екстерни маркетинг

Циљ екстерног маркетинга јесте да се путем медија промовишу успеси наших ученика, као и активности које се организују у нашој школи. У октобру месецу РТС и локални медији пропратили су посету два одељења и библиотечке секције у оквиру “Отворених врата Историјског архива“. Носиоци ове активности били су наставник историје Мирослав Каранфиловић, учитељица Весна Грујић и библиотекар школе Весна Филиповић Петровић. 30.12.2015. године РТС је емитовао и прилог „Новогодишња бајка за ученике 2-1 разреда“. Носилац ове активности био је учитељ Љубиша Илић.

Закључак је да већина активности које су реализоване у нашој школи није довољно медијски пропраћена, на чему ће се интензивније радити у другом полугодишту.

9. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ

**Фебруар 2016. године
Лесковац**

**Директор школе
Александар Цинцар-Јанковић**

На основу чл. 57. и 89. Закона о основама система образовања и васпитања, Школски одбор ОШ „Васа Пелагић“ у Лесковцу, на седници одржаној 25. фебруара 2016. године, донео је

ОДЛУКУ

**Усваја се Извештај о реализацији Годишњег плана рада
ОШ „Васа Пелагић“ у Лесковцу
за прво полугодиште
школске 2015/2016. године**

**Председник школског одбора
Светозар Митић**
